



**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ЭЛЕКТРОГОРСК  
Московской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от « \_\_\_\_\_ » **21 ДЕК 2018** 20\_\_ г. № 952

Об утверждении «Порядка и перечня случаев оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств местного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории городского округа Электрогорск Московской области».

В соответствии с Федеральным законом от 20.12.2017 № 399-ФЗ «О внесении изменений в Жилищный кодекс Российской Федерации и статью 16 Закона Российской Федерации «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом городского округа Электрогорск Московской области,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить «Порядок и перечень случаев оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств местного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории городского округа Электрогорск Московской области» в соответствии с приложением №1.
2. ГАУ МО «Информационное агентство Павлово-Посадского района Московской области» опубликовать настоящее Постановление в газете «Электрогорские вести».
3. Разместить настоящее Постановление на официальном сайте городского округа Электрогорск Московской области.
4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Электрогорск Московской области М И. Коробкова.

Глава городского округа

Д.О.Семенов

Исполнитель: Филимонов С.В., тел. 3-77-46

Рассылка: 1экз. – в дело, по 1экз.- Коробкову М.И., Филимонову С.В., Челядник А.И., Коняевой Г.В., Порецковой Е.А., Дорожкину Д.А., ГАУ МО «Информационное агентство Павлово-Посадского района Московской области», Павлово-Посадской прокуратуре.

Порядок и перечень случаев оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств местного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования городской округ Электрогорск Московской

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящий порядок (далее – Порядок) устанавливает механизм и перечень случаев предоставления дополнительной помощи на проведение капитального ремонта общего имущества на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств бюджета городского округа Электрогорск Московской в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования городской округ Электрогорск Московской (далее - городской округ Электрогорск).

1.2 В настоящем Порядке используются следующие понятия:

1) дополнительная помощь – бюджетные ассигнования, предоставляемые из местного бюджета на безвозвратной и возвратной основе, в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных решением Совета депутатов городского округа Электрогорск Московской области на очередной финансовый и плановый период;

2) региональная программа - план проведения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах (далее – МКД), расположенных на территории Московской области, содержащий перечень и предельные сроки проведения данных работ в отношении каждого включенного в него многоквартирного дома, утверждаемый Правительством Московской области;

3) краткосрочный план - план реализации Региональной программы на три года с распределением МКД, планируемых видов услуг и (или) работ по капитальному ремонту, видов и объема государственной поддержки, муниципальной поддержки капитального ремонта по годам в пределах указанного срока;

4) заявители, получатели субсидии - товарищества собственников жилья, жилищные, жилищно-строительные кооперативы, созданные в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, управляющие организации.

1.3 Дополнительная помощь предоставляется на возвратной и (или) безвозвратной основе в форме субсидий за счет средств местного бюджета при возникновении неотложной необходимости в выполнении следующих работ:

- проведение капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов в целях ликвидации последствий аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, (включая пожары, взрывы, стихийные бедствия, обледенения, обильные снегопады, низкие температуры /ниже  $-26^{\circ}\text{C}$ /, ливни, ураганные ветра), принятия мер по недопущению чрезвычайных ситуаций, включая возникновение угрозы повреждения и (или) разрушения общего имущества, жилых и нежилых помещений в МКД (далее – чрезвычайная ситуация);

- срочный капитальный ремонт общего имущества МКД, не включенных в краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта в текущем году, осуществляемый региональным оператором;



- капитальный ремонт общего имущества МКД, включенных в муниципальную программу городского округа Электрогорск «Жилище» на 2017-2021 подпрограммы «Переселение граждан из многоквартирных жилых домов, признанных аварийными в установленном законодательством порядке», а также имеющих износ конструкций здания и здания в целом: для деревянных домов – свыше 65%, для остальных домов – свыше 70%.

1.4 Дополнительная помощь за счет средств местного бюджета носит целевой характер и не может быть использована на другие цели за исключением целей, указанных в п.1.3.

