



**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ЭЛЕКТРОГОРСК  
Московской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от « \_\_\_\_\_ » 25 МАР 2020 20\_\_ г. № 199

**О внесении изменений в муниципальную программу «Жилище» на 2020 – 2024 годы городского округа Электрогорск Московской области» утвержденную Постановлением Главы городского округа Электрогорск Московской области от 14.11.2019 № 934 «Об утверждении муниципальной программы «Жилище» на 2020 – 2024 годы городского округа Электрогорск Московской области»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Московской области от 25.03.2013 года № 208/8 «Об утверждении Порядка и реализации государственных программ Московской области», Постановлением Главы городского округа Электрогорск Московской области от 02.09.2019 г. № 701 «О перечне муниципальных программ городского округа Электрогорск Московской области, реализация которых планируется с 2020 г.», Постановлением Главы городского округа Электрогорск Московской области от 25.11.2019 г. № 971 «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ городского округа Электрогорск Московской области», руководствуясь Уставом городского округа Электрогорск Московской области,

**ПО С Т А Н О В Л Я Ю:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, вносимые в муниципальную программу «Жилище» на 2020 – 2024 годы городского округа Электрогорск Московской области утвержденную Постановлением Главы городского округа Электрогорск Московской области от 14.11.2019 № 934 «Об утверждении муниципальной программы «Жилище» на 2020 – 2024 годы городского округа Электрогорск Московской области», (прилагается).

2. ГАУ МО «Информационное агентство Павлово-Посадского района Московской области» обеспечить официальное опубликование настоящего Постановления в газете «Электрогорские вести».

3. Разместить настоящее Постановление на официальном сайте городского округа Электрогорск Московской области.

4. Контроль исполнения настоящего Постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации городского округа Электрогорск Московской области С.Е. Дорофеева и заместителя Главы Администрации городского округа Электрогорск Московской области Ю.С. Башмакову.

Глава городского округа



Д.О. Семенов

Исп.: Е.А. Портянкина

Рассылка: по 1 экз. – в дело, С.Е. Дорофееву, Башмаковой Ю.С., Морозову А.В., Смирнову В.В., Челядник А.И., Дорожкину Д.А., КСП, ГАУ МО «Информационное агентство Павлово-Посадского района МО», Павлово-Посадской городской прокуратуре.

**ПАСПОРТ  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ЖИЛИЩЕ»  
НА 2020-2024 ГОДЫ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЭЛЕКТРОГОРСК МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

Координатор муниципальной программы	Первый заместитель Главы Администрации городского округа Электрогорск Московской области С.Е. Дорофеев Заместитель Главы Администрации городского округа Электрогорск Ю.С. Башмакова					
Муниципальный заказчик муниципальной программы	Администрация городского округа Электрогорск Московской области					
Цели муниципальной программы	Повышение доступности жилья для населения, обеспечение безопасных и комфортных условий проживания в городском округе Электрогорск Московской области					
Перечень подпрограмм	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. - Подпрограмма I «Комплексное освоение земельных участков в целях жилищного строительства и развитие застроенных территорий».</li> <li>2. - Подпрограмма II «Обеспечение жильем молодых семей».</li> <li>3. - Подпрограмма III «Обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».</li> <li>4. - Подпрограмма VII «Улучшение жилищных условий отдельных категорий многодетных семей».</li> <li>5. - Подпрограмма VIII «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральным законодательством».</li> </ol>					
Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам:	Расходы (тыс. рублей)					
	Всего	1-й год реализации программы 2020г.	2-й год реализации программы 2021г.	3-й год реализации программы 2022 г.	4-й год реализации программы 2023 г.	5-й год реализации программ 2024г.
Средства бюджета Московской области	22885,5756	11086,0	11085,5756	238,0	238,0	238,0
Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0
Средства бюджета городского округа Электрогорск Московской области	140,0	70,0	70,0	0	0	0
Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0
Всего, в том числе по годам:	23025,5756	11156,0	11155,5756	238,0	238,0	238,0

## **1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы, в том числе формулировка основных проблем в указанной сфере, описание целей муниципальной программы**

Реализация конституционных прав граждан на достойное жилье рассматривается как важнейшая социально-политическая и экономическая задача, стоящая перед Правительством Московской области, и городским округом Электрогорск Московской области (далее - городской округ) в том числе.

Одной из наиболее актуальных социальных проблем на территории городского округа является обеспечение граждан городского округа доступным и комфортным жильем. На сегодняшний день недостаточно активно формируется сегмент строительства жилья экономического класса, отвечающего стандартам ценовой доступности, энергоэффективности и экологичности, существует ряд системных проблем в вопросах развития территорий городского округа, и обеспечения земельных участков коммунальной инфраструктурой в целях жилищного строительства.

Приобретение и строительство жилья с использованием рыночных механизмов остаются доступными лишь ограниченному кругу семей, в связи с чем, сохраняется напряженность в обеспечении жильем граждан, состоящих на учете нуждающихся в предоставлении жилья по договору социального найма, в том числе ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей – инвалидов. В целях решения данной проблемы, необходимо создание условий для развития жилищного и жилищно-коммунального секторов экономики и повышения уровня обеспеченности населения жильем путем увеличения объемов жилищного строительства и развития финансово-кредитных институтов рынка жилья.

Цель Программы – повышение доступности жилья, обеспечение безопасных и комфортных условий проживания в городском округе. Исполнение переданных государственных полномочий по оказанию мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, признанным нуждающимися в жилых помещениях.

## **2. Прогноз развития соответствующей сферы реализации муниципальной программы с учетом реализации муниципальной программы, включая возможные варианты решения проблемы, оценку преимуществ и рисков, возникающих при выборе различных вариантов решения проблемы**

В ходе реализации Программы будут созданы правовые и организационные основы муниципальной жилищной политики, определены ее приоритетные направления и отработаны механизмы реализации.

Характеристика текущего состояния, основные проблемы в жилищном строительстве, сфере создания комфортных условий проживания для жителей городского округа определяют стратегию развития жилищной сферы городского округа, основанную на следующих приоритетах:

- увеличение годового ввода жилья (в т.ч. экономического класса, малоэтажного жилья);
- предоставление жилых помещений гражданам, состоящим в очереди на улучшение жилищных условий;

- поддержка отдельных категорий граждан, определенных законодательством, в улучшении жилищных условий за счет средств бюджетов всех уровней в пределах установленных социальных стандартов и в соответствии с объемом государственных обязательств;

- развитие нормативной правовой базы, создающей правовые, экономические, социальные и организационные предпосылки для решения жилищной проблемы в городском округе.

Рост экономической активности и уровень комфортного проживания в городском округе в значительной степени зависит от обеспечения территории современным, комфортным жильем.

По каждому приоритетному направлению предусмотрена реализация конкретных мероприятий в рамках соответствующих подпрограмм, входящих в состав Программы, при проведении которых будут сконцентрированы основные финансовые и организационные усилия.

Данная работа имеет комплексный характер и является объектом особой заботы Администрации городского округа Электрогорск о создании благоприятных условий для жизнедеятельности населения.

В процессе реализации Программы возможны отклонения в достижении результатов из-за финансово-экономических изменений на жилищном рынке.

### **3. Перечень и краткое описание подпрограмм муниципальной программы**

Программа состоит из 5 подпрограмм:

1. Подпрограмма I «Комплексное освоение земельных участков в целях жилищного строительства и развитие застроенных территорий» (далее – Подпрограмма I).

2. Подпрограмма II «Обеспечение жильем молодых семей» (далее – Подпрограмма II).

3. Подпрограмма III «Обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (далее – Подпрограмма III).

4. Подпрограмма VII «Улучшение жилищных условий отдельных категорий многодетных семей» (далее – Подпрограмма VII).

5. Подпрограмма VIII «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральным законодательством» (далее – Подпрограмма VIII).

Подпрограмма I «Комплексное освоение земельных участков в целях жилищного строительства и развитие застроенных территорий», исходя из тенденций развития строительства жилья, призвана обеспечить практическую реализацию комплекса мероприятий, направленных на создание необходимых условий для решения существующих проблемных вопросов в этой сфере и поэтапного улучшения жилищных условий граждан, стоящих в очереди на улучшение жилищных условий в городском округе.

Подпрограмма I направлена на создание дополнительных стимулов в виде государственной поддержки и позволит обеспечить комплексное освоение и развитие территории городского округа, сохранить и увеличить объемы жилищного строительства, в том числе экономического класса, а также на комплексное развитие застроенных территорий с целью их более эффективного использования. Так же в рамках данной подпрограммы разработаны мероприятия, которые направлены на ликвидацию аварийного жилого фонда, обеспечение прав пострадавших граждан-соинвесторов в городском округе,

что является одним из приоритетных направлений. Вопросы выработки решений, разработки экономических моделей по завершению строительства проблемных объектов возложены на Министерство жилищной политики Московской области.

Подпрограмма II «Обеспечение жильем молодых семей» направлена на поддержку молодых семей городского округа, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий, но не имеющих возможности решить жилищную проблему самостоятельно. Поддержка молодых семей в вопросах улучшения жилищных условий является важным направлением жилищной политики в городском округе.

Большинство молодых семей городского округа, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий, не имеют возможности решить жилищную проблему самостоятельно. Даже имея достаточный уровень дохода для получения ипотечного жилищного кредита, они не могут оплатить первоначальный взнос при его получении. Молодые семьи, в основном, являются приобретателями первого в своей жизни жилья, а значит, не имеют в собственности жилого помещения, которое можно было бы использовать в качестве обеспечения уплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа. К тому же, как правило, они еще не имеют возможности накопить на эти цели необходимые средства. Однако данная категория населения имеет хорошие перспективы роста заработной платы по мере повышения квалификации, и государственная помощь в предоставлении средств на уплату первоначального взноса при получении ипотечных жилищных кредитов или займов будет являться для них хорошим стимулом дальнейшего профессионального роста.

Молодой семье выдается государственная субсидия, которая должна быть направлена на приобретение жилья или долевого строительство. Для семьи без детей эта субсидия выдается в размере 30% от его расчетной рыночной стоимости, а для семейных пар с детьми, в том числе неполных семей, состоящих из одного родителя и одного ребенка, выдается 35%.

Порядок предоставления молодым семьям социальных выплат и их использования устанавливается Правилами предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома утвержденными постановлением Правительства Московской области от 25 октября 2016 № 790/39 «Об утверждении государственной программы Московской области «Жилище» на 2017-2027 годы».

Подпрограмма III «Обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» направлена на решение наиболее важных и сложных вопросов в области защиты прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей по обеспечению указанной категории лиц жилыми помещениями. Детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые не являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, а также детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, в случае, если их проживание в ранее занимаемых жилых помещениях признается невозможным,

однократно предоставляются благоустроенные жилые помещения специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1996 N 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Законом Московской области от 29.12.2007 N 248/2007-ОЗ «О предоставлении полного государственного обеспечения и дополнительных гарантий по социальной поддержке детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей».

Подпрограмма VII «Улучшение жилищных условий отдельных категорий многодетных семей» разработана в целях поэтапного улучшения жилищных условий многодетных семей в городском округе.

Жилищная субсидия предоставляется многодетным семьям - лицам, состоящим в зарегистрированном браке, либо матерям (отцам), не состоящим в зарегистрированном браке, имеющим семь и более детей, из которых не менее трех в возрасте до 18 лет, проживающих совместно с ними (в том числе усыновленных пасынков и падчериц), и семьям, в которых одновременно родились не менее трех детей и состоящих на учете нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, в городском округе.

Порядок предоставления семьям, имеющим семь и более детей и семьям, в которых одновременно родились не менее трех детей, жилищных субсидий и их использования установлен Правилами предоставления жилищных субсидий многодетным семьям на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, утвержденными постановлением Правительства Московской области от 25 октября 2016 № 790/39 «Об утверждении государственной программы Московской области «Жилище» на 2017-2027 годы».

Подпрограмма VIII «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральным законодательством» направлена на улучшение жилищных условий ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов путем предоставления социальной поддержки по обеспечению жильем помещениями за счет средств федерального бюджета в рамках Подпрограммы. Социальная поддержка оказывается следующим категориям граждан, признанным в соответствии с установленным законодательством порядке нуждающимися в жилых помещениях:

1) ветеранам и инвалидам Великой Отечественной войны, членам семей погибших (умерших) инвалидов и участников Великой Отечественной войны в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2008 № 714 «Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945 годов», Федеральным законом от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах»;

2) инвалидам и ветеранам боевых действий, членам семей погибших (умерших) инвалидов и ветеранов боевых действий, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах», Федеральным законом от 24.11.1995 N 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

3) гражданам, уволенным с военной службы, и приравненных к ним лицам в соответствии с Законом Московской области 25.03.2011 № 34/2011-ОЗ «Об обеспечении жильем помещениями отдельных категорий граждан, уволенных с военной службы, со службы из органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий,

учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, содержащихся за счет средств федерального бюджета, и членов их семей» на основании Федерального закона от 08.12.2010 № 342-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О статусе военнослужащих» и об обеспечении жилыми помещениями некоторых категорий граждан».

