

**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ЭЛЕКТРОГОРСК  
Московской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от « \_\_\_\_\_ » 17 НОЯ 2021 20 \_\_\_\_ г. № 211

**Об утверждении Порядка частичной компенсации арендной платы (платы за наём)  
по договору аренды (найма) жилья медицинским работникам государственного  
бюджетного учреждения здравоохранения Московской области  
«Электрогорская городская больница»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Московской области от 02.06.2014 № 56/2014-ОЗ «О прекращении осуществления органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Московской области отдельных государственных полномочий Московской области по организации оказания медицинской помощи на территории Московской области, Законом Московской области от 14.11.2013 № 132/2013-ОЗ "О здравоохранении в Московской области", Законом Московской области от 06.07.2017 № 113/2017-ОЗ "О внесении изменений в Закон Московской области "О здравоохранении в Московской области", Постановлением Главы городского округа Электрогорск Московской области от 13.11.2019 № 917» (в редакции Постановления Главы городского округа Электрогорск Московской области от 20.01.2021 № 16) «Об утверждении муниципальной программы «Здравоохранение» на 2020-2024 годы городского округа Электрогорск Московской области, в целях создания условий для оказания медицинской помощи населению городского округа Электрогорск Московской области, в государственном бюджетном учреждении здравоохранения Московской области «Электрогорская городская больница», а также в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, руководствуясь Уставом городского округа Электрогорск Московской области

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить порядок предоставления частичной компенсации арендной платы по договору аренды (найма) жилья медицинским работникам государственного бюджетного учреждения здравоохранения Московской области «Электрогорская городская больница» далее – Порядок (Приложение №1).

2. Утвердить положение о комиссии по отбору лиц для участия в муниципальной программе «Здравоохранение» на 2020-2024 годы городского округа Электрогорск Московской области по частичной компенсации арендной платы по договору аренды (найма) жилья медицинским работникам (Приложение №2).

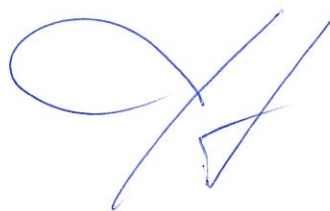
3. Утвердить состав комиссии по отбору лиц для участия в муниципальной программе «Здравоохранение» на 2020-2024 годы городского округа Электрогорск Московской области по частичной компенсации арендной платы по договору аренды (найма) жилья медицинским работникам (Приложение №3).

4. Опубликовать настоящее Постановление с приложениями в газете «Электрогорские вести» и разместить в сети Интернет на официальном сайте городского округа Электрогорск Московской области.

5. Признать утратившими силу Постановление Главы городского округа Электрогорск Московской области от 29.03.2018 года № 208 Об утверждении Порядка частичной компенсации арендной платы (платы за наём) по договору аренды (найма) жилья медицинским работникам государственного бюджетного учреждения здравоохранения Московской области «Электрогорская городская больница» (с изменениями от 19.02.2020г №115).

6. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации городского округа Электрогорск Московской области Л.В. Шапар.

Глава  
городского округа Электрогорск



С.Е. Дорофеев

Исп.: Портянкина Е.А.  
Тел. 8 (496 43) 3 77-36

Рассылка: 1 экз. - в дело, по 1 экз. – Шапар Л.В., Башмаковой Ю.С., Челядник А.В., ГБУЗ МО «Электрогорская городская больница», Контрольно-счетной палате, Тикунову Р.И., Павлово-Посадской городской прокуратуре.

## **ПОРЯДОК**

**предоставления частичной компенсации арендной платы по договору аренды (найма) жилья медицинским работникам государственного бюджетного учреждения здравоохранения Московской области «Электрогорская городская больница» в рамках реализации муниципальной программы «Здравоохранение» на 2020-2024 годы городского округа Электрогорск Московской области.**

### **I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок устанавливает порядок и условия предоставления частичной компенсации арендной платы по договору аренды (найма) жилья медицинским работникам государственного бюджетного учреждения здравоохранения Московской области «Электрогорская городская больница» (далее ГБУЗ МО "ЭГБ") в рамках реализации муниципальной программы городского округа Электрогорск Московской области «Здравоохранение» на 2020-2024 годы городского округа Электрогорск Московской области» (далее – Программа).

