



ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ЭЛЕКТРОГОРСК
Московской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « _____ » 03. 12. 2019 20 ____ г. № 990

Об утверждении Порядка обращения за компенсацией родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях Московской области, осуществляющих образовательную деятельность, и Порядка ее выплаты, Порядка расходования субвенций бюджетам муниципальных образований Московской области на выплату компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях Московской области, осуществляющих образовательную деятельность

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 22.10.2010 № 123/2010-ОЗ «О межбюджетных отношениях в Московской области», на основании Постановления Правительства Московской области от 26.05.2014 № 378/17 (редакция от 17.07.2019) "Об утверждении Порядка обращения за компенсацией родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях Московской области, осуществляющих образовательную деятельность, и порядка ее выплаты, Порядка расходования субвенций бюджетам муниципальных образований Московской области на выплату компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях Московской области, осуществляющих образовательную деятельность".

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок обращения за компенсацией родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях Московской области, осуществляющих образовательную деятельность, и Порядок ее выплаты. (Приложение № 1).
2. Утвердить Порядок расходования субвенции бюджету городского округа Электрогорск Московской области на выплату компенсации родительской платы за присмотр и уход за

детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях Московской области, осуществляющих образовательную деятельность (Приложение № 2).

3. Установить средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях городского округа Электрогорск Московской области, осуществляющих образовательную деятельность в размере 2162 рубля в месяц для начисления компенсации родительской платы в следующем размере:

20 процентов от среднего размера родительской платы, на первого ребенка в семье;

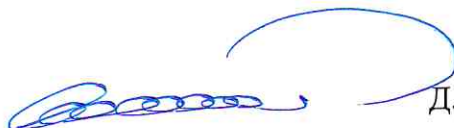
50 процентов от среднего размера родительской платы, на второго ребенка в семье;

70 процентов от среднего размера родительской платы, на третьего ребенка и последующих детей в семье.

Размер компенсации не может превышать размер родительской платы, фактически внесенной за присмотр и уход за ребенком.

4. Управлению развитием отраслей социальной сферы Администрации городского округа Электрогорск Московской области при организации работы по предоставлению компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях городского округа Электрогорск Московской области, осуществляющих образовательную деятельность, руководствоваться Порядком, утвержденным п. 1 настоящего Постановления.
5. Считать утратившими силу Постановления Главы городского округа Электрогорск Московской области от 04.07.2014 г. № 535, от 01.08.2014 г. № 613.
6. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его подписания.
7. ГАУ МО «Информагентство Павлово-Посадский район Московской области» обеспечить официальное опубликование настоящего Постановления в газете «Электрогорские вести».
8. Разместить настоящее Постановление в сети Интернет на официальном сайте городского округа Электрогорск Московской области.
9. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Электрогорск Московской области Л.В. Шапар.

Глава городского округа



Д.О. Семенов

Исп. начальник Управления развитием отраслей социальной сферы Т.В. Панкова
тел. 8(496-43)3-32-75

Рассылка: 1 экз. - в дело, по 1 экз. –Л.В.Шапар, Т.В. Панковой, А.И. Челядник, И.А. Маровой, Д.А. Дорожкину, ГАУ МО «Информагентство Павлово-Посадский район Московской области», Управлению делами Администрации, Павлово-Посадской городской прокуратуре.

Порядок обращения за компенсацией родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях городского округа Электрогорск Московской области, осуществляющих образовательную деятельность, и Порядок её выплаты

1. Настоящий Порядок устанавливает правила подачи о выплате компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях городского округа Электрогорск Московской области, осуществляющих образовательную деятельность (далее – компенсация), перечень документов, необходимых для рассмотрения заявления, а также порядок и сроки выплаты компенсации.
2. Компенсация выплачивается одному из родителей (законных представителей) ребенка (детей), посещающего(их) дошкольную образовательную организацию городского округа Электрогорск Московской области, реализующую образовательную программу дошкольного образования, (далее-образовательная организация), внесшему родительскую плату за присмотр и уход за ребенком (детьми) (далее-родительская плата).
3. Компенсация выплачивается на основании заявления родителя (законного представителя) ребенка (детей) (далее – заявитель) о выплате компенсации родительской платы, ежегодно подаваемого в образовательную организацию, которую посещает его ребенок (дети) или в электронной форме посредством государственной информационной системы Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области (далее –РПГУ)».