Субвенции выделяются в размере, не превышающем расчетную стоимость 18 кв. м, а в отношении ветеранов и инвалидов Великой Отечественной войны, членов семей погибших (умерших) инвалидов и участников Великой Отечественной войны и граждан, уволенных с военной службы, и приравненных к ним лицам - 36 квадратных метров общей площади жилья на одного человека исходя из средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья.

#### **4. Планируемые результаты реализации Программы**

Эффективность реализации муниципальной программы определяется степенью достижения количественных и/или качественных показателей реализации Подпрограмм.

Планируемые результаты приведены в соответствующих Подпрограммах Программы.

#### **5. Методика расчета значений показателей реализации Программы**

Методики расчета значений показателей эффективности реализации Программы приведены в соответствующих Подпрограммах Программы.

#### **6. Обобщенная характеристика основных мероприятий с обоснованием необходимости их осуществления (в том числе влияние мероприятий на достижение показателей, предусмотренных в Указах Президента Российской Федерации, обращениях Губернатора Московской области)**

Для достижения цели Программы необходима реализация комплекса мероприятий Подпрограмм. Перечни конкретных мероприятий приведены в соответствующих Подпрограммах Программы.

#### **7. Порядок взаимодействия ответственных за выполнение мероприятий Программы**

Разработка и реализация Программы осуществляется в соответствии с Порядком разработки и реализации муниципальных программ городского округа (далее - Порядок).

Муниципальным заказчиком Программы является Администрация городского округа Электрогорск.

Муниципальный заказчик определяет ответственных за выполнение мероприятий муниципальной подпрограммы и обеспечивает взаимодействие между ответственными за выполнение отдельных мероприятий Программы.



Координатором муниципальной Программы является Первый заместитель Главы Администрации городского округа Электрогорск Московской области и Заместитель Главы Администрации городского округа Электрогорск, курирующие работу Управления по строительству и земельно-имущественным отношениям и отдела по оказанию мер социальной поддержки.

Координатор Программы организывает работу, направленную на координацию деятельности исполнителей Программы в процессе разработки и реализации Программы.

Координатор при подготовке Программы осуществляет координацию деятельности исполнителей Программы по программным мероприятиям.

Для обеспечения текущего контроля исполнители при ежегодном планировании работ по Программе и корректировке состава мероприятий по мере их выполнения определяет промежуточные (контрольные) этапы для отдельных мероприятий Программы.

Ответственный за выполнение мероприятий Программы:

- формирует прогноз расходов на реализацию мероприятий Программы и направляет их координатору Программы;

- участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием Программы в части соответствующих мероприятий;

- готовит и представляет координатору Программы отчет о реализации мероприятий.

## **8. Состав, форма и сроки предоставления отчетности о ходе реализации мероприятий**

С целью контроля за реализацией муниципальной программы муниципальный заказчик:

1) ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, формирует в подсистеме по формированию муниципальных программ Московской области Автоматизированной информационно-аналитической системы мониторинга социально-экономического развития Московской области с использованием типового регионального сегмента ГАС «Управление» оперативный отчет о реализации Программы.

2) по мере необходимости формирует Оперативный отчет об исполнении муниципальной Программы согласно Приложению № 9 к Порядку (здесь и далее – Порядок) разработки и реализации муниципальных программ городского округа Электрогорск Московской области.

3) Муниципальный заказчик ежегодно в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, формирует в подсистеме ГАСУ МО годовой отчет о реализации Программы для оценки эффективности реализации Программы.

Годовой отчет о реализации Программы должен содержать:

1) аналитическую записку, в которой указываются:

- степень достижения запланированных результатов и намеченных целей Программы;
- общий объем фактически произведенных расходов на реализацию мероприятий

Программы;

2) таблицу, в которой указываются:

- данные об использовании средств бюджета городского округа для реализации Программы по каждому программному мероприятию и в целом по Программе;

- по всем мероприятиям, не завершенным в утвержденные сроки, указываются причины их невыполнения и предложения по дальнейшей реализации.

По планируемым результатам реализации Программы, не достигшим запланированного уровня, приводятся причины невыполнения и предложения по их дальнейшему достижению.

**Подпрограмма I «Комплексное освоение земельных участков в целях жилищного строительства и развитие застроенных территорий»**

Муниципальный заказчик подпрограммы	Администрация городского округа Электрогорск Московской области								
Источник и финансирования подпрограммы по годам реализации и и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					Итого	
			2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год		
	Муниципальная подпрограмма: «Комплексное освоение земельных участков в целях жилищного строительства и развитие застроенных территорий»	Всего: в том числе:							
		Средства бюджета Московской области		238,0	238,0	238,0	238,0	238,0	1190,0
		Средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0
		Средства бюджета городского округа		0	0	0	0	0	0
Внебюджетные средства		0	0	0	0	0	0		

## **1. Характеристика проблемы и прогноз развития ситуации в развитии жилищного строительства, с учетом реализации Подпрограммы I «Комплексное освоение земельных участков в целях жилищного строительства и развитие застроенных территорий»**

Муниципальная подпрограмма «Комплексное освоение земельных участков в целях жилищного строительства и развитие застроенных территорий» разработана в соответствии с государственной программой Московской области «Жилище» и генеральным планом городского округа.

Муниципальная подпрограмма направлена на решение наиболее важных социально-экономических и архитектурно-градостроительных вопросов городского округа Электрогорск путем обеспечения населения объектами жилищного, социального и рекреационного назначения за счет средств бюджетных и внебюджетных источников.

Генеральным планом городского округа Электрогорск Московской области предусматривается дальнейшее развитие жилищного строительства. В основу предлагаемой жилищной политики положено интенсивное освоение территории под различные виды жилищного строительства.

В городском округе Электрогорск предусматривается новое жилищное строительство, как на свободных территориях, так и на территории сносимых аварийных домов.

Муниципальная подпрограмма, исходя из тенденций развития строительного комплекса и строительства жилья в Московской области, призвана в рамках основных направлений, определенных федеральной целевой программой «Жилище», обеспечить практическую реализацию комплекса мероприятий и механизмов, направленных на создание необходимых условий для решения существующих проблемных вопросов в этой сфере.

## **2. Задачи реализации Подпрограммы I «Комплексное освоение земельных участков в целях жилищного строительства и развитие застроенных территорий»**

Задачами подпрограммы является повышение доступности жилья для населения, обеспечение безопасных и комфортных условий проживания в городском округе.

Повышение уровня обеспеченности населения городского округа Электрогорск жильём;

Защита прав граждан на жилище.

Комплексное освоение земельных участков в целях жилищного строительства и развития застроенных территорий предполагает, что будет создаваться среда комфортного проживания. Большинство застройщиков продумывают концепцию проекта на ранних этапах, задолго до начала строительства. Комплексное освоение земельных участков в целях жилищного строительства и развития застроенных территорий невозможно без строительства дорог и инженерной инфраструктуры, досуговых центров, а также создания рабочих мест.

Существует также проблема расселения, что значительно затягивает сроки осуществления проектов освоения земельных участков.

Для небольшого земельного участка под строительство нужно заводить все необходимые коммуникации, часть участка занимают санитарные зоны. При комплексном развитии территории коммуникации распределяются на больший объем площадей. Кроме того, на большом земельном участке можно более четко проработать планировочные решения, чтобы обеспечить более высокий выход площадей. В итоге себестоимость возводимого жилья и стоимость квадратного метра меньше. Современное жилье - это комфортная среда обитания. Здесь продумано и удобство для детей, и возможность досуга всей семьи.

Специфика развития комплексного освоения территории заключается в следующем: проработке и организации экономических и транспортных потоков, системы расселения и жилой среды, соблюдение единой архитектурной концепции, развитие систем торговой и коммерческой недвижимости, а также объектов социальной инфраструктуры на территории проекта. Всё это в комплексе позволит создать качественно новую городскую среду, повысит рыночную привлекательность недвижимости.

### **3. Сроки реализации и основные ожидаемые результаты**

#### **Подпрограммы I «Комплексное освоение земельных участков в целях жилищного строительства и развитие застроенных территорий»**

Муниципальную подпрограмму предполагается реализовать в 2020-2024 годах.

Планируемые результаты реализации подпрограммы приведены в Приложении № 2.

### **4. Методика расчета значений показателей эффективности и результативности реализации муниципальной Подпрограммы 1**

Методика расчета значений показателей эффективности реализации подпрограммы приведена в Приложении №3.

### **5. Характеристика основных мероприятий Подпрограмма I «Комплексное освоение земельных участков в целях жилищного строительства и развитие застроенных территорий»**

Для повышения доступности жилья, обеспечения населения объектами жилищного назначения подпрограммой предусмотрены мероприятия по жилищному строительству, которые приведены в Приложении №1.

### **6. Порядок взаимодействия исполнителей Подпрограммы I «Комплексное освоение земельных участков в целях жилищного строительства и развитие застроенных территорий», ответственных за выполнение мероприятий подпрограммы и заказчика подпрограммы, механизм реализации подпрограммы**

Разработка и реализация Подпрограммы I осуществляется в соответствии с Порядком.

Муниципальным заказчиком Подпрограммы I является Администрация городского округа Электрогорск Московской области.

Муниципальный заказчик определяет ответственных за выполнение мероприятий муниципальной подпрограммы и обеспечивает взаимодействие между ответственными за выполнение отдельных мероприятий Подпрограммы I.

Координатором муниципальной Подпрограммы I является заместитель Первый заместитель Главы и заместитель Главы Администрации городского округ Электрогорск, курирующий работу Управления по строительству и земельно-имущественным отношениям Администрации городского округа Электрогорск Московской области (здесь и далее – Управление)

Координатор Подпрограммы I организывает работу, направленную на координацию деятельности исполнителей Подпрограммы I в процессе разработки и реализации Подпрограммы I.

Координатор Подпрограммы I осуществляет координацию деятельности исполнителей Подпрограммы I по подготовке программных мероприятий.

Для обеспечения текущего контроля Управление при ежегодном планировании работ по Подпрограмме I и корректировке состава мероприятий по мере их выполнения определяет промежуточные (контрольные) этапы для отдельных мероприятий Подпрограммы I.

Ответственный за выполнение мероприятий Подпрограммы I:

- формирует прогноз расходов на реализацию мероприятий Подпрограммы I и направляет их координатору Подпрограммы I;
- участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием Подпрограммы I в части соответствующего мероприятий;
- готовит и представляет координатору Подпрограммы I отчет о реализации мероприятий.

#### **7. Состав, форма и сроки предоставления отчетности о ходе реализации мероприятий Подпрограммы I «Комплексное освоение земельных участков в целях жилищного строительства и развитие застроенных территорий»**

Контроль за реализацией Муниципальной подпрограммы осуществляется Администрацией городского округа Электрогорск.

С целью контроля за реализацией Подпрограммы I Управление:

1) ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, формирует в подсистеме ГАСУ МО оперативный отчет о реализации мероприятий Подпрограммы I, по формам согласно Порядку.

2) по мере необходимости формирует и направляет Оперативный отчет об исполнении муниципальной Подпрограммы I согласно Приложению № 9,10,11 к Порядку, согласованный с Финансово-экономическим отделом Администрации городского округа Электрогорск Московской области;

3) ежегодно в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, формирует в подсистеме ГАСУ МО годовой отчет о реализации Подпрограммы I для оценки эффективности реализации Программы.

Годовой отчет о реализации Подпрограммы I должны содержать:

- 1) аналитическую записку, в которой указываются:
  - степень достижения запланированных результатов и намеченных целей Подпрограммы I
  - общий объем фактически произведенных расходов, всего и в том числе по

источникам финансирования;

2) таблицу, в которой указываются:

- данные об использовании средств бюджета городского округа и средств иных привлекаемых для реализации Подпрограммы I источников по каждому программному мероприятию и в целом по Подпрограмме I;

- по мероприятиям, незавершенным в утвержденные сроки указываются причины их невыполнения и предложения по дальнейшей реализации.

По показателям, не достигшим запланированного уровня, приводятся причины невыполнения и предложения по их дальнейшему достижению.









	параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомлений о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности																		
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**Справочно: взаимосвязь Основных мероприятий и показателей:**

№ п/п	Наименование основного мероприятия	Наименование показателя
1	Основное мероприятие 01. Создание условий для развития рынка доступного жилья, развитие жилищного строительства	<p>1. Объем ввода индивидуального жилищного строительства, построенного населением за счет собственных и (или) кредитных средств.</p> <p>2. Количество семей, улучшивших жилищные условия</p> <p>3. Количество земельных участков, вовлеченных в индивидуальное жилищное строительство</p> <p>4. Площадь земельных участков, вовлеченных в индивидуальное жилищное строительство</p>
2	Основное мероприятие 04. Обеспечение пострадавших соинвесторов	<p>1. Количество объектов, исключенных из перечня проблемных объектов в отчетном году</p> <p>2. Поиск и реализация решений по обеспечению прав пострадавших граждан-участников долевого строительства</p> <p>3. Количество проблемных объектов, по которым нарушены права участников долевого строительства «Проблемные стройки»</p> <p>4. Встречи с гражданами-участниками долевого строительства</p>

3	<p>Основное мероприятие 07.          Финансовое обеспечение          выполнения отдельных          государственных полномочий          в сфере жилищной политики,          переданных органам          местного самоуправления</p>	<p>5. Количество пострадавших граждан – соинвесторов права, которых обеспечены в отчетном году</p>
		<p>1. Количество уведомлений о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства (далее – ИЖС) или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта ИЖС или садового дома на земельном участке, уведомлений о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объектов ИЖС или садового дома</p>

Приложение № 2  
к Подпрограмме I «Комплексное освоение земельных участков  
в целях жилищного строительства и развитие застроенных территорий»

**Планируемые результаты реализации Подпрограммы I «Комплексное освоение земельных участков  
в целях жилищного строительства и развитие застроенных территорий»**

№ п/п	Планируемые результаты реализации муниципальной программы (подпрограммы) (Показатель реализации мероприятий) <sup>1</sup>	Тип показателя	Единица измерения	Базовое значение показателя на начало реализации программы	Планируемое значение по годам реализации					Номер и название основного мероприятия в перечне мероприятий подпрограммы
					2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	<b>Подпрограмма I «Комплексное освоение земельных участков в целях жилищного строительства и развитие застроенных территорий»</b>									
1.1	Показатель 1 «2020 Объем ввода индивидуального жилищного строительства, построенного населением за счет собственных и (или) кредитных средств, тыс. кв. м.»	Указ Президента РФ № 204  Показатель Национального проекта (Регионального проекта)	ТЫС. КВ.М	5,37	5,0	5,5	6,0	6,0	6,0	Основное мероприятие 01 Создание условий для развития рынка доступного жилья, развитие жилищного строительства
1.2	Показатель 2 «2020 Количество семей, улучшивших жилищные условия»	Указы Президента РФ (иные)		*	0	0	0	0	0	Основное мероприятие 01 Создание условий для развития рынка доступного жилья, развитие жилищного строительства
1.3	Показатель 3 «Количество земельных участков, вовлеченных в индивидуальное	Показатель Национального проекта (Регионального проекта)	ШТ	50	50	55	60	60	60	Основное мероприятие 01 Создание условий для развития рынка доступного жилья,

	жилищное строительство»																	развитие жилищного строительства
1.4	Показатель 4 «Площадь земельных участков, вовлеченных в индивидуальное жилищное строительство, га»	Показатель Национального проекта (Регионального проекта)	га	5,0	5,0	5,5	6,0	6,0	6,0	6,0	0	0	0	0	0	0	0	Основное мероприятие 01. Создание условий для развития рынка доступного жилья, развитие жилищного строительства
1.5	Показатель 5 «Количество объектов, исключенных из перечня проблемных объектов в отчетном году, штук»	Обращение Губернатора Московской области	шт	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Основное мероприятие 01. Создание условий для развития рынка доступного жилья, развитие жилищного строительства
1.6	Показатель 6 «Количество пострадавших граждан – соинвесторов права, которых обеспечены в отчетном году, человек»	Обращение Губернатора Московской области	человек	0	56	0	24	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Основное мероприятие 04. Обеспечение прав пострадавших граждан-соинвесторов
1.7	Показатель 7 «2020 решаем проблемы дольщиков. Поиск и реализация решений по обеспечению прав пострадавших граждан-участников долевого строительства, %»	Рейтинг-50	процент	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Основное мероприятие 04. Обеспечение прав пострадавших граждан-соинвесторов
1.8	Показатель 8 «Количество проблемных объектов, по которым нарушены права участников долевого строительства «Проблемные стройки», %»	Рейтинг-50	процент	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Основное мероприятие 04. Обеспечение прав пострадавших граждан-соинвесторов
1.9	Показатель 9	Рейтинг-50	процент	0,43	0	0,26	0,17	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Основное мероприятие 04.

	Обеспечение прав пострадавших граждан-соинвесторов								
1.10	<p>«2020 Встречи с дольщиками. Встречи с гражданами – участниками долевого строительства, %»</p> <p>Показатель 10</p> <p>«2020. Количество уведомлений о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства (далее – ИЖС) или садового дома установленным параметрам и доступности размещения объекта ИЖС или садового дома на земельном участке, уведомлений о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объектов ИЖС или садового дома»</p>	шт	220	217	220	225	235	245	<p>Основное мероприятие 07. Финансовое обеспечение выполнения отдельных государственных полномочий в сфере жилищной политики, переданных органам местного самоуправления</p>

Приложение 3

Подпрограмме I «Комплексное освоение земельных участков в целях жилищного строительства и развития застроенных территорий»

Методика расчета значений планируемых результатов реализации Подпрограммы I «Комплексное освоение земельных участков в целях жилищного строительства и развития застроенных территорий»

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчета показателя	Источник данных	Период представления отчетности
	2	3	4	5	6
<i>Подпрограмма I «Комплексное освоение земельных участков в целях жилищного строительства и развития застроенных территорий»</i>					
1	«Объем ввода индивидуального жилищного строительства, построенного населением за счет собственных и (или) кредитных средств»	Тыс. кв. м.	<p>При расчете значения целевого показателя применяются данные о вводе объектов индивидуального жилищного строительства на территории муниципальной образований.</p> <p>К объектам индивидуального жилищного строительства относятся отдельно стоящие жилые дома с количеством этажей не более чем три, предназначенные для проживания одной семьи.</p>	Статистические отчеты Московской области	Квартал
2	«Количество семей, улучшивших жилищные условия»	Шт.	Данные о количестве семей, получивших жилое помещение в домах-новостройках или за счет освободившейся за выездом площади, и улучшивших жилищные условия с помощью социальных выплат в отчетном году, которые до момента получения или приобретения жилого помещения состояли на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях.	Решения органов местного самоуправления, договоры социального найма, договоры на приобретение жилых помещений, сведения из Единого государственного реестра недвижимости.	Квартал
3	«Количество земельных участков, вовлеченных в индивидуальное жилищное строительство»	Шт.	При расчете целевого показателя применяется площадь земельных участков, принадлежащих юридическим и (или) физическим лицам на праве собственности, аренды, субаренды, ином имущественном праве, используемых в целях строительства многоквартирных жилых домов или	Орган местного самоуправления муниципального образования Московской области	Квартал

			<p>объектов индивидуального жилищного строительства, а также площадь земельных участков, на которых расположены садовые дома, переведенные в установленном порядке в жилые дома, которая позволяет произвести расчет количества земельных участков, вовлеченных в индивидуальное жилищное строительство на территории муниципального образования.</p>		
4	«Площадь земельных участков, вовлеченных в индивидуальное жилищное строительство, га»	Га	<p>При расчете целевого показателя применяется площадь земельных участков, принадлежащих юридическим и (или) физическим лицам на праве собственности, аренды, субаренды, ином имущественном праве, используемых в целях строительства многоквартирных жилых домов или объектов индивидуального жилищного строительства, а также площадь земельных участков, на которых расположены садовые дома, переведенные в установленном порядке в жилые дома на территории муниципального образования.</p> <p>Расчет Показателя осуществляется по формуле:</p> $Szuzsci = S_{mkdi} + S_{ijsci} + \dots + S_{cdi},$ <p>где:</p> <p><math>Szuzsci</math> – общая площадь земельных участков, вовлеченных в оборот в целях жилищного строительства на территории муниципального образования;</p> <p><math>S_{mkdi}</math> – общая площадь земельных участков, на которых возведены многоквартирные жилые дома, в соответствии с разрешением на ввод объекта в эксплуатацию в отчетном периоде на территории муниципального образования;</p> <p><math>S_{ijsci}</math> – общая площадь земельных участков, на которых возведены объекты индивидуального жилищного строительства, в соответствии с уведомлением об окончании строительства объекта индивидуального жилищного строительства в отчетном периоде на территории муниципального образования;</p> <p><math>S_{cdi}</math> – общая площадь земельных участков, на которых расположены садовые дома, переведенные в установленном порядке в жилые дома в отчетном периоде на территории муниципального образования.</p>	<p>Орган местного самоуправления образования Московской области</p>	<p>Квартал</p>
5	«Количество объектов, исключенных из перечня	Шт.	<p>При расчете значения целевого показателя применяются данные муниципальных образований Московской области</p>	<p>Орган местного самоуправления</p>	<p>Квартал</p>



	проблемных объектов в отчетном году, штук»		о количестве объектов, признанных проблемными, в соответствии с Законом Московской области от 01.07.2010 № 84/2010-ОЗ «О защите прав граждан, инвестировавших денежные средства в строительство многоквартирных домов на территории Московской области», на конец отчетного года.	муниципального образования Московской области	
6	Показатель б «Количество пострадавших граждан –соинвесторов права, которых обеспечены в отчетном году, человек»	Человек	Суммируется количество граждан-соинвесторов, получивших квартиры в отчетном году.	Орган местного самоуправления муниципального образования Московской области.	Квартал
7	«Поиск и реализация решений по обеспечению прав граждан-участников долевого строительства, %»	%	$ПРР = \frac{МКД_{кнм}}{МКД_{к}} * 100\% * Кобц.,$ где: МКД <sub>кнм</sub> - кол-во домов, по которым не приняты меры; МКД <sub>к</sub> - кол-во домов, находящихся на контроле Министерства; Кобц. - общий коэффициент, являющийся производным всех К; К1 - исполнение протокольных поручений, К2 = 0,8 в случае нахождения 3-х и более мер в отношении 1 дома в отчетный период.	Орган местного самоуправления муниципального образования Московской области и протокольные поручения Министерства жилищной политики Московской области	Квартал
8	«Количество проблемных объектов, по которым нарушены права участников долевого строительства «Проблемные стройки», %»	%	Показатель «количество проблемных объектов, по которым нарушены права участников долевого строительства «Проблемные стройки» — количество проблемных объектов, по которым нарушены права участников долевого строительства» (Кпс) рассчитывается по формуле: $Кпс = \frac{Кпо}{Окд} * 100\%,$ где Кпо — количество МКД, признанных проблемными в соответствии с Законом Московской области от 01.07.2010 № 84-ОЗ на территории муниципального образования, по состоянию на последнее число отчетного периода. Окд — общее количество строящихся МКД на территории муниципального образования по состоянию на последнее число отчетного периода.	Орган местного самоуправления муниципального образования Московской области	Квартал
9	«Встречи с гражданами – участниками долевого	%	Оценка эффективности работы органов местного самоуправления	Орган местного самоуправления	Квартал

<p>строительства, %»</p>	<p>муниципальных образований (далее — ОМС) по показателю «Встречи с гражданами-участниками долевого строительства» (далее — Показатель) в целях снижения протестного настроения граждан-участников долевого строительства, права которых были нарушены, обусловлена критерием: - «соотношение количества зарегистрированных в Правительстве Московской области обращений, митингов и пикетов граждан-участников долевого строительства многоквартирного образования, за отчетный период к количеству квартир на территории муниципалитета, за отчетный период к количеству квартир на территории муниципалитета, сроки передачи которых гражданам-участникам долевого строительства нарушены, в объектах, находящихся на контроле Министерства жилищной политики Московской области (далее — Министерство), по состоянию на начало отчетного периода и количеству встреч с пострадавшими гражданами за отчетный период» (далее — Критерий). Условное выражение Критерия устанавливается в процентах. Критерий (ВГ) рассчитывается по следующей формуле: <math display="block">ВГ = \frac{Кобр}{Ккв} * П * 100\%</math>, где Кобр — количество квартир на территории муниципалитета образования, сроки передачи которых гражданам-участникам долевого строительства нарушены, в объектах, находящихся на контроле Министерства, по состоянию на начало отчетного периода.</p>	<p>муниципального образования Московской области, Министерство жилищной политики Московской области по количеству зарегистрированных в Правительстве Московской области обращений, митингов и пикетов граждан-участников долевого строительства многоквартирных жилых домов</p>
--------------------------	--	---

*Кос* — количество встреч с пострадавшими гражданами-участниками долевого строительства многоквартирных жилых домов на территории муниципального образования, проведенных руководителем или заместителем руководителя ОМС за отчетный период.

*Кобр* — количество зарегистрированных в Правительстве Московской области обращений, митингов и пикетов граждан—участников долевого строительства многоквартирных жилых домов на территории муниципального образования, за ОТЧЁТНЫЙ ПЕРИОД:

*Кобр* = *Ком* + *Кос* + 2 \* *Кпр*, где

*Ком* — количество обращений пострадавших граждан-участников долевого

строительства многоквартирных жилых домов на

территории муниципального

образования, поступивших в соответствии с

Федеральным законом от 02.05.2006

№ 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан

Российской Федерации»

в письменной форме или в форме электронного

документа, за отчетный период

в Правительстве Московской области или должностным

лицам Правительства

Московской области.

*КОС* - КОЛИЧЕСТВО обращений пострадавших

граждан-участников ДОЛЕВОГО

строительства многоквартирных жилых домов на

территории муниципального

образования по вопросам долевого строительства в

социальных сетях на страницах

Правительства Московской области, Губернатора

Московской области, пресс-

службы Губернатора Московской области за отчетный

период.

*Кпр* — количество зарегистрированных в Министерстве

протестных акций

пострадавших граждан-участников долевого строительства многоквартирных жилых домов на территории муниципального образования.

$K_{kd}$  — коэффициенты, применяемые к показателю за работу органа местного самоуправления для снижения протестного настроения граждан-участников долевого строительства, права которых были нарушены.