1.2. В Порядке используются следующие понятия и термины:

- медицинский работник – физическое лицо, которое имеет медицинское образование, работает в ГБУЗ МО «Электрогорская городская больница» (замещает штатную должность в размере не менее одной ставки) и в трудовые (должностные) обязанности которого входит осуществление медицинской деятельности.
- члены семьи – проживающие совместно с медицинским работником его супруг (супруга), а также несовершеннолетние дети;
- жилье – жилое помещение, которое является недвижимым имуществом и пригодно для постоянного проживания граждан (отвечает установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства): жилой дом, квартира, часть жилого дома или квартиры;
- частичная компенсация арендной платы – возмещение медицинскому работнику затрат на оплату аренды жилья по договору аренды (найма) жилья в размере, предусмотренном Программой.

1.3. Частичная компенсация арендной платы предоставляется на основании Соглашения о предоставлении частичной компенсации по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку, из расчета за месяц, но не превышающую суммы арендной платы, предусмотренной договором аренды (найма) жилья медицинским работникам ГБУЗ МО "ЭГБ" арендующим жилье, расположенное на территории городского округа Электрогорск и не более 15 тыс. рублей в месяц;

1.4. Частичная компенсация арендной платы по договору аренды (найма) жилого помещения, предоставляемая медицинским работникам ГБУЗ МО "ЭГБ" финансируется за счет средств бюджета городского округа Электрогорск.

### **II. Условия и порядок заключения Соглашения на предоставление частичной компенсации арендной платы**

2.1. Право на заключение Соглашения о предоставлении частичной компенсации арендной платы жилья (далее – Соглашение о предоставлении частичной компенсации) имеют медицинские работники ГБУЗ МО "ЭГБ", заключившие с собственником жилья договор аренды (найма) жилья, находящегося на территории городского округа Электрогорск, в период действия Программы, при условии отсутствия у них и членов их семьи жилья на праве

собственности и социального найма на территории городского округа Электрогорск Московской области, а также на территории близлежащих городских округов Московской области Павловский Посад, Орехово-Зуево, Богородский, Электросталь (далее- территория близлежащих городских округов), соответствующие следующим критериям:

2.1.1. медицинские работники, имеющие высшее профессиональное образование, работающие по специальности на должности в ГБУЗ МО "ЭГБ", отобранных в соответствии с решением комиссии для участия в Программе;

2.1.2. выпускники образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования, приступившие к работе на условиях трудового договора в ГБУЗ МО "ЭГБ", отобранных в соответствии с решением комиссии для участия в Программе;

2.1.3. медицинские работники с высшим профессиональным образованием, прибывшие работать в ГБУЗ МО "ЭГБ" в период действия Программы и приступившие к работе на условиях трудового договора в ГБУЗ МО "ЭГБ", отобранных в соответствии с решением комиссии для участия в Программе.

2.2. Трудовой договор, указанный в пунктах 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3 настоящего Порядка, должен быть заключен в период действия Программы по основному месту работы, на условиях нормальной продолжительности рабочего времени, установленной законодательством для данной категории работников, не менее чем на одну ставку.

2.3. Компенсационная выплата за аренду (найм) жилья устанавливается Распоряжением Главы городского округа Электрогорск Московской области на основании решения комиссии. Положение о работе комиссии и ее состав утверждаются Постановлением Главы городского округа Электрогорск Московской области.

2.4. На основании Распоряжения Главы городского округа Электрогорск Московской области о назначении частичной компенсации за аренду (найм) жилья заключается Соглашение о предоставлении частичной компенсации с медицинским работником по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

2.4.1. Срок действия Соглашения не может превышать срок действия трудового договора с ГБУЗ МО "ЭГБ".

