



**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ЭЛЕКТРОГОРСК
Московской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23 ОКТ 2013 № 530

**Об утверждении Положения об условиях оплаты труда работников
муниципального бюджетного учреждения «Многофункциональный центр
предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа
Электрогорск».**

В целях обеспечения деятельности муниципального бюджетного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Электрогорск», в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996г. №7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Федеральным законом от 27.07.2010г. №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012г. №1376 "Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг", руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Московской области от 31.10.2008г. №164/2008-ОЗ «Об исчислении стажа государственной гражданской службы Московской области и муниципальной службы в Московской области», Уставом городского округа Электрогорск Московской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об условиях оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Электрогорск» (прилагается).
2. Опубликовать настоящее Постановление с приложением в газете «Электрогорские вести» и разместить в сети Интернет на официальном сайте городского округа Электрогорск Московской области.
3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава городского округа

И.П. Красавин



Исп. Порецкова Е.А. Тел./факс 8(49643)3-26-96

Рассылка: 1 экз.- в дело, по 1 экз.- Балицкий Ф.Е., Челядник А.И, Трофимова Н.С., Челядник Л.В., Порецкова Е.А, Осокина С.Г., в Совет депутатов г.о. Электрогорск МО, ГАУ МО «ЭИА», П-Посадской городской прокуратуре.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УСЛОВИЯХ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО
БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЭЛЕКТРОГОРСК»**

1. Настоящее Положение устанавливает размеры и условия оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Электрогорск» (далее - Учреждение).
2. Размер заработной платы работников Учреждения устанавливается исходя из должностного оклада, компенсационных и стимулирующих выплат.
3. Должностные оклады работников Учреждения устанавливаются в размерах согласно приложению №1 к настоящему Положению.
4. Размеры должностных окладов по должностям работников, указанным в приложении №1 к настоящему Положению, индексируются соразмерно изменению должностного оклада специалиста II категории в органах государственной власти Московской области в соответствии с законодательством Московской области.
5. Работникам Учреждения устанавливаются:
 - а) ежемесячная надбавка к должностному окладу за сложность, напряженность и специальный режим работы руководителю Учреждения, заместителям руководителя Учреждения, главному бухгалтеру, его заместителям, руководителям структурных подразделений в размере до 70 процентов должностного оклада;
 - б) ежемесячная надбавка к должностному окладу за сложность, напряженность и специальный режим работы специалистам Учреждения в размере до 50 процентов должностного оклада;
 - в) ежемесячная премия по результатам работы в размере до 70 процентов должностного оклада;
 - г) ежемесячная надбавка за выслугу лет к должностному окладу в следующих размерах:

| При стаже работы | (процентов) |
|------------------------------|-------------|
| от 1 до 5 лет включительно | 10 |
| от 5 до 10 лет включительно | 15 |
| от 10 до 15 лет включительно | 20 |
| от 15 до 20 лет включительно | 25 |
| свыше 20 лет | 30 |
6. Исчисление стажа работы, дающего право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет, производится в порядке согласно приложению №2 к настоящему Положению.
7. Размер выплаты работникам Учреждения ежемесячной надбавки к должностному окладу за сложность, напряженность, специальный режим работы, ежемесячной

премии по результатам работы устанавливается руководителем Учреждения с учетом мнения представительного органа работников Учреждения.

8. Установление выплат стимулирующего характера производится в пределах средств экономии фонда оплаты труда с учетом показателей результатов труда, устанавливаемых локальными нормативными актами Учреждения с учетом мнения представительного органа работников или коллективным договором
9. Руководителю Учреждения размер и условия выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за сложность, напряженность, специальный режим работы, ежемесячной премии по результатам работы и других выплат стимулирующего характера устанавливаются Главой городского округа Электрогорск Московской области в пределах фонда оплаты труда Учреждения.

Приложение № 1
к Положению об условиях оплаты труда
работников муниципального
бюджетного учреждения
«Многофункциональный центр
предоставления государственных и
муниципальных услуг городского
округа Электрогорск».

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ
РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЭЛЕКТРОГОРСК»

| № п/п | Наименование должности | Размер должностного оклада (руб.) |
|-------|--------------------------|-----------------------------------|
| 1 | Директор | 17 892,00 |
| 2 | Главный бухгалтер | 17146,50 |
| 3 | Системный администратор | 15655,50 |
| 4 | Оператор Бэк-офиса | 14164,50 |
| 5 | Операционист-консультант | 9691,50 |
| 6 | Администратор зала | 9691,50 |

Приложение № 2

к Положению об условиях оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Электрогорск».

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ИСЧИСЛЕНИЯ СТАЖА РАБОТЫ РАБОТНИКОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ
ЦЕНТР ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЭЛЕКТРОГОРСК» ДЛЯ ВЫПЛАТЫ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ
НАДБАВКИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ К ДОЛЖНОСТНОМУ ОКЛАДУ

1. Настоящее Положение устанавливает порядок исчисления стажа работы работников муниципального бюджетного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Электрогорск» (далее - Учреждение), дающего право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет к должностному окладу.
2. В стаж работы, дающий право работникам Учреждения на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет к должностному окладу, включаются:
 - 1) время работы в организациях независимо от организационно-правовой формы на должностях руководителей, специалистов и служащих, связанных с организацией и предоставлением государственных и негосударственных услуг, с использованием информационно-коммуникационных технологий, а также на должностях руководителей, специалистов и служащих по соответствующему направлению деятельности;
 - 2) время прохождения государственной и муниципальной службы;
 - 3) иные периоды времени, аналогичные периодам времени, установленным законодательством о государственной гражданской службе для включения в стаж государственной гражданской службы.
3. Основным документом для определения стажа работы является трудовая книжка и военный билет.
В случаях, когда стаж работы не подтверждается записями в трудовой книжке, он может быть подтвержден иными документами, соответствующими установленным законодательством требованиям.
4. Ежемесячная надбавка за выслугу лет к должностному окладу выплачивается со дня возникновения права на ее установление.

Если у работника Учреждения право на установление или изменение размера ежемесячной надбавки за выслугу лет к должностному окладу наступило в период, когда за ним сохранялся средний заработок, выплачивалось пособие по временной нетрудоспособности или пособие по беременности и родам, ежемесячная надбавка за выслугу лет к должностному окладу устанавливается со дня, следующего за днем окончания указанных периодов.