$K_{ki} = K_{ki} * K_{pi}$

$K_{ki} = 1, 3$  — коэффициент применяется при выявлении одного или нескольких следующих фактов:

предоставление недостоверной информации органом местного

самоуправления пострадавшим гражданам-участникам долевого строительства;

игнорирование вопросов граждан-участников долевого строительства в чатах, созданных Министерством.

$K_{pi} = 0, 8$  — коэффициент, применяемый при расчете показателя для органов

местного самоуправления, которые выполнили 100% поручений в части

информационной работы с гражданами в соответствии с протоколами встреч в Министерстве.

$K_{pi} = 0, 9$  — коэффициент, применяемый при расчете показателя для органов

местного самоуправления, которые выполнили 75-99% поручений в части

информационной работы с гражданами в соответствии с протоколами встреч в Министерстве.

$K_{pi} = 1, 1$  — коэффициент, применяемый при расчете показателя для органов

местного самоуправления, которые выполнили 51-74% поручений в части

информационной работы с гражданами в соответствии с протоколами встреч в Министерстве.

			<p><i>Кп = 1,2 — коэффициент, применяемый при расчете показателя для органов местного самоуправления, которые выполнили менее 50% поручений в части информационной работы с гражданами в соответствии с протоколами встреч в Министерстве.</i></p> <p><i>Наиболее эффективная работа ОМС соответствует ДПО = 0, в иных случаях наиболее эффективная работа соответствует наименьшему значению ДПО, наилучшая — наибольшему.</i></p>		
10	<p>«Количество уведомлений о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства (далее – ИЖС) или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта ИЖС или садового дома на земельном участке, уведомлений о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объектов ИЖС или садового дома»</p>	Шт.	<p>При расчете значения целевого показателя применяются следующие данные:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- количество уведомлений о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта ИЖС или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта ИЖС и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;</li> <li>- количество уведомлений о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объектов ИЖС или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности.</li> </ul> <p><i>Источники данных: органы местного самоуправления муниципальных образований Московской области.</i></p> <p><i>Значение целевого показателя рассчитывается путем суммирования количества уведомлений, выданных органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области в отчетном периоде.</i></p>	<p>Орган местного самоуправления муниципальной образования Московской области</p>	Квартал

**ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ II «ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЖИЛЬЕМ МОЛОДЫХ СЕМЕЙ»**

Муниципальный заказчик подпрограммы	Администрация городского округа Электрогорск Московской области							
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					Итого
			1-й год реализации программы, 2020г.	2-й год реализации программы, 2021г.	3-й год реализации программы, 2022г.	4-й год реализации программы, 2023г.	5-й год реализации программы, 2024г.	
	Министерство жилищной политики и Московской области	Всего:	0	0	0	0	0	0
		в том числе:						
		Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0
		Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0
		Средства бюджета городского округа Электрогорск Московской области	0	0	0	0	0	0
		Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0

## **Подпрограмма II «Обеспечение жильем молодых семей»**

Одним из наиболее важных вопросов является улучшение жилищных молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий - это является важным направлением жилищной политики в городском округе.

Мероприятия Подпрограммы II предусматривают оказание поддержки молодым семьям - участницам Подпрограммы II в улучшении жилищных условий путем предоставления им социальных выплат на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома.

Как правило, молодые семьи не могут получить доступ на рынок жилья без дополнительной поддержки (в том числе - бюджетной). Даже имея достаточный уровень дохода для получения ипотечного жилищного кредита, они не могут оплатить первоначальный взнос при получении кредита. Молодые семьи в основном являются приобретателями первого в своей жизни жилья, а значит, не имеют в собственности жилого помещения, которое можно было бы использовать в качестве обеспечения уплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа. К тому же, как правило, они еще не имеют возможности накопить на эти цели необходимые средства. Однако данная категория населения имеет хорошие перспективы на государственную помощь в предоставлении средств на уплату первоначального взноса при получении ипотечных жилищных кредитов или займов, что будет являться для них хорошим стимулом.

Поддержка молодых семей при решении жилищной проблемы станет основой стабильных условий жизни для наиболее активной части населения города, положительно повлияет на улучшение демографической ситуации в городском округе в целом.

### **2. Концептуальные направления реформирования, модернизации, Преобразования сферы обеспечения жильем молодых семей**

Реализация мероприятий в рамках Подпрограммы II позволит достичь результативности в решении жилищной проблемы молодых семей - ограниченно платежеспособной категории граждан, не имеющей возможности решить жилищную проблему самостоятельно и нуждающейся в государственной поддержке при улучшении жилищных условий.

Возможность решения жилищной проблемы в рамках Подпрограммы II, в том числе с привлечением средств ипотечного жилищного кредита или займа, является стимулом для молодежи к повышению качества трудовой деятельности, роста заработной платы

### **3. Планируемые результаты реализации Подпрограммы II**

Планируемые результаты реализации Подпрограммы II с указанием количественных и/или качественных показателей, характеризующих достижение целей, их динамика по годам реализации Подпрограммы II приведены в Приложении № 2 к Подпрограмме II.

### **4. Методика расчета значений показателей эффективности и результативности реализации муниципальной Подпрограммы II**

Методика расчета значений показателей эффективности реализации Подпрограммы II приведена в Приложении № 3 к Подпрограмме II.

## **5. Перечень мероприятий муниципальной Подпрограммы II**

Достижение целей Подпрограммы 2 осуществляется посредством реализации мероприятий Подпрограммы II. Перечень мероприятий приведен в Приложении № 1 к Подпрограмме II.

## **6. Порядок взаимодействия ответственных за выполнение мероприятий Подпрограммы II**

Разработка и реализация Подпрограммы II осуществляется в соответствии с Порядком разработки и реализации муниципальных программ городского округа (далее - Порядок).

Муниципальным заказчиком Подпрограммы I является Администрация городского округа Электрогорск Московской области (далее – Администрация).

Муниципальный заказчик определяет ответственных за выполнение мероприятий муниципальной подпрограммы и обеспечивает взаимодействие между ответственными за выполнение отдельных мероприятий Подпрограммы II.

Координатором муниципальной Подпрограммы II является заместитель Главы Администрации городского округа Электрогорск Московской области, курирующий работу Отдела по оказанию мер социальной поддержки Администрации городского округа Электрогорск Московской области (далее -Исполнитель).

Координатор Подпрограммы II организует работу, направленную на координацию деятельности исполнителей Подпрограммы II в процессе разработки и реализации Подпрограммы II.

Координатор Подпрограммы II осуществляет координацию деятельности исполнителей Подпрограммы II по подготовке программных мероприятий.

Для обеспечения текущего контроля Исполнитель при ежегодном планировании работ по Подпрограмме II и корректировке состава мероприятий по мере их выполнения определяет промежуточные (контрольные) этапы для отдельных мероприятий Подпрограммы II.

Ответственный за выполнение мероприятий Подпрограммы II:

- формирует прогноз расходов на реализацию мероприятий Подпрограммы II и направляет их координатору Подпрограммы II;
- участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием Подпрограммы II в части соответствующих мероприятий;
- готовит и представляет координатору Подпрограммы II отчет о реализации мероприятий.

## **7. Состав, форма и сроки представления отчетности о ходе реализации мероприятий муниципальной Подпрограммы II**

Контроль за реализацией Подпрограммы II осуществляется Администрацией.

С целью контроля за реализацией Подпрограммы II Исполнитель:

1) ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, формирует в подсистеме ГАСУ МО оперативный отчет о реализации мероприятий Подпрограммы 2, по формам согласно Порядку.

2) по мере необходимости формирует и направляет в Финансово-экономическое Управление Администрации городского округа Электрогорск Оперативный отчет об исполнении муниципальной программы согласно Приложению № 9 №10 к Порядку;

3) ежегодно в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, формирует в подсистеме ГАСУ МО годовой отчет о реализации Подпрограммы II для оценки эффективности реализации Программы.

Годовой отчет о реализации Подпрограммы II должны содержать:

- 1) аналитическую записку, в которой указываются:



- степень достижения запланированных результатов и намеченных целей Подпрограммы II
- общий объем фактически произведенных расходов, всего и в том числе по источникам финансирования;

2) таблицу, в которой указываются:

- данные об использовании средств бюджета городского округа и средств иных привлекаемых для реализации Подпрограммы II источников по каждому программному мероприятию и в целом по Подпрограмме II;

- по мероприятиям, незавершенным в утвержденные сроки указываются причины их невыполнения и предложения по дальнейшей реализации.

По показателям, не достигшим запланированного уровня, приводятся причины невыполнения и предложения по их дальнейшему достижению.





**Планируемые результаты реализации Подпрограммы II  
«Обеспечение жильем молодых семей»**

№п/п	Планируемые результаты реализации муниципальной программы	Тип Показателя*	Единица измерения	Базовое значение показателя (на начало реализации программы)	Планируемое значение показателя по годам реализации					№ основного мероприятия в перечне мероприятий программы/подпрограммы
					2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Макропоказатель. Предоставление молодым семьям свидетельств на социальную выплату на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого помещения										
1.	Основное мероприятие 1. Оказание государственной поддержки молодым семьям в виде социальных выплат на приобретение жилого помещения или на создание объекта индивидуального жилищного строительства.									
1.1.	2020 Количество молодых семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты.	Приоритетный. Соплашени с ФОИВ	семей	10	0	2	3	2	3	№ 1 Код: 09 2 010 000 000 000 Основное мероприятие: Оказание государственной поддержки молодым семьям в виде социальных выплат на приобретение жилого помещения или на создание объекта индивидуального жилищного строительства.

**Методика расчета значений показателей эффективности и результативности реализации Подпрограммы II  
«Обеспечение жильем молодых семей»**

№ п/п	Наименование показателя	Методика расчета значения показателя	Единица измерения	Периодичность предоставления
1	2020 Количество молодых семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты.	<p>1. Исходные данные. Значение целевого показателя определяется исходя из количества заявок молодых семей в муниципальном образовании на получение свидетельства о праве социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения в течение отчетного года. Источник данных - орган местного самоуправления.</p> <p>2. Алгоритм расчета значения целевого показателя. При расчете значения целевого показателя применяются данные о количестве молодых семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения в текущем году.</p> <p>3. Значение целевого показателя. Количество молодых семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения.</p>	Семьи	1 раз в год

Обоснование финансовых ресурсов,  
необходимых для реализации мероприятий муниципальной Подпрограммы II  
«Обеспечение жильем молодых семей»

Наименование мероприятия подпрограммы	Источник финансирования	Расчет необходимых финансовых ресурсов на реализацию мероприятия	«Обеспечение жильем молодых семей»					Эксплуатационные расходы, возникающие в результате реализации мероприятия	
			Всего	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год		2024 год
Подпрограмма Код: 09 2 010 000 000 000 <b>Основное мероприятие:</b> Оказание государственной поддержки молодым семьям в виде социальных	Средства федерального бюджета Средства бюджета Московской области	Рыночная стоимость I кв. м. общей площади жилого помещения – 62 719 рублей Средняя стоимость жилья, принимаемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по	0	0	0	0	0	0	-









# **1. Характеристика проблем, решаемых посредством мероприятий Подпрограммы III**

## **Краткое описание Подпрограммы III, цели, задачи и прогноз развития сферы ее реализации**

По статистическим данным, в городском округе Электрогорск Московской области насчитывается более 70 детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в замещающих семьях, в семьях усыновителей, находящихся в учреждениях всех типов и видов. При этом одним из наиболее важных и сложных вопросов в области защиты прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа в возрасте от 18 до 23 лет является обеспечение указанной категории лиц жилыми помещениями.

Настоящая Подпрограмма III разработана на основании ч. 1 ст. 92, 98.1, 103, 109.1 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 21.12.1996 г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Закона Московской области от 29.12.2007 г. № 248/2007-ОЗ «О предоставлении полного государственного обеспечения и дополнительных гарантий по социальной поддержке детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей», Постановления Правительства Московской области от 13.02.2013 г. № 75/5 «О мерах по реализации Закона Московской области «О предоставлении полного государственного обеспечения и дополнительных гарантий по социальной поддержке детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей», в соответствии с которыми детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые не являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, а также детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшимся без попечения родителей, которые являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, в случае, если их проживание в ранее занимаемых жилых помещениях признается невозможным, однократно предоставляются благоустроенные жилые помещения специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений (далее - жилые помещения).

Жилые помещения предоставляются лицам данной категории по достижении возраста 18 лет, а также в случае приобретения ими полной дееспособности до достижения совершеннолетия из специализированного муниципального жилищного фонда в виде жилых домов, квартир, благоустроенных применительно к условиям соответствующего населенного пункта, по нормам предоставления площади жилого помещения по договору социального найма, установленным соответствующим муниципальным образованием Московской области, но не менее 27 квадратных метров по месту жительства в границах соответствующего муниципального района или городского округа Московской области.

Настоящая Подпрограмма определяет механизм освоения жилищной субсидии, направляемой на реализацию переданных органам местного самоуправления государственных полномочий по приобретению жилых помещений, объемы софинансирования приобретения в муниципальную собственность жилых помещений для целей обеспечения жилыми помещениями муниципального специализированного жилищного фонда детей-сирот за счет средств бюджета городского округа Электрогорск, действия Администрации городского округа Электрогорск при формировании за счет средств бюджета Московской области специализированного муниципального жилищного фонда для детей-сирот, координатора и исполнителей Подпрограммы.