Ежегодное продление выплаты компенсации осуществляется в срок не позднее 1 ноября текущего года на основании заявления заявителя о выплате компенсации, подаваемого в образовательную организацию, которую посещает его ребенок (дети), или на РПГУ.

В заявлении указывается способ выплаты компенсации: посредством почтовой связи, перечисление на расчетный счет, номер счета и реквизиты кредитной организации для перечисления компенсации в безналичной форме, адресные данные заявителя.

4. К заявлению прилагаются следующие документы:

- а) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (с предъявлением оригинала для сверки);

б) копия свидетельства о рождении ребенка (детей);

г) копии документов, подтверждающих родственные связи между ребенком и родителем (усыновителем) (в случае не прослеживания родственной связи между ребенком и родителем (усыновителем)), - свидетельство о заключении брака, или свидетельство об установлении отцовства, или свидетельство о расторжении брака, или свидетельство о перемене имени.

5. Заявление регистрируется в журнале регистрации заявлений получателей компенсации уполномоченным сотрудником образовательной организации или лицом, уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования Московской области, осуществляющим управление в сфере образования (далее – орган местного самоуправления) на прием заявлений посредством РПГУ.

6. Образовательная организация направляет заявление и документы, необходимые для выплаты компенсации, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, в Управление развитием отраслей социальной сферы Администрации городского округа Электрогорск Московской области, не позднее чем через 3 рабочих дня после их получения.

7. Управление развитием отраслей социальной сферы Администрации городского округа Электрогорск принимает решение о выплате (отказе в выплате) компенсации не позднее чем через 7 рабочих дней после получения от образовательной организации документов, необходимых для назначения компенсации.

Уведомление о принятом решении направляется Управлением развитием отраслей социальной сферы Администрации городского округа Электрогорск Московской области в образовательную организацию, которую посещает ребенок (дети) заявителя, либо в личный кабинет заявителя на РПГУ в форме электронного документа органом местного самоуправления не позднее чем через 3 рабочих дня со дня его принятия.

В случае отказа в выплате компенсации в уведомлении указываются основания, в соответствии с которыми принято такое решение.

Решение об отказе в выплате компенсации может быть обжаловано в вышестоящий в порядке подчиненности орган местного самоуправления и (или) в суд.

8. Основаниями для отказа в выплате компенсации являются:

а) отсутствие у заявителя права на получение компенсации;

б) непредставление документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка;

в) электронные образцы документов, представленные посредством РПГУ, не позволяют в полном объеме прочитать текст и/или распознать его реквизиты.

9. В случае изменения места жительства родителя (законного представителя) или ребенка, изменения фамилии, имени, отчества родителя (законного представителя) или ребенка, а также в случае наступления обстоятельств, влекущих прекращение выплаты компенсации или изменение ее размера, родитель (законный представитель) обязан известить образовательную организацию не позднее одного месяца с момента возникновения соответствующих обстоятельств.

10. При определении размера компенсации не учитывается(ются) ребенок (дети), в отношении которого(ых) родитель лишен родительских прав.

11. Образовательная организация ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за месяцем, в котором была внесена родительская плата, предоставляет в орган местного самоуправления документы, списки, содержащие данные о фактически внесенной сумме родительской платы по каждому ребенку, посещающему образовательную организацию в муниципальное учреждение «Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений городского округа Электрогорск Московской области»(далее – МКУ «ЦБ МУ г.о. Электрогорск МО».

12. Компенсация выплачивается МКУ «ЦБ МУ г.о. Электрогорск МО» ежемесячно с 5 до 10 число месяца, следующего за месяцем, в котором была внесена родительская плата в образовательной организации.