2.5. Для заключения Соглашения о предоставлении частичной компенсации медицинским работникам (далее – Заявитель) представляются путем подачи через МФЦ г. Электрогорска следующие документы:

2.5.1. заявление о предоставлении частичной компенсации арендной платы по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

2.5.2. документы, удостоверяющие личность, СНИЛС Заявителя и членов его семьи;

2.5.3. выписку ЕГРН о наличии/отсутствии в собственности заявителя и членов его семьи жилых помещений на территории Московской области;

2.5.4. справка органа местного самоуправления, об отсутствии у Заявителя и членов его семьи жилья на условиях социального найма на территории городского округа Электрогорск и территории близлежащих городских округов Московской области;

2.5.5. документы, подтверждающие осуществление Заявителем оплаты по договору, указанному в пункте 2.5.5. настоящего Порядка (предоставляется ежемесячно);

2.5.6. копия трудового договора с ГБУЗ МО "ЭГБ" и Приказ о приеме на работу;

2.5.7. справка о составе семьи, независимо от регистрации по месту проживания членов семьи;

2.5.8. ходатайство ГБУЗ МО "ЭГБ";

2.5.9. выписку из домовой книги по прежнему месту жительства;

2.5.10. договор аренды (найма) жилья, находящегося на территории городского округа Электрогорск Московской области;

2.5.11. правоустанавливающие документы на арендуемое жилое помещение подтверждающие право собственности Наймодателя на жилое помещение;

2.5.12. заверенные реквизиты банковского счета Заявителя и Наймодателя.

2.6. Поступившие в Администрацию городского округа Электрогорск документы, указанные в пункте 2.5. настоящего Порядка, после проверки, в т.ч. по межведомственным запросам, направляются председателю комиссии для рассмотрения на заседании комиссии.

2.7. Решение о заключении с Заявителем Соглашения о предоставлении частичной компенсации или решение об отказе в заключении такого Соглашения, принимается комиссией в течение 20 рабочих дней со дня подачи заявителем документов, указанных в

пункте 2.5 настоящего Порядка, и в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения направляется Заявителю. Решение комиссии оформляется протоколом.

2.8. Основаниями для отказа в заключении с Заявителем Соглашения о предоставлении частичной компенсации являются:

2.8.1. заключение супругом (супругой) Заявителя Соглашения о предоставлении частичной компенсации арендной платы жилья по Программе;

2.8.2. несоответствие Заявителя условиям, указанным в пунктах 2.1, 2.2 настоящего Порядка;

2.8.3. непредставление Заявителем полностью или предоставление части документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка;

2.8.4. представление Заявителем недостоверных сведений.

2.9. Соглашением о предоставлении частичной компенсации платы за аренду (найма) жилья устанавливаются права, обязанности и ответственность сторон, в том числе должны быть предусмотрены порядок и условия расторжения Соглашения, прекращения предоставления частичной компенсации арендной платы в случае досрочного расторжения трудового договора с ГБУЗ МО "ЭГБ" или изменения существенных условий трудового договора.

### **III. Порядок финансирования расходов Программы.**

3.1. Источником финансирования расходов, предусмотренных Соглашением о предоставлении частичной компенсации, являются средства бюджета городского округа Электрогорск Московской области, предусмотренные на эти цели. Определение размера частичной компенсации осуществляется исходя из объемов средств, предусмотренных бюджетом городского округа Электрогорск и количества участников в отношении которых принято решение комиссией о заключении Соглашения.

3.2. Предоставление частичной компенсации арендной платы осуществляется Администрацией городского округа Электрогорск Московской области ежемесячно в сроки, предусмотренные Соглашением о предоставлении частичной компенсации, и на основании документов, подтверждающих осуществление заявителем оплаты по договору аренды (найма) жилья, представляемых Заявителем ежемесячно. В случае непредставления документов об оплате арендуемого помещения, компенсация в текущем месяце не предоставляется, и вновь возобновляется при предоставлении документов об оплате арендуемого помещения со следующего месяца.

3.3. Максимальный размер компенсации определен пунктом 1.3. настоящего Порядка.

3.4. Выплата частичной компенсации арендной платы начинается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором заключается Соглашение о предоставлении частичной компенсации.