Предоставление жилых помещений осуществляется детям-сиротам, которые не являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, а также детям-сиротам, которые являются нанимателями жилых помещений по

договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, в случае, если их проживание в ранее занимаемых жилых помещениях признается невозможным на основании решения отдела опеки и попечительства Министерства образования Московской области по Павлово –Посадскому муниципальному району и городскому округу Электрогорск (далее - отдел опеки, территориальный орган опеки).

Жилые помещения предоставляются детям-сиротам, включенным в утвержденный Министерством образования Московской области сводный список детей-сирот на очередной финансовый год по муниципальному образованию городской округ Электрогорск Московской области, по достижении ими возраста 18 лет, а также в случае приобретения ими полной дееспособности до достижения совершеннолетия по месту жительства в границах городского округа Электрогорск Московской области. Детям-сиротам, достигшим возраста 18 лет, по заявлению в письменной форме жилые помещения предоставляются по окончании срока пребывания в учреждениях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также по завершении обучения в образовательных учреждениях профессионального образования, либо окончании прохождения военной службы по призыву, либо окончании отбывания наказания в исправительных учреждениях.

Жилые помещения предоставляются детям-сиротам однократно по договорам найма специализированных жилых помещений в виде квартир, благоустроенных применительно к условиям муниципального образования городской округ Электрогорск Московской области, по нормам предоставления площади жилого помещения не менее 33 квадратных метров.

Подпрограмма носит длительный характер в силу достижения детьми-сиротами совершеннолетия в различный временной период, задачи Подпрограммы не могут быть достигнуты в полном объеме в пределах срока действия Подпрограммы, так как требуют бюджетных расходов в течение нескольких лет, что в свою очередь обуславливает необходимость устойчивого функционирования системы обеспечения детей-сирот жилыми помещениями и определяет целесообразность использования программно-целевого метода для решения поставленных задач.

## **2. Концептуальные направления реформирования, модернизации, преобразования сферы обеспечения жильем детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей**

Реализация мероприятий в рамках Подпрограммы III позволит достичь результативности и своевременности обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и обеспечить своевременное проведение мероприятий, направленных на сохранность жилых помещений, закрепленных за детьми-сиротами по достижении ими совершеннолетия. Таким образом, Администрация городского округа обеспечивает защиту прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей на получение ими по достижении 18 лет благоустроенного жилого помещения из специализированного муниципального жилищного фонда.

## **3. Планируемые результаты реализации Подпрограммы III**

Планируемые результаты реализации Подпрограммы III с указанием количественных и/или качественных показателей, характеризующих достижение целей, их динамика по годам реализации Подпрограммы III приведены в Приложении № 2 к Подпрограмме III.

#### **4. Методика расчета значений показателей эффективности и результативности реализации муниципальной Подпрограммы III**

Методика расчета значений показателей эффективности реализации Подпрограммы III приведена в Приложении № 3 к Подпрограмме III.

#### **5. Перечень мероприятий муниципальной Подпрограммы III**

Достижение целей Подпрограммы III осуществляется посредством реализации мероприятий Подпрограммы III. Перечень мероприятий приведен в Приложении № 1 к Подпрограмме III.

#### **6. Порядок взаимодействия ответственных за выполнение мероприятий Подпрограммы III.**

Разработка и реализация Подпрограммы III осуществляется в соответствии с Порядком разработки и реализации муниципальных программ городского округа (далее - Порядок).

Муниципальным заказчиком Подпрограммы III является Администрация городского округа.

Муниципальный заказчик определяет ответственных за выполнение мероприятий муниципальной подпрограммы и обеспечивает взаимодействие между ответственными за выполнение отдельных мероприятий Подпрограммы III.

Координатором муниципальной Подпрограммы III является заместитель Главы Администрации городского округа, курирующий работу Отдела по оказанию мер социальной поддержки Администрации городского округа Электрогорск Московской области (далее - Исполнитель).

Координатор Подпрограммы III организует работу, направленную на координацию деятельности исполнителей Подпрограммы III в процессе разработки и реализации Подпрограммы III.

Координатор Подпрограммы III осуществляет координацию деятельности исполнителей Подпрограммы III по подготовке программных мероприятий.

Для обеспечения текущего контроля Исполнитель при ежегодном планировании работ по Подпрограмме III и корректировке состава мероприятий по мере их выполнения определяет промежуточные (контрольные) этапы для отдельных мероприятий Подпрограммы III.

Ответственный за выполнение мероприятий Подпрограммы III:

- формирует прогноз расходов на реализацию мероприятий Подпрограммы III и направляет их координатору Подпрограммы III;
- участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием Подпрограммы III в части соответствующих мероприятий;
- готовит и представляет координатору Подпрограммы III отчет о реализации мероприятий.

#### **7. Состав, форма и сроки представления отчетности о ходе реализации мероприятий муниципальной Подпрограммы III**

Контроль за реализацией Подпрограммы III осуществляется Администрацией городского округа.

С целью контроля за реализацией Подпрограммы III Исполнитель:

1) ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, формирует в подсистеме ГАСУ МО оперативный отчет о реализации мероприятий Подпрограммы III, по формам согласно Порядку.

2) по мере необходимости формирует и направляет в Финансово-экономическое Управление Администрации городского округа Электрогорск Московской области отчет об исполнении Подпрограммы III согласно Приложению № 9, № 10 к Порядку, согласованный с Финансово-

экономическим Управлением Администрации городского округа Электрогорск Московской области;

3) ежегодно в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, формирует в подсистеме ГАСУ МО годовой отчет о реализации Подпрограммы III для оценки эффективности реализации Программы.

Годовой отчет о реализации Подпрограммы III должны содержать:

1) аналитическую записку, в которой указываются:

- степень достижения запланированных результатов и намеченных целей Подпрограммы III.  
- общий объем фактически произведенных расходов, всего и в том числе по источникам

финансирования;

2) таблицу, в которой указываются:

- данные об использовании средств бюджета городского округа и средств иных привлекаемых для реализации Подпрограммы III источников по каждому программному мероприятию и в целом по Подпрограмме III;

- по мероприятиям, незавершенным в утвержденные сроки указываются причины их невыполнения и предложения по дальнейшей реализации.

По показателям, не достигшим запланированного уровня, приводятся причины невыполнения и предложения по их дальнейшему достижению.

**Перечень мероприятий Подпрограммы III «Обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»**  
(наименование подпрограммы)

№ п/п	Мероприятия подпрограммы	Источники финансирования	Сроки исполнения	Объем финансирования мероприятия в текущем финансовом году (тыс.руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы	
					1-й год реализации программы, 2020г.	2-й год реализации программы, 2021г.	3-й год реализации программы, 2022г.	4-й год реализации программы, 2023г.	5-й год реализации программы, 2024г.			
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	Код: 09 3 01 000 000 000 0 <b>Основное мероприятие:</b> Оказание государственной поддержки в решении жилищной проблемы детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	Итого	2020-2024г.г.		10048,00	5 024,000	5 024,000	0,00	0,00	0,00	0,00	Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа
		Средства федерального бюджета			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Отдел по оказанию мер социальной поддержки Администрации городского округа Электротрогорск Московской области
		Средства бюджета Московской области			1004,00	5 024,000	5024,000	0,00	0,00	0,00	0,00	

	сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по договорам найма специализированных жилых помещений.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Средства бюджета городского округа Электротрогорск Московской области		0,00										
Внебюджетные средства		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Итого		10048,00	5 024,000	5 024,000	5 024,000	5 024,000	1004,00	0	2020-2024г.г.	Средства бюджета городского округа Электротрогорск Московской области	0,00	0,00
1.1.	Код: 09 3 01 01 000 000 00 <u>Мероприятие №1</u> Предоставление жилых помещений и детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по договорам найма специализированных жилых помещений.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1004,00	0,00		Средства федерального бюджета	0,00	0,00
										Средства бюджета городского округа Электротрогорск Московской области	0,00	0,00
										Внебюджетные средства	0	0

**ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ**

**Программы III «Обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»**

наименование муниципальной программы городского округа Электротгорек Московской области

№п/п	Планируемые результаты реализации муниципальной программы	Тип показателя	Единица измерения	Базовое значение на начало реализации подпрограммы	Планируемое значение по годам реализации					№ основного мероприятия в перечне мероприятий подпрограммы
					1-й год планового периода, 2020г.	2-й год планового периода, 2021г.	3-й год планового периода, 2022г.	4-й год планового периода, 2023г.	5-й год планового периода, 2024г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	<b>Подпрограмма «Обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (код: 09 3 000 000 000 000)</b>									
1	<i>Показатель 1</i> 2020 Доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, состоящих на учете на получение жилого помещения, включая лиц в возрасте от 23 лет и старше, обеспеченных жилыми помещениями за отчетный год, в общей численности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, включенных в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа,	Приоритетный. Соглашение с ФОИВ	процент	100	100	100	100	100	100	100
	<p>№1. Код: 09 3 01 000 000 000 0</p> <p><u>Основное мероприятие:</u> Оказание государственной поддержки в решении жилищной проблемы детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения</p>									



1.1	<p>обеспечено жилыми помещениями в отчетном году»</p> <p><i>Показатель 2</i> 2020 Численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспеченных благоустроенными жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений в отчетном финансовом году»</p>	Приоритетный. Соглашение с ФОИВ	человек	14	3	4	1	3	3	<p>Код: 09 30 1 01 000 000 00 Мероприятие № 1 Предоставлен ие жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей, по договорам найма специализированных жилых помещений по договорам найма специализированных жилых помещений.</p>
-----	---	---------------------------------	---------	----	---	---	---	---	---	--

**Методика расчёта значений показателей муниципальной подпрограммы  
« Обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из  
числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»**

№ показателя	Наименование показателя	Ед. изм.	Источник данных	Порядок расчёта
1	«2020 Доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, состоящих на учете на получение жилого помещения, включая лиц в возрасте от 23 лет и старше, обеспеченных жилыми помещениями за отчетный год, в общей численности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, включенных в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями в отчетном году»	процент	Значение целевого показателя по Московской области рассчитывается по формуле: $D = \text{Чобесп} / \text{Чобщ} * 100\%$ , где: Д - доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, состоящих на учете на получение жилого помещения, включая лиц в возрасте от 23 лет и старше, обеспеченных жилыми помещениями за отчетный год, в общей численности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, включенных в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, в отчетном году, процент; Чобесп - численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспеченных жилыми помещениями за отчетный год, человек; Чобщ - численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, включенных в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, в отчетном году, человек.	квартал
2	«2020 Численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспеченных благоустроенными жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений в отчетном финансовом году»	человек	Значения показателя определяется данными о расходовании субвенций из бюджета Московской области на обеспечение предоставления жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по договорам найма специализированных жилых помещений.	квартал

Обоснование финансовых ресурсов,  
необходимых для реализации мероприятий Подпрограммы III  
**«Обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»**

Наименование мероприятия подпрограммы	Источник финансирования	Расчет необходимых финансовых ресурсов на реализацию мероприятия	попечения родителей»					Эксплуатационные расходы, возникающие в результате реализации мероприятия
			2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
Подпрограмма		Общий объем финансовых ресурсов необходимых для реализации мероприятия, в том числе по годам	0	0	0	0	0	-
<b>«Обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»</b>								
Основное мероприятие: Оказание государственной поддержки в решении жилищной проблемы детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-	Средств федерального бюджета	Рыночная стоимость 1 кв. м общей площади жилого помещения на III квартал 2019 = 50 738,0 руб. Средняя стоимость жилья, принимаемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле: $СтЖ = Н * РЖ$ , где СтЖ – средняя стоимость жилья, принимаемая при расчете размера социальной выплаты; Н – норматив стоимости 1 кв.м общей площади жилья по городскому	0	0	0	0	0	
	Средств бюджета Московской области		10048,00	5 024,000	5 024,000	0,00	0,00	0,00



**ПОДПРОГРАММА VII**

**«Улучшение жилищных условий отдельных категорий многодетных семей»**

**ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ VII «Улучшение жилищных условий отдельных категорий многодетных семей»**

Муниципальный заказчик подпрограммы	Администрация городского округа Электрогорск Московской области								
	Источник и финансирование подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					Итого
1-й год реализации программы, 2020г.				2-й год реализации программы 2021г.	3-й год реализации программы, 2022г	4-й год реализации программы, 2023г	5-й год реализации программы, 2024г		
	Министерство жилищной политики Московской области	Всего:	5894,0	5893,5756	0,00	00,0	0,00	11787,5756	
			в том числе:						
			Средства федерального бюджета	0,0	0,0	0,00	0,00	0,00	0,00
			Средства бюджета Московской области	5824,0	5823,5756	00,00	00,00	0,00	0,00
			Средства бюджета городского округа Электрогорск Московской области	70,0	70,0	00,0		0,00	140,0
			Внебюджетные средства	0,0	0,0	0,00	0,00	0,00	0,00

## **1. Краткое описание подпрограммы «Улучшение жилищных условий отдельных категорий многодетных семей»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» вопросы, связанные с обеспечением нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организацией строительства и содержанием муниципального жилищного фонда, относятся к полномочиям органов местного самоуправления.