13. Выплата компенсации осуществляется посредством перечисления денежных средств через счет в кредитной организации, договор с которой заключен с Управлением развитием отраслей социальной сферой Администрации городского округа Электрогорск Московской области.

14. Выплата компенсации прекращается в случае:

а) прекращения осуществления присмотра и ухода за ребенком (детьми);

б) лишения или ограничения родительских прав родителя ребенка, посещающего образовательную организацию;

в) утраты законным представителем ребенка, посещающего образовательную организацию, прав законного представителя;

г) смерти, признания безвестно отсутствующим родителя (законного представителя) или ребенка;

д) признания родителя (законного представителя) недееспособным, ограниченно дееспособным.

15. При наступлении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты компенсации или изменение ее размера, выплата компенсации прекращается или компенсация предоставляется в измененном размере, начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства.

16. Компенсация, назначенная и излишне выплаченная родителю (законному представителю) на основании документов, содержащих недостоверные сведения, которые влияют на назначение и выплату компенсации, подлежит возврату в добровольном либо в судебном порядке.

Компенсация, излишне выплаченная родителю (законному представителю) вследствие ошибки, допущенной дошкольной образовательной организацией, Управлением развитием отраслей социальной сферы Администрации городского округа Электрогорск Московской области, МКУ «ЦБ МУ г.о. Электрогорск МО». подлежит пересчету в следующем месяце.

Приложение № 2
к Постановлению Главы
городского округа Электрогорск
Московской области
от 03.12.2019 № 990

Порядок расходования субвенции бюджета городского округа Электрогорск Московской области на выплату компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях городского округа Электрогорск Московской области, осуществляющих образовательную деятельность

1. Настоящий Порядок определяет направления и условия расходования субвенции бюджету городского округа Электрогорск Московской области на выплату компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях городского округа Электрогорск Московской области, осуществляющих образовательную деятельность (далее – субвенция).
2. Субвенции расходуются на следующие цели:
 - 2.1. Выплату компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях городского округа Электрогорск Московской области, осуществляющих образовательную деятельность.
 - 2.2. Оплату труда работников бухгалтерских служб, осуществляющих работу по обеспечению выплаты компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях городского округа Электрогорск Московской области, осуществляющих образовательную деятельность, с учетом надбавок и доплат, установленных нормативными правовыми актами Московской области, и начислений на выплаты по оплате труда в соответствии с законодательством Российской Федерации.
 - 2.3. Оплату банковских и почтовых услуг по перечислению компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях городского округа Электрогорск Московской области, осуществляющих образовательную деятельность.
3. Субвенции предоставляются бюджету городского округа Электрогорск Московской области в пределах средств, предусмотренных законом Московской области о бюджете Московской области на соответствующий финансовый год и утвержденных лимитов

Московской области на соответствующий финансовый год и утвержденных лимитов бюджетных обязательств в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Московской области на соответствующий финансовый год.

4. Управление развитием отраслей социальной сферы Администрации городского округа Электрогорск Московской области, и МКУ «ЦБ МУ г.о. Электрогорск МО» представляют в Министерство образования Московской области посредством автоматизированной информационно-аналитической системы «Мониторинг социально-экономического развития Московской области с использованием типового регионального сегмента ГАС «Управление» отчеты о расходовании субвенций ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом по формам № 1, № 3 согласно приложению к настоящему Порядку.

5. Субвенции подлежат использованию строго по целевому назначению.

Средства бюджета Московской области, использованные не по целевому назначению, взыскиваются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

6. За неисполнение и ненадлежащее исполнение своих обязанностей, недостоверность и несвоевременность представляемых сведений Управления развитием отраслей социальной сферы Администрации городского округа Электрогорск Московской области, МКУ «ЦБ МУ г.о. Электрогорск МО», руководители муниципальных образовательных дошкольных организаций несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

7. Контроль за целевым использованием средств субвенции осуществляется Управлением развития отраслей социальной сферы городского округа Электрогорск Московской области.