3.5. Выплата частичной компенсации за неполный месяц проживания производится пропорционально числу дней проживания с учетом положений, указанных в п. 1.3.

3.6. Основаниями для расторжения Соглашения о предоставлении частичной компенсации по договору аренды (найма) жилья являются:

- заявление участника;
- расторжение трудового договора с ГБУЗ МО "ЭГБ" с Заявителем;
- расторжение договора аренды (найма) жилья;
- отсутствие документов, подтверждающих оплату по договору аренды (найма) жилья, представляемых Заявителем ежемесячно;
- приобретение в собственность Заявителем и/или членами его семьи жилых помещений на территории городского округа Электрогорск Московской области;
- предоставлением Заявителю и/или членами его семьи жилья на условиях социального/специализированного найма на территории городского округа Электрогорск;
- перевод Заявителя на другую должность со сменой специальности, не дающей право на получение компенсации.

3.7. Заявитель обязан в течение 15 рабочих дней уведомить Администрацию городского округа Электрогорск Московской области о выделении ведомственного жилья (в том числе супругу (супруге)), приобретении жилья в собственность, получении жилья на условиях социального/специализированно найма, расторжении договора аренды (найма) или о прекращении трудового договора.

3.8. Администрация городского округа Электрогорск Московской области вправе проверять подлинность представленных Заявителем документов, полноту и достоверность содержащихся в них сведений.

3.9. В случае выявления недостоверности предоставляемых сведений выплата прекращается без права ее возобновления. Полученные средства подлежат возврату в бюджет городского округа Электрогорск Московской области в течение 30 дней с даты выявления, даты с которой предоставлены сведения, являющиеся недостоверными (увольнение, приобретение жилья и т.п.).

3.10. В случае расторжения Соглашения о предоставлении частичной компенсации по договору аренды (найма) жилья выплаты частичной компенсации арендной платы жилья прекращаются с 1-го числа месяца, следующего за месяцем расторжения Соглашения.

Приложение № 1  
к Порядку предоставления частичной  
компенсации арендной платы жилья  
по договору аренды (найма) жилья  
медицинским работникам ГБУЗ МО "ЭГБ"  
в рамках реализации муниципальной  
программы «Здравоохранение» на 2020-2024 годы  
городского округа Электрогорск Московской области»

**Соглашение**

о предоставлении частичной компенсации арендной платы жилья по договору аренды  
(найма) жилья медицинским работникам Государственного бюджетного учреждения  
здравоохранения Московской области «Электрогорская городская больница»

г. Электрогорск

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Администрация городского округа Электрогорск Московской области, в лице Главы городского округа Электрогорск Московской области \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Администрация», с одной стороны, и медицинский работник Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Московской области «Электрогорская городская больница» \_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем «Заявитель», с другой стороны, вместе именуемые Стороны, на основании протокола № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ комиссии по отбору лиц для участия в муниципальной программе «Здравоохранение» на 2020-2024 годы городского округа Электрогорск Московской области по частичной компенсации арендной платы по договору аренды (найма) жилья медицинским работникам (далее - Протокол), трудового договора № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_, заключенного между ГБУЗ МО "ЭГБ" и Заявителем (далее – трудовой договор) и договора аренды (найма) жилья № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ (далее – договор аренды (найма) жилья) заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. Предмет Соглашения**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Заявителю за счет средств бюджета городского округа Электрогорск Московской области частичной компенсации арендной платы по договору аренды (найма) жилья (далее – компенсация за аренду жилья).

1.2. Компенсация за аренду жилья предоставляется в рамках реализации муниципальной программы городского округа Электрогорск Московской области «Здравоохранение» на 2020-2024 годы городского округа Электрогорск Московской области, в соответствии с Распоряжением Главы городского округа Электрогорск Московской области от \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

1.3. Размер компенсации за аренду жилья составляет \_\_\_\_\_ рублей в месяц.