Реализация жилых помещений во вновь строящихся домах осуществляется по договорам долевого участия, а именно за счет собственных средств граждан, заключивших вышеуказанные договоры с застройщиком. Администрация муниципального образования не является застройщиком и соответственно не получает жилые помещения в муниципальную собственность.

Таким образом, обеспечение жильем граждан, состоящих на учете нуждающихся в жилых помещениях, за счет средств муниципального жилищного фонда осуществляется крайне медленно.

Подпрограмма «Улучшение жилищных условий отдельных категорий многодетных семей» разработана в целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 г. № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг».

## **2. Характеристика основных мероприятий подпрограммы «Улучшение жилищных условий отдельных категорий многодетных семей» и механизм их реализации**

Мероприятия подпрограммы «Улучшение жилищных условий отдельных категорий многодетных семей» (далее - Подпрограмма) предусматривают оказание государственной поддержки отдельным категориям многодетных семей, - участницам Подпрограммы VII в улучшении жилищных условий путем предоставления им жилищных субсидий на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома.

Порядок предоставления семьям, имеющим семь и более детей, и семьям, в которых родились одновременно не менее трех детей, жилищных субсидий и их использования устанавливается Правилами предоставления жилищных субсидий семьям, имеющим семь и более детей, и семьям, в которых родились одновременно не менее трех детей, на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, утвержденные законодательством Российской Федерации.

## **3. Условия предоставления и методика расчета субсидий**

Условия предоставления и методика расчета на софинансирование мероприятий Подпрограммы устанавливаются Правилами предоставления жилищных субсидий семьям, имеющим семь и более детей, и семьям, в которых родились одновременно не менее трех детей, на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома.

Оценка влияния изменения объема финансирования на изменение значений целевых показателей эффективности реализации Подпрограммы приведена в приложении № 4 к Подпрограмме.

## **4. Порядок работы**

Уполномоченные структуры Администрации городского округа Электрогорск осуществляют:

- принятие отдельных категорий многодетных семей, на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- проверку документов, представляемых отдельными категориями многодетных семей, для участия в Подпрограмме;
- признание отдельных категорий многодетных семей, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, участниками Подпрограммы;
- формирование списков отдельных категорий многодетных семей, - участниц Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году;

- определение ежегодных объемов финансирования на реализацию мероприятий Подпрограммы за счет средств бюджета городского округа Электрогорск;
- заключение соглашения о взаимодействии с Министерством жилищной политики Правительства Московской области;
- выдачу отдельным категориям многодетных семей, свидетельств о праве на получение жилищной субсидии на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома;
- представление отчетов о выполнении мероприятий Министерству строительного комплекса Московской области.

## **5. Правила предоставления жилищных субсидий отдельным категориям многодетных семей.**

### **1. Общие положения**

1. Настоящие Правила предоставления жилищных субсидий многодетным семьям, имеющим семь и более детей, и семьям, в которых родились одновременно не менее трех детей, на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома устанавливают порядок предоставления и определения размера жилищных субсидий отдельным категориям многодетных семей, на приобретение у любых физических и (или) юридических лиц жилого помещения как на первичном, так и на вторичном рынке жилья или создание объекта индивидуального жилищного строительства, отвечающих установленным санитарным и техническим требованиям, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, в котором приобретается (строится) жилое помещение (далее - жилищная субсидия), а также расходования таких субсидий.

2. Жилищная субсидия предоставляется многодетным семьям - лицам, состоящим в зарегистрированном браке, либо матерям (отцам), не состоящим в зарегистрированном браке, имеющим семь и более детей, и семьям, в которых родились одновременно не менее трех детей из которых не менее трех в возрасте до 18 лет, проживающих совместно с ними (в том числе усыновленных пасынков и падчериц), и состоящим на учете нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, при Администрации городского округа Электрогорск.

3. Жилищные субсидии используются:

- 1) для оплаты договора купли-продажи жилого помещения;
- 2) для оплаты договора на создание объекта индивидуального жилищного строительства, заключенного с юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем (одним или несколькими), на строительство индивидуального жилого дома (жилых домов), благоустроенного (благоустроенных) применительно к условиям населенного пункта, в том числе в сельской местности;
- 3) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере в случае, если многодетная семья или один из супругов в многодетной семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива, после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность многодетной семьи.

4. Право на улучшение жилищных условий с использованием жилищной субсидии предоставляется многодетной семье только 1 раз. Участие в реализации Подпрограммы является добровольным.

### **2. Условия предоставления жилищной субсидии**

5. Условием получения жилищной субсидии многодетной семьей является наличие следующих оснований в совокупности:

- 1) многодетная семья принята на учет нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, при администрации городского округа Электрогорск по основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации, и состоит на таком учете;
- 2) имеющая удостоверение, подтверждающее статус многодетной семьи;

- 3) имеющая место жительства в Московской области не менее 5 лет;
- 4) согласие совершеннолетних членов многодетной семьи на обработку персональных данных о членах многодетной семьи, заполненное по форме согласно Правилам, установленным законодательством Российской Федерации.

6. В составе многодетной семьи не учитываются дети:

- 1) находящиеся на полном государственном обеспечении;
- 2) в отношении которых родители лишены родительских прав или ограничены в родительских правах;
- 3) в отношении которых отменено усыновление;
- 4) находящиеся под опекой и попечительством, в том числе дети, находящиеся в приемных семьях.

7. Действие настоящих Правил не распространяется:

- 1) на многодетные семьи, дети из которых находятся на полном государственном обеспечении, за исключением случая временного пребывания ребенка-инвалида из многодетной семьи в социально-реабилитационном учреждении;
- 2) на многодетные семьи, ранее получавшие безвозмездные субсидии на улучшение жилищных условий за счет средств федерального бюджета, бюджета Московской области, бюджета городского округа Электрогорск, а также получившие земельные участки для строительства индивидуального жилого дома.

### 3. Порядок формирования списков многодетных семей, нуждающихся в жилых помещениях

8. Формирование списка многодетных семей, нуждающихся в жилых помещениях (далее - Список), осуществляется Отделом по оказанию мер социальной поддержки Администрации городского округа Электрогорск (далее - Уполномоченный орган).

9. Уполномоченный орган доводит до сведения многодетных семей информацию о сроках представления необходимых документов на получение жилищной субсидии путем направления письменного уведомления.

10. Один (или единственный) из родителей многодетной семьи, претендующей на получение жилищной субсидии, подает в Администрацию городского округа Электрогорск Московской области заявление по форме согласно настоящим Правилам, в двух экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов).

Представленные документы формируются в учетное дело многодетной семьи.

11. Уполномоченный орган в течение 30 календарных дней проверяет представленные документы.

В ходе проверки документов уполномоченный орган устанавливает:

- 1) соответствие представленных документов и содержащихся в них сведений законодательству Российской Федерации;
- 2) соответствие основания постановки многодетной семьи на учет нуждающихся в жилых помещениях, указанного в копии правового акта органа, осуществляющего принятие на учет, законодательству Российской Федерации, действующему на дату постановки многодетной семьи на данный учет;
- 3) соответствие срока действия представленных документов дате подачи заявления.

12. По результатам проверки на основании информации, содержащейся в документах, уполномоченным органом составляется заключение.

Уполномоченный орган представляет указанные заключения и учетные дела на рассмотрение общественной жилищной комиссии.

13. Решение о включении в Список или об отказе во включении в Список принимается с учетом выводов и предложений Отдела по оказанию мер социальной поддержки Администрации городского округа Электрогорск, изложенных в заключении, и решения общественной жилищной комиссии. Указанное решение утверждается Постановлением Главы городского округа Электрогорск.

Решение о включении в Список принимается при условии, если многодетная семья:

- 1) состоит на учете нуждающихся в жилых помещениях в органе, осуществляющем принятие на



учет;

2) представила в уполномоченный орган соответствующий пакет документов.

14. В случае если все документы, представленные многодетной семьей, соответствуют установленным формам и свидетельствуют о том, что многодетная семья является нуждающейся в жилом помещении, уполномоченным органом принимается решение о включении ее в Список.

15. Основаниями для отказа во включении в Список являются:

1) несоответствие гражданина требованиям, указанным в Правилах предоставления жилищных субсидий семьям, имеющим семь и более детей, и семьям, в которых родились одновременно не менее трех детей, на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома;

2) непредставление или представление не в полном объеме документов;

3) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

4) ранее реализованное многодетной семьей право на получение жилых помещений, улучшение жилищных условий на льготных основаниях в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации или ранее полученные безвозмездные субсидии на улучшение жилищных условий за счет средств федерального бюджета, средств бюджета Московской области, средств бюджета городского округа Электрoгoрск.

16. Повторное обращение многодетной семьи с заявлением о предоставлении жилищной субсидии допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных в пункте 15.

В случае если многодетной семьей представлены недостающие документы, уполномоченный орган повторно рассматривает их и выносит решение о включении в Список или об отказе во включении в указанный Список.

17. Уполномоченный орган до 1 июня направляет в Министерство жилищной политики Московской области (далее - Государственный заказчик) сведения о численности семей, имеющим семь и более детей, и семей, в которых родились одновременно не менее трех детей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, которым предполагается предоставить в очередном финансовом году и плановом периоде жилищные субсидии на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома.

18. Список формируется уполномоченным органом в хронологической последовательности в соответствии с датой признания многодетной семьи, нуждающейся в жилых помещениях.

19. В целях осуществления контроля за правомерностью включения многодетных семей в Список уполномоченный орган представляет государственному заказчику одновременно со Списком учетные дела многодетных семей, включенных в указанный Список.

20. Государственный заказчик проводит проверку документов, находящихся в учетных делах, и в случае выявления недостатков и нарушений вправе требовать от уполномоченного органа их устранения.

21. Многодетные семьи, включенные в Список, исключаются из него в случае:

1) подачи ими заявления об исключении из Списка;

2) утраты оснований, дающих право на предоставление жилищной субсидии;

3) получения в установленном порядке от органа государственной власти или органа местного самоуправления жилищной субсидии на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома;

4) выявления в представленных документах в уполномоченный орган сведений, не соответствующих действительности и послуживших основанием для принятия на учет нуждающихся в жилых помещениях, а также неправомερных действий должностных лиц уполномоченного органа при решении вопроса о принятии на учет нуждающихся в жилом помещении.

Решение органа местного самоуправления об исключении из Списка принимается с учетом выводов и предложений уполномоченного органа, а также решения общественной жилищной комиссии. Указанное решение утверждается постановлением администрации городского округа Электрoгoрск.

Выписки из решений о снятии с учета нуждающихся в жилых помещениях не позднее чем через три рабочих дня со дня их принятия выдаются (направляются) многодетным семьям.

#### 4. Порядок определения размера жилищной субсидии

22. Для расчета жилищной субсидии к членам многодетной семьи относятся совместно проживающие родители и их дети до 18 лет, а также обучающиеся в учебных заведениях всех форм обучения до окончания обучения, проходящие срочную военную службу по призыву не более чем до достижения ими возраста двадцати трех лет. При этом к членам семьи не относятся дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из их числа, зарегистрированные в семье опекуна (попечителя), приемного родителя по месту временного пребывания.

23. Орган местного самоуправления производит расчет размера жилищной субсидии исходя из:

1) нормы предоставления площади жилого помещения по договору социального найма, установленной органом местного самоуправления в соответствующем муниципальном образовании на каждого члена многодетной семьи, имеющего право на получение жилищной субсидии, с учетом имеющейся у многодетной семьи в собственности или по договору социального найма общей площади жилых помещений;

2) предельной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья для использования в качестве предельной цены приобретения жилья за счет средств бюджета Московской области в соответствующем муниципальном образовании, утвержденной распоряжением Комитета по ценам и тарифам Московской области на дату принятия Правительством Московской области решения о распределении средств.

24. В случае смерти (рождения, усыновления) одного из членов многодетной семьи размер жилищной субсидии перерасчитывается с учетом изменения количественного состава семьи.

25. Если уполномоченным органом принято решение о замене свидетельства, расчет размера жилищной субсидии производится исходя из предельной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья для использования в качестве предельной цены приобретения жилья за счет средств бюджета Московской области в соответствующем муниципальном образовании, утвержденной распоряжением Комитета по ценам и тарифам Московской области на дату принятия Правительством Московской области решения о распределении средств.

26. Размер жилищной субсидии для многодетной семьи определяется по формуле:

$$P_{жс} = (K_{чс} \times НП - П_{ж}) \times Ц_{м}, \text{ где:}$$

$P_{жс}$  - размер жилищной субсидии;

$K_{чс}$  - количество членов многодетной семьи, имеющих право на получение жилищной субсидии (чел.);

$НП$  - норма предоставления площади жилого помещения по договору социального найма, установленная органом местного самоуправления в соответствующем муниципальном образовании, на одного человека (кв. м);

$П_{ж}$  - суммарная общая площадь всех жилых помещений, занимаемых членами многодетной семьи по договорам социального найма и (или) принадлежащих им на праве собственности;

$Ц_{м}$  - предельная стоимость 1 квадратного метра общей площади жилья для использования в качестве предельной цены приобретения жилья за счет средств бюджета Московской области в соответствующем муниципальном образовании Московской области, утвержденная распоряжением Комитета по ценам и тарифам Московской области на дату принятия Правительством Московской области решения о распределении средств.