Приложение
к Порядку расходования
субвенций бюджетам муниципальных
образований Московской области на
выплату компенсации родительской платы
за присмотр и уход за детьми,
осваивающими образовательные программы
дошкольного образования в организациях
Московской области, осуществляющих
образовательную деятельность

Форма № 1

Отчет

о расходовании субвенций бюджетам муниципальных
образований Московской области на выплату компенсации родительской платы
за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования
в организациях Московской области, осуществляющих образовательную деятельность

_____ (наименование муниципального образования Московской области)

за _____

<*>

1	Остаток средств субвенций предыдущего года в бюджете муниципального образования Московской области		
2	Возвращено в доход бюджета Московской области остатков средств субвенций предыдущего года в текущем году (рублей)		
3	Предусмотрено средств субвенций в бюджете Московской области на текущий год (рублей)		
4	Получено средств субвенций из бюджета Московской области с начала текущего года (рублей)		
5	Фактические расходы	Произведено расходов за счет средств субвенций текущего года с начала текущего года (рублей)	
6	Кассовые расходы		
7	Объем родительской платы, поступающей за присмотр и уход за детьми, охватываемыми образовательными программами дошкольного образования в государственных и муниципальных образовательных организациях Московской области, с начала текущего года (рублей)		
8	Средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми, охватываемыми образовательными программами дошкольного образования в государственных и муниципальных образовательных организациях Московской области, на конец отчетного периода (плановый показатель) (рублей)		
9	Средний размер родительской платы, фактически взимаемой за присмотр и уход за детьми, охватываемыми образовательными программами дошкольного образования в государственных и муниципальных образовательных организациях Московской области, (рублей)		
10	ВСЕГО		
11	на начало отчетного периода	в том числе: посещавших государственные и муниципальные образовательные организации Московской области, реализующие программы дошкольного образования	
12	на конец отчетного периода		
13	на начало отчетного периода		в том числе: присматривавших частные образовательные организации Московской области, реализующие программы дошкольного образования
14	на конец отчетного периода		
15	всего		в том числе:
16	1-й ребенок в семье	на начало отчетного периода	
17	2-й ребенок в семье		
18	3-й и последующие дети в семье		
19	всего		в том числе:
20	1-й ребенок в семье	на конец отчетного периода	
21	2-й ребенок в семье		
22	3-й и последующие дети в семье		
23	всего		в том числе:
24	1-й ребенок в семье	на начало отчетного периода	
25	2-й ребенок в семье		
26	3-й и последующие дети в семье		
27	всего		в том числе:
28	1-й ребенок в семье	на конец отчетного периода	
29	2-й ребенок в семье		
30	3-й и последующие дети в семье		
31	всего		в том числе:
32	1-й ребенок в семье	на начало отчетного периода	
33	2-й ребенок в семье		
34	3-й и последующие дети в семье		
35	всего		в том числе:
36	1-й ребенок в семье	на конец отчетного периода	
37	2-й ребенок в семье		
38	3-й и последующие дети в семье		
39	всего		в том числе:
40	1-й ребенок в семье	на начало отчетного периода	
41	2-й ребенок в семье		
42	3-й и последующие дети в семье		
43	всего		в том числе:
44	1-й ребенок в семье	на конец отчетного периода	
45	2-й ребенок в семье		
46	3-й и последующие дети в семье		
47	всего		в том числе:
48	1-й ребенок в семье	на начало отчетного периода	
49	2-й ребенок в семье		
50	3-й и последующие дети в семье		
51	всего		в том числе:
52	1-й ребенок в семье	на конец отчетного периода	
53	2-й ребенок в семье		
54	3-й и последующие дети в семье		
55	всего		в том числе:
56	1-й ребенок в семье	на начало отчетного периода	
57	2-й ребенок в семье		
58	3-й и последующие дети в семье		
59	всего		в том числе:
60	1-й ребенок в семье	на конец отчетного периода	
61	2-й ребенок в семье		
62	3-й и последующие дети в семье		