**2. Права и обязанности Сторон**

2.1. Администрация имеет право:

- 2.1.1. осуществлять контроль факта проживания Заявителя в жилом помещении согласно договору аренды (найма) жилья, с составлением Акта, но не чаще одного раза в квартал;
- 2.1.2. осуществлять контроль за соблюдением Сторонами условий настоящего Соглашения;
- 2.1.3. проверять достоверность документов и содержания в них сведений, представленных Заявителем.

2.2. Администрация обязана:

2.2.1. ежемесячно осуществлять перечисление компенсации за аренду жилья на банковский счет Заявителя в течение 10 банковских дней с момента поступления документа, подтверждающего фактическую оплату денежных средств арендодателю по договору аренды (найма) жилья.

2.3. Заявитель имеет право:

2.3.1. на получение частичной компенсации за аренду жилья по настоящему Соглашению.

2.4. Заявитель обязан:

2.4.1. использовать частичную компенсацию за аренду жилья по целевому назначению, на оплату арендной платы по договору аренды (найма) жилья;

2.4.2. ежемесячно осуществлять оплату по договору аренды (найма) жилья:

- путем безналичного перечисления денежных средств на банковский счет арендодателя, банковские реквизиты которого должны быть указаны в договоре аренды (найма) жилья;

- путем оплаты наличными средствами с письменным оформлением расписки в получении денежных средств Наймодателем, что должно быть указано в договоре аренды (найма) жилья;

2.4.3. ежемесячно предоставлять Администрации документ, подтверждающий осуществление фактической оплаты денежных средств арендодателю по договору аренды (найма) жилья в срок до 10-го числа каждого месяца;

2.4.4. уведомить Администрацию в 5-ти дневный срок об изменении банковских реквизитов;

2.4.5. уведомить Администрацию в 15-ти дневный срок о приобретении в собственность Заявителем и/или членами его семьи жилых помещений, выделении ведомственного жилья, получении жилья на условиях социального/специализированного найма на территории городского округа Электрогорск и территории близлежащих городских округов Московской области, с предоставлением подтверждающих документов;

2.4.6. информировать Администрацию в 15-ти дневный срок об изменении состава семьи;

2.4.7. уведомить Администрацию в 15-ти дневный срок о расторжении или изменении условий договора аренды (найма) жилья.

2.4.8. уведомить Администрацию в 15-ти дневный срок о прекращении трудового договора.

### **3. Основания изменения и расторжения Соглашения**

3.1. Условия, на которых заключено настоящее Соглашение, могут быть изменены по соглашению Сторон, либо в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению совершаются в письменной форме и подписываются Сторонами.

3.3. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто в следующих случаях:

3.3.1. по соглашению Сторон, либо в одностороннем порядке в случае нарушения Заявителем своих обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением и/или законодательством Российской Федерации;

3.3.2. в случае расторжения договора аренды (найма) жилья;

3.3.3. перевода Заявителя на другую должность со сменой специальности, не дающей права предоставления компенсации;

3.3.4. не предоставлением Заявителем документов, подтверждающих оплату по договору аренды (найма) жилья, в установленные сроки;

3.3.5. расторжения Трудового договора;

3.3.6. в случае приобретения в собственность Заявителем и/или членами его семьи жилых помещений на территории городского округа Электрогорск и территории близлежащих городских округов Московской области;

3.3.7. в случае предоставления Заявителю и/или членами его семьи жилья на условиях договора социального/специализированного найма на территории городского округа Электрогорск и территории близлежащих городских округов Московской области.

### **4. Ответственность Сторон**

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами обязательств по настоящему Соглашению они несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае действия обстоятельств непреодолимой силы Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.



4.3. При досрочном расторжении настоящего Соглашения по инициативе Администрации, невыполнении или ненадлежащем выполнении условий, предусмотренных настоящим Соглашением со стороны Администрации, Заявитель освобождается от возмещения понесенных Администрацией в рамках выполнения настоящего Соглашения, убытков.

4.4. В случае невыполнения Заявителем условий настоящего Соглашения, выявления недостоверности предоставляемых сведений Заявителем выплата прекращается без права ее возобновления. Полученные Заявителем средства подлежат возврату в бюджет городского округа Электрогорск Московской области в течение 30 дней с даты выявления, даты с которой предоставлены сведения, являющиеся недостоверными (увольнение, приобретение жилья и т.п.).