При этом право на получение жилищной субсидии предоставляется многодетной семье в случае, если размер общей площади жилого помещения, принимаемой для расчета размера жилищной субсидии, составляет не менее 14 кв. метров.

При расчете жилищной субсидии не учитывается общая площадь жилого помещения, имеющегося у многодетной семьи в собственности, в случае признания его в установленном порядке непригодным для проживания и не подлежащим ремонту или реконструкции.

При расчете жилищной субсидии учитывается общая площадь жилых помещений, имеющих у многодетной семьи в пользовании или собственности, в отношении которых за последние пять лет совершены действия, приведшие к ухудшению жилищных условий членов многодетной семьи.

При расчете жилищной субсидии учитывается суммарная общая площадь жилых помещений, имеющих в пользовании или собственности членов многодетной семьи, указанных в пункте 22, за исключением площади, приходящейся на членов семьи, не входящих в расчет жилищной субсидии.

## 5. Порядок предоставления и расходования жилищных субсидий

27. Субсидии расходуются на предоставление жилищных субсидий многодетным семьям на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома.

28. Субсидия перечисляется на банковский счет продавца жилого помещения или подрядной организации (застройщика) индивидуального жилого дома при представлении многодетными семьями следующих документов:

1) в случае использования жилищной субсидии на приобретение жилого помещения по договору купли-продажи:

свидетельства о предоставлении жилищной субсидии многодетной семье;

копии договора купли-продажи;

копии свидетельства о государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение;

2) в случае использования жилищной субсидии на оплату договора индивидуального жилищного строительства многодетная семья представляет в уполномоченный орган:

свидетельства о предоставлении жилищной субсидии многодетной семье;

копии свидетельства о государственной регистрации права собственности гражданина на земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства;

копии проекта индивидуального жилого дома;

копии разрешения на строительство;

копии договора с подрядной организацией (застройщиком) на его строительство;

3) в случае использования жилищной субсидии на осуществление последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, после чего это жилое помещение переходит в собственность многодетной семьи:

свидетельство о предоставлении жилищной субсидии многодетной семье;

справку об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения права собственности на жилое помещение, переданное кооперативом в пользование многодетной семье;

копию устава кооператива;

выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую членство многодетной семьи в кооперативе;

выписку из Единого государственного реестра недвижимости о праве собственности кооператива на жилое помещение, которое приобретено для многодетной семьи;

копию решения о передаче жилого помещения в пользование члена кооператива.

В случае если стоимость приобретаемого жилого помещения превышает размер жилищной субсидии, орган местного самоуправления осуществляет перечисление средств бюджета Московской области на банковский счет продавца только при условии подтверждения оплаты гражданином

разницы между стоимостью приобретаемого жилья и размером жилищной субсидии.

29. Жилищная субсидия считается предоставленной многодетной семье с даты перечисления субсидии на банковский счет продавца жилого помещения или подрядной организации (застройщика) индивидуального жилого дома в счет оплаты приобретаемого жилого помещения или создания объекта индивидуального жилищного строительства.

30. Отдел по оказанию мер социальной поддержки Администрации городского округа Электрогорск осуществляет контроль за фактическим обеспечением многодетных семей жилыми помещениями, уведомляет Министерство строительного комплекса Московской области о реализации многодетной семьей права на получение жилищной субсидии и представляет ему копию решения органа местного самоуправления о снятии многодетной семьи с учета в качестве нуждающейся в жилом помещении, а также заверенные копии документов, послуживших основанием для предоставления многодетной семье жилищной субсидии.

31. В случае неиспользования средств жилищной субсидии в течение срока действия свидетельства многодетная семья обязана сдать свидетельство в течение 10 рабочих дней после окончания срока действия свидетельства и письменно уведомить о своем желании повторного получения свидетельства либо об отказе в его получении.

#### 6. Организация работы по выдаче свидетельств о праве на получение жилищной субсидии

32. Право многодетной семьи на получение жилищной субсидии удостоверяется свидетельством о праве на получение жилищной субсидии на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома на территории Московской области (далее - свидетельство), которое не является ценной бумагой.

Срок действия свидетельства - до 20 декабря текущего года.

33. Министерство жилищной политики Московской области осуществляет распределение номеров бланков свидетельств между муниципальными образованиями и информирует Администрацию городского округа Электрогорск Московской области о номерах бланков свидетельств.

Администрация городского округа Электрогорск Московской области осуществляет оформление бланков свидетельств.

34. В течение 5 рабочих дней после получения финансово-экономическим Управлением Администрации городского округа Электрогорск Московской области, уведомления о бюджетных ассигнованиях, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета Московской области, предназначенных для предоставления жилищных субсидий, отдел по оказанию мер социальной поддержки способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, оповещает многодетные семьи о необходимости представления свидетельства, а также разъясняет порядок и условия получения и использования жилищной субсидии, предоставляемой по этому свидетельству.

35. В течение 10 дней после получения финансово-экономическим Управлением Администрации городского округа Электрогорск Московской области уведомления о бюджетных ассигнованиях из бюджета Московской области, предназначенных для предоставления жилищных субсидий, отдел по оказанию мер социальной поддержки производит оформление свидетельств и выдачу их многодетным семьям.

Свидетельство оформляется на родителя, представившего заявление на получение жилищной субсидии.

36. Отдел по оказанию мер социальной поддержки Администрации городского округа Электрогорск Московской области ведет реестр (использованных и неиспользованных) свидетельств.

## **6. Планируемые результаты реализации Подпрограммы VII**

Планируемые результаты реализации Подпрограммы VII с указанием количественных и/или качественных показателей, характеризующих достижение целей, их динамика по годам реализации Подпрограммы VII приведены в Приложении № 2 к Подпрограмме VII.

## **7. Методика расчета значений показателей эффективности и результативности реализации муниципальной Подпрограммы VII**

Методика расчета значений показателей эффективности реализации Подпрограммы VII приведена в Приложении № 3 к Подпрограмме VII.

## **8. Перечень мероприятий муниципальной Подпрограммы VII**

Достижение целей Подпрограммы VII осуществляется посредством реализации мероприятий Подпрограммы 7. Перечень мероприятий приведен в Приложении № 1 к Подпрограмме VII.

## **9. Порядок взаимодействия ответственных за выполнение мероприятий Подпрограммы VII**

Разработка и реализация Подпрограммы VII осуществляется в соответствии с Порядком разработки и реализации муниципальных программ городского округа (далее - Порядок).

Муниципальным заказчиком Подпрограммы VII является Администрация городского округа.

Муниципальный заказчик определяет ответственных за выполнение мероприятий муниципальной подпрограммы и обеспечивает взаимодействие между ответственными за выполнение отдельных мероприятий Подпрограммы VII.

Координатором муниципальной Подпрограммы VII является заместитель Главы администрации городского округа, курирующий работу Отдела по оказанию мер социальной поддержки Администрации городского округа Электрогорск Московской области (далее – Исполнитель).

Координатор Подпрограммы VII организывает работу, направленную на координацию деятельности исполнителей Подпрограммы VII в процессе разработки и реализации Подпрограммы VII.

Координатор Подпрограммы VII осуществляет координацию деятельности Исполнителя Подпрограммы VII по подготовке программных мероприятий.

Для обеспечения текущего контроля Исполнитель по Подпрограмме VII и корректировке состава мероприятий по мере их выполнения определяет промежуточные (контрольные) этапы для отдельных мероприятий Подпрограммы VII.

Ответственный за выполнение мероприятий Подпрограммы VII:

- формирует прогноз расходов на реализацию мероприятий Подпрограммы VII и направляет их координатору Подпрограммы VII;
- участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием Подпрограммы VII в части соответствующего мероприятий;
- готовит и представляет координатору Подпрограммы VII отчет о реализации мероприятий.

## 10. Состав, форма и сроки представления отчетности о ходе реализации мероприятий муниципальной Подпрограммы VII

Контроль за реализацией Подпрограммы VII осуществляется Администрацией городского округа.

С целью контроля за реализацией Подпрограммы VII Исполнитель:

1) ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, формирует в подсистеме ГАСУ МО оперативный отчет о реализации мероприятий Подпрограммы VII, по формам согласно Порядку.

2) по мере необходимости формирует и направляет в Финансово-экономическое Управление Администрации городского округа Электрогорск Московской области отчет об исполнении муниципальной программы согласно Приложению № 9, №10 к Порядку;

3) ежегодно в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, формирует в подсистеме ГАСУ МО годовой отчет о реализации Подпрограммы VII для оценки эффективности реализации Программы.

Годовой отчет о реализации Подпрограммы VII должны содержать:

1) аналитическую записку, в которой указываются:

- степень достижения запланированных результатов и намеченных целей Подпрограммы VII;
- общий объем фактически произведенных расходов, всего и в том числе по источникам финансирования;

2) таблицу, в которой указываются:

- данные об использовании средств бюджета городского округа и средств иных привлекаемых для реализации Подпрограммы VII источников по каждому программному мероприятию и в целом по Подпрограмме VII;

- по мероприятиям, незавершенным в утвержденные сроки указываются причины их невыполнения и предложения по дальнейшей реализации.

По показателям, не достигшим запланированного уровня, приводятся причины невыполнения и предложения по их дальнейшему достижению.



1.1.	<b>Мероприятие 1, код : 09 01 01 00000000;</b> Реализация мероприятий по улучшению жилищных условий многодетных семей.	ого бюджета											управление	многодетных семей.	
		Средства бюджета городского округа Электрорск Московской области	140,0	70,0	70,0		70,0	0	0	0	0	0	0		
		Итого	11787,5756	5894,0	5893,5756		5893,5756	0	0	0	0	0	0		2. Количество отдельных категорий многодетных семей, улучшивших свои жилищные условия.
		Средства бюджета Московской области	11647,5756	5824,0	5823,5756		5823,5756	0	0	0	0	0	0	Отдел по оказанию мер социально-й поддержке и Финансово-экономическое управление	
		Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
		Средства бюджета городского округа Электрорск Московской области	140,0	70,0	70,0		70,0	0	0	0	0	0			



Приложение № 2  
к Подпрограмме VII «Улучшение жилищных условий  
отдельных категорий многодетных семей»

**ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ  
ПОДПРОГРАММЫ VII «Улучшение жилищных условий отдельных категорий многодетных семей»**

наименование муниципальной программы городского округа Электротгорск Московской области

№п/п	Планируемые результаты реализации муниципальной программы	Тип показателя	Единица измерения	Базовое значение на начало реализации подпрограммы	Планируемое значение по годам реализации					№ основного мероприятия в перечне мероприятий подпрограммы	
					1-й год планового периода, 2020г.	2-й год планового периода, 2021г.	3-й год планового периода, 2022г.	4-й год планового периода, 2023г.	5-й год планового периода, 2024г.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1	Подпрограмма «Улучшение жилищных условий отдельных категорий многодетных семей» (код 097 000 000 000 000)										
1	Показатель 1 Количество свидетельств о праве на получение жилищной субсидии на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, выданных многодетным семьям.	Приоритетная Государственная программа Московской области	шт	2	1	1	0	0	0	0	№ 1 <u>Основное мероприятие</u> (код: 097 01 0000000000); Предоставление многодетным семьям жилищных субсидий на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома

**Методика расчёта значений показателей муниципальной подпрограммы  
«Улучшение жилищных условий  
отдельных категорий многодетных семей»**

№ показателя	Наименование показателя	Ед. изм.	Источник данных	Порядок расчёта
1	Количество свидетельств о праве на получение жилищной субсидии на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, выданных многодетным семьям», (штук)	штук	<u>Устанавливается Министерством жилищной политики Московской области, путем включения в сводный список на выдачу свидетельств в текущем году.</u>	Значение целевого показателя рассчитывается путем суммирования значений показателя.