Средний состав детей

ВСЕГО

в том числе:

Холмское детство, за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях Московской области (в том числе: государственные образовательные организации Московской области, реализующие программы дошкольного образования)

Качество жизни, за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях Московской области (в том числе: государственные образовательные организации Московской области, реализующие программы дошкольного образования)

Качество жизни, за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях Московской области (в том числе: государственные образовательные организации Московской области, реализующие программы дошкольного образования)

Инициатива Комитета родительской платы (Сколково) (в том числе: государственные образовательные организации Московской области, реализующие программы дошкольного образования)

на начало отчетного периода

на конец отчетного периода

на начало отчетного периода

на конец отчетного периода

на начало отчетного периода

на конец отчетного периода

на начало отчетного периода

на конец отчетного периода

на начало отчетного периода

на конец отчетного периода

на начало отчетного периода

на конец отчетного периода

на начало отчетного периода

на конец отчетного периода

на начало отчетного периода

на конец отчетного периода

на начало отчетного периода

на конец отчетного периода

на начало отчетного периода

на конец отчетного периода

на начало отчетного периода

на конец отчетного периода

на начало отчетного периода

на конец отчетного периода

на начало отчетного периода

на конец отчетного периода

на начало отчетного периода

на конец отчетного периода

на начало отчетного периода

на конец отчетного периода

на начало отчетного периода

на конец отчетного периода

Справочно:

количество родителей, получивших компенсацию родительской платы, на начало отчетного периода: всего - --- чел.

в том числе:

на первых детей в семье - --- чел.

на вторых детей в семье - --- чел.

на третьих и последующих детей в семье - --- чел.

количество родителей, получивших компенсацию родительской платы, на конец отчетного периода: всего - --- чел.

в том числе:

на первых детей в семье - --- чел.

на вторых детей в семье - --- чел.

на третьих и последующих детей в семье - --- чел.

средняя посещаемость детьми образовательных организаций с учетом пропусков по болезни, отпуска родителей и др. (нарастающим итогом с начала года) - --- (месяцев)

Глава муниципального образования Московской области

_____ (подпись) (расшифровка подписи - фамилия и инициалы)

(гербовый печатный муниципальный образования Московской области)

« _____ 20 ____ г.

Исполнитель

_____ (фамилия и инициалы) (телефон)

Примечания:

1. <*> Периодичность представления отчета: квартальная, годовая.
2. Сроки представления квартального отчета: до 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом.
3. Сроки представления годового отчета: до 20 января года, следующего за отчетным периодом.
4. Заполняется нарастающим итогом на отчетную дату.
5. Числовые значения отчетных показателей необходимо указывать с двумя знаками после разделителя целой и дробной частей значения.
6. В случае несовпадения средств субвенций представляется пояснительная записка с указанием причин.

Министр образования Московской области

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи - фамилия и инициалы)

(гербовая печать Министерства образования Московской области)

" ____ " _____ 20 ____ г.

Исполнитель _____ (фамилия и инициалы) _____ (телефон)

Примечания:

1. <*> Периодичность представления отчета: квартальная, годовая.
2. Сроки представления квартального отчета: до 20-го числа месяца, следующего за отчетным периодом.
3. Сроки представления годового отчета: до 25 января года, следующего за отчетным периодом.
4. Заполняется нарастающим итогом на отчетную дату.
5. Числовые значения отчетных показателей необходимо указать с двумя знаками после разделителя целой и дробной частей значения.
6. В случае несоответствия средств субвенций представляется пояснительный записка с указанием причин.