### 5. Срок действия Соглашения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. включительно.

### 6. Прочие условия Соглашения

6.1. Выплата частичной компенсации за неполный месяц проживания производится пропорционально числу дней проживания с учетом положений, указанных в п. 1.1.

6.2. Разрешение споров и разногласий, которые могут возникнуть из настоящего Соглашения и (или) в связи с ним, осуществляются Сторонами путем переговоров между собой.

6.3. В случае если Стороны не достигли договоренности, они вправе обратиться в суд в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Во всем ином, что не урегулировано настоящим Соглашением, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

6.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

### 7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Администрация городского округа  
Электрогорск Московской области,  
142531, Московская область, город  
Электрогорск, улица Кржижановского, д.  
12, корп. 2  
ИНН 5035010136, ОГРН 1025004644191,  
КПП 503501001  
8/49643/3-77-47

Глава городского округа Электрогорск  
Московской области

\_\_\_\_\_ (Ф. инициалы)  
(подпись)  
М.П.

Заявитель \_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(паспортные данные)  
зарегистрирован по адресу:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Проживает по адресу:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Телефон:

\_\_\_\_\_  
(подпись)  
М.П.

Приложение № 2  
к Порядку предоставления частичной  
компенсации арендной платы жилья  
по договору аренды (найма) жилья  
медицинским работникам ГБУЗ МО "ЭГБ"  
в рамках реализации муниципальной  
программы «Здравоохранение» на 2020-2024 годы городского  
округа Электрогорск Московской области»

Главе городского округа Электрогорск Московской  
области \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

(ФИО заявителя)

\_\_\_\_\_  
(должность заявителя)

Адрес: \_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне частичную компенсацию арендной платы жилья по договору аренды (найма) жилья в рамках реализации муниципальной программы «Здравоохранение» на 2020-2024 годы городского округа Электрогорск Московской области» утвержденной Постановлением Главы городского округа Электрогорск Московской области от 13.11.2019 г. № 917.

Компенсацию арендной платы жилья прошу перечислять ежемесячно по следующим реквизитам:

\_\_\_\_\_  
Даю согласие, в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных в целях предоставления частичной компенсации арендной платы, а именно на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», со сведениями, представленными мной.

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

## **Положение**

о комиссии по отбору лиц для участия в муниципальной «Здравоохранение» на 2020-2024 годы городского округа Электрогорск Московской области» по частичной компенсации арендной платы по договору аренды (найма) жилья медицинским работникам ГБУЗ МО «Электрогорская городская больница».

### **1. Общие положения**

1. Комиссия по отбору лиц для участия в муниципальной программе «Здравоохранение» на 2020-2024 годы городского округа Электрогорск Московской области по частичной компенсации арендной платы по договору аренды (найма) жилья медицинским работникам ГБУЗ МО «Электрогорская городская больница» (далее - Комиссия) создается для организации отбора лиц для участия в муниципальной программе «Здравоохранение» на 2020-2024 годы городского округа Электрогорск Московской области (далее - Программа).
2. Комиссия в своей работе руководствуется:
  - Конституцией РФ;
  - Гражданским кодексом РФ;
  - Трудовым кодексом РФ;
  - Жилищным кодексом РФ;
  - Законодательством Российской Федерации и Московской области.
3. Состав Комиссии утверждается Постановлением Главы городского округа Электрогорск Московской области.
4. Работу Комиссии, а также личный прием лиц, претендующих на участие в Программе организует ответственный секретарь.