Приложение № 4  
к Подпрограмме VII «Улучшение жилищных условий  
отдельных категорий многодетных семей»

**Обоснование финансовых ресурсов,  
необходимых для реализации Подпрограммы VII «Улучшение жилищных условий  
отдельных категорий многодетных семей»**

Наименование мероприятий подпрограммы	Источник финансирования	Расчет необходимых финансовых ресурсов на реализацию мероприятия	«Улучшение жилищных условий отдельных категорий многодетных семей»					Общий объем финансовых ресурсов необходимых для реализации мероприятия, в том числе по годам	Эксплуатационные расходы, возникающие в результате реализации мероприятия
			Всего	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год		
<b>Подпрограмма</b>			0	0	0	0	0	0	-
<b>Основное мероприятие</b> (код: 09 01 000000000): Предоставление многодетным семьям жилищных субсидий на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома	Средства федерального бюджета Средства Московской области	Размер жилищной субсидии для многодетной семьи определяется по формуле: $P_{жс} = (K_{чс} \times НП - П_{жс}) \times Ц_{жс}$ , где: $P_{жс}$ - размер жилищной субсидии; $K_{чс}$ - количество членов многодетной семьи, имеющих право на получение жилищной субсидии (чел.);	11647,5756	5824,0	5823,5756	0	0	0	
<b>Мероприятие 1</b> (код: 09 01 01 00000000): Реализация мероприятий по улучшению жилищных условий многодетных семей.	Средства Московской области Средства городского округа Электрогорск Москов	НП - норма предоставления площади жилого помещения по договору социального найма, установленная органом местного самоуправления в соответствии с муниципальным образованием, на одного человека (кв. м);  $P_{жс}$ - суммарная общая площадь всех жилых помещений, занимаемых	140,0	70,0	70,0	0	0	0	

ской области	членами многолетней семьи по договорам социального найма и (или) принадлежащих им на праве собственности;								
Итого	Ц <sub>м</sub> - предельная стоимость 1 квадратного метра общей площади жилья для использования в качестве предельной цены приобретения жилья за счет средств бюджета Московской области в соответствующем муниципальном образовании Московской области, утвержденная распоряжением Комитета по ценам и тарифам Московской области на дату принятия Правительством Московской области решения о распределении средств.	11787,5756	5894,0	5893,5756	0	0	0		

**Подпрограмма VIII «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных  
федеральным законодательством»**

**ПАСПОРТ Подпрограммы VIII «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан,  
установленных федеральным законодательством»**

Муниципальный заказчик подпрограммы	Администрация городского округа Электрогорск Московской области							
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					Итого
			1-й год реализации программы, 2020г.	2-й год реализации программы, 2021г.	3-й год реализации программы, 2022г.	4-й год реализации программы, 2023г.	5-й год реализации программы, 2024г.	
	Министерство Жилищной политики Московской области	Всего:	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
		в том числе:						
		Средства федерального бюджета	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
		Средства бюджета Московской области	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
	Средства бюджета городского округа Электрогорск Московской области	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	
	Внебюджетные средства	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	

## **1. Краткое описание Подпрограммы VIII, цели, задачи и прогноз развития сферы ее реализации**

В городском округе Электрогорск Московской области на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий и нуждающихся в жилых помещениях состоят 0 ветеранов Великой Отечественной войны, 1 ветеран боевых действий, 18 семей инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, не обеспеченных жилыми помещениями.

Одним из наиболее важных вопросов является улучшение жилищных условий ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов. Решение данного вопроса осуществляется путем предоставления социальной поддержки по обеспечению жилыми помещениями за счет средств федерального бюджета в рамках Подпрограммы VIII. Социальная поддержка оказывается следующим категориям граждан, признанным в соответствии с установленным законодательством порядке нуждающимися в жилых помещениях:

- 1) ветеранам и инвалидам Великой Отечественной войны, членам семей погибших (умерших) инвалидов и участников Великой Отечественной войны;
- 2) инвалидам и ветеранам боевых действий, членам семей погибших (умерших) инвалидов и ветеранов боевых действий, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов;
- 3) гражданам, уволенным с военной службы, и приравненным к ним лицам.

Несмотря на увеличение объемов средств федерального бюджета Российской Федерации, направляемых на улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан, установленных федеральным законодательством, проблема обеспечения жилыми помещениями вышеуказанных категорий остается одной из наиболее острых социальных проблем, и ее решение программно-целевым методом окажет существенное положительное влияние на социальное благополучие.

## **2. Концептуальные направления реформирования, модернизации, преобразования сферы обеспечения жильем ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов**

Реализация мероприятий в рамках Подпрограммы VIII позволяет достичь результативности в обеспечении жилыми помещениями ветеранов Великой Отечественной войны, членов семей погибших (умерших) ветеранов Великой Отечественной войны; инвалидов и ветеранов боевых действий, членов семей погибших (умерших) инвалидов и ветеранов боевых действий, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов. Мероприятия Подпрограммы VIII направлены на освоение средств федерального бюджета, что обеспечивает защиту прав и законных интересов данной категории граждан при обеспечении их жильем

## **3. Планируемые результаты реализации Подпрограммы VIII**

Планируемые результаты реализации Подпрограммы VIII с указанием количественных и/или качественных показателей, характеризующих достижение целей, их динамика по годам реализации Подпрограммы VIII приведены в Приложении № 2 к Подпрограмме VIII.

## **4. Методика расчета значений показателей эффективности и результативности реализации муниципальной Подпрограммы VIII**

Методика расчета значений показателей эффективности реализации Подпрограммы VIII приведена в Приложении №3 к Подпрограмме VIII.

## **5. Перечень мероприятий муниципальной Подпрограммы VIII**

Достижение целей Подпрограммы VIII осуществляется посредством реализации мероприятий Подпрограммы VIII. Перечень мероприятий приведен в Приложении № 1 к Подпрограмме VIII.

## **6. Порядок взаимодействия ответственных за выполнение мероприятий Подпрограммы VIII**

Разработка и реализация Подпрограммы VIII осуществляется в соответствии с Порядком разработки и реализации муниципальных программ городского округа (далее - Порядок).

Муниципальным заказчиком Подпрограммы VIII является Администрация городского округа.

Муниципальный заказчик определяет ответственных за выполнение мероприятий муниципальной подпрограммы и обеспечивает взаимодействие между ответственными за выполнение отдельных мероприятий Подпрограммы VIII.

Координатором муниципальной Подпрограммы 8 является Заместитель Главы Администрации, курирующий работу Отдела по оказанию мер социальной поддержки Администрации городского округа Электрогорск (далее- Исполнитель).

Координатор Подпрограммы VIII организует работу, направленную на координацию деятельности исполнителей Подпрограммы VIII в процессе разработки и реализации Подпрограммы VIII.

Координатор Подпрограммы VIII осуществляет координацию деятельности исполнителей Подпрограммы VIII по подготовке программных мероприятий.

Для обеспечения текущего контроля Исполнитель Подпрограммы 8 и корректировке состава мероприятий по мере их выполнения определяет промежуточные (контрольные) этапы для отдельных мероприятий Подпрограммы VIII.

Ответственный за выполнение мероприятий Подпрограммы VIII:

- формирует прогноз расходов на реализацию мероприятий Подпрограммы VIII и направляет их координатору Подпрограммы VIII;
- участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием Подпрограммы VIII в части соответствующих мероприятий;
- готовит и представляет координатору Подпрограммы VIII отчет о реализации мероприятий.

## **7. Состав, форма и сроки представления отчетности о ходе реализации мероприятий муниципальной Подпрограммы VIII**

Контроль за реализацией Подпрограммы VIII осуществляется Администрацией городского округа.

С целью контроля за реализацией Подпрограммы VIII Исполнитель:

1) ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, формирует в подсистеме ГАСУ МО оперативный отчет о реализации мероприятий Подпрограммы VIII, по формам согласно Порядку.

2) по мере необходимости формирует и направляет в Финансово-Экономическое управление Администрации городского округа Электрогорск Московской области Оперативный отчет об исполнении муниципальной программы согласно Приложению № , №10 к Порядку.

3) ежегодно в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, формирует в подсистеме ГАСУ МО годовой отчет о реализации Подпрограммы VIII для оценки эффективности реализации

## Программы.

Годовой отчет о реализации Подпрограммы VIII должны содержать:

1) аналитическую записку, в которой указываются:

- степень достижения запланированных результатов и намеченных целей Подпрограммы VIII
- общий объем фактически произведенных расходов, всего и в том числе по источникам финансирования;

2) таблицу, в которой указываются:

- данные об использовании средств бюджета городского округа и средств иных привлекаемых для реализации Подпрограммы VIII источников по каждому программному мероприятию и в целом по Подпрограмме VIII;

- по мероприятиям, незавершенным в утвержденные сроки указываются причины их невыполнения и предложения по дальнейшей реализации.

По показателям, не достигшим запланированного уровня, приводятся причины невыполнения и предложения по их дальнейшему достижению.



**Перечень мероприятий Подпрограммы VIII «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральным законодательством»**

№ п/п	Мероприятие Подпрограммы	Сроки исполнения мероприятия	Источники финансирования	Объем финансирования мероприятия в году, предусмотренному году начала реализации муниципальной программы (тыс. руб.)	Всего (тыс. руб.)	Объемы финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия Подпрограммы	Результаты выполнения мероприятия Подпрограммы
						2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Основное мероприятие 1. <u>Код 0980200000000000</u> Оказание государственной поддержки по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральными законами от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах» и от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О	2020-2024 г.г.	Итого Средства бюджета Московской области Средства федерального бюджета Средства городского бюджета округа Внебюджетные источники	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Отдел по оказанию мер социальной поддержки	Обеспечено жилье с использованием средств федерального бюджета





<p>изменений в Федеральный закон «О статусе военнослужащих» и об обеспечении жилыми помещениями некоторых категорий граждан»</p>	<p>Внебюджет ные источники</p>	<p>0,0</p>	<p>0,0</p>	<p>0,0</p>	<p>0,0</p>	<p>0,0</p>	<p>0,0</p>	<p>предоставл ение единовремен ной денежной выплаты на улучшение жилищных условий</p>
--	--	------------	------------	------------	------------	------------	------------	---

## ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ

Подпрограммы VIII «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральным законодательством»  
наименование муниципальной программы городского округа Электротгорск Московской области

№п/п	Планируемые результаты реализации муниципальной программы	Тип показателя	Единица измерения	Базовое значение на начало реализации подпрограммы	Планируемое значение по годам реализации					№ основного мероприятия в перечне мероприятий подпрограммы	
					2020г.	2021г.	2022г.	2023г.	2024г.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1	Подпрограмма «Обеспечение жильем отдельных категорий ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей инвалидов» (код: 098 000 000 000 000)										
2	Показатель 1 «Количество инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, получивших государственную поддержку по обеспечению жильем помещениями за счет средств федерального бюджета»	Приоритетный Государственная программа Московской области	человек	0	0	0	0	0	0	0	Основное мероприятие 1. Оказание государственной поддержки по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральными законами от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах» и от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»
2	Показатель 2 «Количество инвалидов и ветеранов боевых действий, членов семей погибших (умерших)»	Приоритетный Государственная программа Московской области	человек	0	0	0	0	0	0	0	Основное мероприятие 1. Оказание государственной поддержки по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральными законами от 12 января 1995 года № 5-ФЗ

	инвалидов и ветеранов боевых действий, получивших государственную поддержку по обеспечению жильем помещениями за счет средств федерального бюджета»									«О ветеранах» и от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»
3	Показатель 3 Количество граждан, уволенных с военной службы, и приравненных к ним лиц, получивших государственную поддержку по обеспечению жильем помещениями за счет средств федерального бюджета	Государственная программа Московской области	0	0	0	0	0	0		Основное мероприятие 2. Оказание государственной поддержки по обеспечению жильем граждан, уволенных с военной службы, и приравненных к ним лиц в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 2010 года № 342-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О статусе военнослужащих» и об обеспечении жилыми помещениями некоторых категорий граждан»

**Методика расчета значений показателей Подпрограмме VIII «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральным законодательством»**

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчета показателя	Источник данных	Период представления отчетности
1	«Количество инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, получивших государственную поддержку по обеспечению жильем помещенными за счет средств федерального бюджета»	Человек	При расчете значения целевого показателя применяются данные отчетов муниципальных образований Московской области о количестве инвалидов и ветеранов боевых действий, членов семей погибших (умерших) инвалидов и ветеранов боевых действий, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, получивших государственную поддержку по обеспечению жильем помещенными за счет средств федерального бюджета в соответствии с Федеральным законом от 24.11.1995 N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации". Значение целевого показателя рассчитывается путем суммирования значений целевого показателя по муниципальным образованиям Московской области.	5	6 квартал
2	«Количество инвалидов и ветеранов боевых действий, членов семей погибших (умерших) инвалидов и ветеранов боевых действий, получивших государственную поддержку по обеспечению жильем помещенными за счет средств федерального бюджета»	Человек	При расчете значения целевого показателя применяются данные отчетов муниципальных образований Московской области о количестве инвалидов и ветеранов боевых действий, членов семей погибших (умерших) инвалидов и ветеранов боевых действий, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, получивших государственную поддержку по обеспечению жильем помещенными за счет средств федерального бюджета в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1995 N 5-ФЗ «О ветеранах», Федеральным законом от 24.11.1995 N 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».		квартал
3	«Количество граждан, уволенных с военной службы, и приравненных к ним лиц, получивших государственную поддержку по обеспечению жильем помещенными за счет средств федерального бюджета»	Человек	При расчете значения целевого показателя применяются данные отчетов муниципальных образований Московской области о количестве граждан, уволенных с военной службы, и приравненных к ним лиц в соответствии с Федеральным законом от 08.12.2010 N 342-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О статусе военнослужащих» и об обеспечении жильем помещенными некоторых категорий граждан».		квартал





Основное мероприятие 02. Код 0980300000000000	Средств а федерального бюджета	Средств а бюджета Московской области	Средств а бюджета городского округа Электрoгорск Московской области	Внебюджетные источники	Итого	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
Оказание государственной поддержки по обеспечению жильем граждан, уволенных с военной службы, и приравненных к ним лиц в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 2010 года № 342-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О статусе военнослужащих» и об обеспечении жильем помещений некоторыми категориями граждан»	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
<p>НП - норма предоставления площади жилого помещения по договору социального найма, установленная органом местного самоуправления в соответствии с муниципальным образованием, на одного человека (18 кв. м).</p>						0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
Итого						0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000