Отчет

о расходовании субвенций бюджетам муниципальных образований Московской области на выплату компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях Московской области, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе на организацию выплаты компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях Московской области, осуществляющих образовательную деятельность

(наименование муниципального образования Московской области)

за

<*>

1	2	3	4	5	Произведено расходов за счет средств субвенций текущего года с начала текущего года (рублей)		6	7	8	9	10	Произведено расходов за счет средств субвенций текущего года с начала текущего года (рублей)		12	в том числе:		14	15	16	17	18	19	20	
					Фактические расходы	Касовые расходы						Количество ставок работников, осуществляющих работу по обеспечению выплаты компенсации родительской платы	Остатки средств субвенций предыдущего года в бюджете Московской области (рублей)		Остатки средств субвенций текущего года в бюджете Московской области (рублей)	Возвращено в доход бюджета Московской области остатков средств субвенций предыдущего года в текущем году (рублей)								Получено средств субвенций на текущий год (рублей)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20					

Глава муниципального образования Московской области
 (подпись) _____ (расшифровка подписи - фамилия и инициалы)
 (гербовая печать муниципального образования Московской области)
 " " 20__ г.
 Исполнитель _____ (фамилия и инициалы) (телефон)

- Примечания:
1. <*> Периодичность представления отчета: квартальная, годовая.
 2. Сроки представления квартального отчета: до 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом.
 3. Сроки представления годового отчета: до 20 января года, следующего за отчетным периодом.
 4. Заполняется нарастающим итогом на отчетную дату.
 5. Числовые значения отчетных показателей необходимо указывать с двумя знаками после разделителя целой и дробной частей значения.
 6. В случае неосвоения средств субвенций представляется пояснительная записка с указанием причин.

Сводный отчет
о расходовании субвенций бюджетам муниципальных образований Московской области на выплату компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях Московской области, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе на организацию выплаты компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях Московской области, осуществляющих образовательную деятельность.

1	2	3	4	5	6	7	в том числе:		10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20		21
							Остатки средств субвенций предыдущего года в бюджетах муниципальных образований Московской области (рублей)	Возвращено в доход бюджета Московской области остатков средств субвенций предыдущего года в текущем году (рублей)											Презумптивно освоено средств субвенций в текущем году (рублей)	Получено средств субвенций из бюджета Московской области с начала текущего года (рублей)	
Наименования муниципальных образований Московской области	Остатки средств субвенций предыдущего года в бюджетах муниципальных образований Московской области (рублей)	Возвращено в доход бюджета Московской области остатков средств субвенций предыдущего года в текущем году (рублей)	Презумптивно освоено средств субвенций в текущем году (рублей)	Получено средств субвенций из бюджета Московской области с начала текущего года (рублей)	Прогнозируемые расходы за счет средств субвенций текущего года (рублей)	Фактические расходы	Кассовые расходы	на начало отчетного периода	количество ставок работников, осуществляющих работу по воспитанию и развитию детей	на конец отчетного периода	количество воспитателей	Кассовые расходы	Кассовые расходы	на конец отчетного периода	количество воспитателей	Возвращено в доход бюджета Московской области остатков средств субвенций предыдущего года в текущем году (рублей)	Презумптивно освоено средств субвенций в текущем году (рублей)	Получено средств субвенций из бюджета Московской области с начала текущего года (рублей)	Фактические расходы	Кассовые расходы	
Всего по муниципальным образованиям в том числе:																					
Муниципальные районы																					
1.																					
2.																					
3.																					
Горватские округа																					
1.																					
2.																					
3.																					

Министр образования Московской области
(подпись) _____ (расшифровка подписи - фамилия и инициалы)

(гербовая печать Министерства образования Московской области)
" _____ 20__ г.

Исполнитель _____ (фамилия и инициалы) (телефон) _____

- Примечания:
1. «>» Периодичность представления отчетов: квартальная, годовая.
 2. Срок представления квартального отчета: до 20-го числа месяца, следующего за отчетным периодом.
 3. Срок представления годового отчета: до 25 января года, следующего за отчетным периодом.
 4. Заполняется нарастающими итогами на отчетную дату.
 5. Числовые значения отчетных показателей необходимо указывать с двумя знаками после десятичной запятой и дробной частью знаменателя.
 6. В случае неосвоенности средств субвенций представляется пояснительная записка с указанием причин.