### **2. Организация работы Комиссии**

1. Организация работы Комиссии должна обеспечивать соблюдение прав личности и выполнение государственных требований к защите персональных данных.
2. Полученные от МФЦ г. Электрогорска заявления о предоставлении частичной компенсации арендной платы жилья по договору аренды (найма) жилья и комплект необходимых документов, регистрируется в Администрации городского округа Электрогорск в течении 3 рабочих дней, после чего направляются ответственному секретарю Комиссии.
3. До начала приема документов в Комиссию, председателем Комиссии утверждается перечень специальностей, по которым планируется предоставление частичной компенсации арендной платы по договорам аренды (найма) жилья.
4. Ответственный секретарь Комиссии заблаговременно готовит различные информационные материалы, бланки необходимой документации, оформляет справочные материалы, образцы заполнения документов кандидатов на получение частичной компенсации арендной платы по договорам аренды (найма) жилья, обеспечивает условия хранения документов.
5. На каждого кандидата, претендующего на предоставление частичной компенсации арендной платы жилья по договору аренды (найма) жилья (далее - Заявитель) заводится личное дело, в котором хранятся все предоставленные им документы.
6. После проверки полный комплект документов представляется для рассмотрения на заседание Комиссии.

Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и ответственным секретарем Комиссии. Решение о заключении с Заявителем Соглашения о предоставлении частичной компенсации или решение об отказе в заключении такого Соглашения, принимается Комиссией в течение 20 рабочих дней со дня регистрации в Администрации заявления Заявителя и в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения направляется Заявителю.

### **Отчетность Комиссии**

1. В качестве отчетных документов при проверке работы Комиссии выступают:

- протоколы Комиссии;
- личные дела Заявителей.

2. По официальному запросу сведения о результатах отбора могут быть переданы в контрольные и правоохранительные органы.

3. Личные дела Заявителей формируются в папки с титульным листом.

В состав личного дела входит - копии:

- заявление о предоставлении частичной компенсации арендной платы по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;
- документы, удостоверяющие личность, СНИЛС Заявителя и членов его семьи;
- выписку ЕГРН о наличии/отсутствии в собственности заявителя и членов его семьи жилых помещений на территории Московской области;
- справка органа местного самоуправления, об отсутствии у Заявителя и членов его семьи жилья на условиях социального найма на территории городского округа Электрогорск и территории близлежащих городских округов Московской области;
- документы, подтверждающие осуществление Заявителем оплаты по договору;
- копия трудового договора с ГБУЗ МО "ЭГБ" и Приказ о приеме на работу;
- справка о составе семьи, независимо от регистрации по месту проживания членов семьи;
- ходатайство ГБУЗ МО "ЭГБ";
- выписку из домовой книги по прежнему месту жительства;
- договор аренды (найма) жилья, находящегося на территории городского округа Электрогорск Московской области;
- правоустанавливающие документы на арендуемое жилое помещение подтверждающие право собственности Наймодателя на жилое помещение;
- заверенные реквизиты банковского счета Заявителя и Наймодателя;
- распоряжение Главы о предоставлении частичной компенсации;
- Соглашение.

### **Состав комиссии**

по отбору лиц для участия в муниципальной программе «Здравоохранение» на 2020-2024  
годы городского округа Электрогорск Московской области по частичной компенсации  
арендной платы по договору аренды (найма) жилья медицинским работникам  
ГБУЗ МО "ЭГБ"

#### **Председатель комиссии:**

Шапар Л.В. – первый заместитель Главы Администрации городского округа Электрогорск Московской области.

#### **Заместитель председателя комиссии:**

Ромашкина А.В. - начальник управления по земельно-имущественным отношениям Администрации городского округа Электрогорск Московской области.

#### **Члены комиссии:**

Трофимова Н.С. - начальник управления делами Администрации городского округа Электрогорск Московской области;

Челядник А.И. - начальник финансово-экономического Управления Администрации городского округа Электрогорск Московской области;

Морозов А.В. - заместитель начальника управления по земельно-имущественным отношениям Администрации городского округа Электрогорск Московской области

Зверева Л.В. - начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности главный бухгалтер Администрации городского округа Электрогорск Московской области;

Коняева Г.В. - начальник правового отдела Администрации городского округа Электрогорск Московской области;

#### **Ответственный секретарь:**

Портянкина Е.А. – начальник отдела по оказанию мер социальной поддержки Администрации городского округа Электрогорск Московской области.