1.5 Главным распорядителем бюджетных средств по предоставлению субсидии является Администрация городского округа Электрогорск Московской области (далее – Администрация).

## 2. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

2.1 Субсидия предоставляется получателю в соответствии с настоящим порядком, в пределах средств, предусмотренных в бюджете городского округа Электрогорск Московской области на соответствующий финансовый год, при совокупности следующих условий:

2.1.1 Субсидия предоставляется на безвозвратной основе за счет средств местного бюджета при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в соответствии с целями, указанными в п.1.3. настоящего Порядка. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

2.1.2 Перечень услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в МКД, на оказание и (или) выполнение которых предоставляется субсидия из средств местного бюджета, включает:

2.1.2.1 ремонт внутридомовых инженерных систем электро-, тепло-, газо-, водоснабжения, водоотведения;

2.1.2.2 ремонт крыши;

2.1.2.3 ремонт подвальных помещений, относящихся к общему имуществу в МКД, фасада, фундамента;

2.1.2.4 ремонт или замену лифтового оборудования, признанного непригодным для эксплуатации, ремонт лифтовых шахт;

2.1.3 Субсидия предоставляется при условии финансовой возможности на текущий финансовый год и утверждения соответствующей статьи местного бюджета.

2.2 Требованиями к получателям субсидий являются:

2.2.1 Согласие получателя на осуществление Администрацией финансового контроля по соблюдению получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии;

2.2.2 Получатель не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;

2.2.3 Отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет городского округа Электрогорск субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом городского округа Электрогорск;

2.2.4 Получатели субсидии не должны являться иностранными юридическими лицами.

2.2.5 Отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.2.6 Получатели субсидии не должны получать средства из бюджета городского округа на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

2.3. Размер субсидии устанавливается в соответствии с постановлением Правительства Московской области от 07.03.2014 N 142/7 "Об установлении размера предельной стоимости услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Московской области" (с учетом



изменений на текущий год) и проектно- сметной документацией на проведение работ по капитальному ремонту.

2.4 Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются несоответствие получателя субсидии требованиям пункта 2.2 настоящего Порядка;

2.5. Средства бюджета городского округа перечисляются Администрацией на отдельный банковский счет оператора после заключения договора между Администрацией и оператором в соответствии с решением о распределении субсидии.

2.6 В случае выявления фактов нарушения условий, предоставления субсидии, а также возникновения экономии субсидии, полученной в результате проведения конкурсов по отбору подрядных организаций, неиспользуемые средства перечисляются по согласованию в доход бюджета городского округа.

2.7. В случае выявления фактов нарушения условий предоставления субсидии, предусмотренных пунктом настоящего Порядка, а также в случае возникновения экономии субсидий, полученной в результате проведения конкурсов по отбору подрядных организаций, неосвоенные средства подлежат зачислению в доход бюджета городского округа.

2.8. Получатель субсидий производит оплату услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома на основании актов приемки услуг и (или) работ по капитальному ремонту многоквартирного дома, согласованных с Администрацией и подписанных лицами, которые уполномочены действовать от имени собственников помещений в многоквартирном доме.

Запрещается приобретение получателями субсидии средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций.

2.9. Отказ Администрации в согласовании акта приемки услуг и (или) работ по капитальному ремонту многоквартирного дома допускается в случаях предъявления для оплаты работ, не предусмотренных краткосрочным планом, а также в случае превышения ранее утвержденной сметы на капитальный ремонт этого дома.

### 3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

3.1 Для получения субсидии на цели, указанные в п.1.3, заявитель направляет в Администрацию следующие документы:

- заявление о предоставлении субсидии с указанием адреса МКД, назначения, общей стоимости капитального ремонта;

- заверенные копии учредительных документов, свидетельства о государственной регистрации юридического лица, свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения, документ, подтверждающий наличие банковского счета, реквизиты банковского счета. Если заявитель является лицом, осуществляющим управление МКД на основании договора управления, дополнительно предоставляется выписка из протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о выборе способа управления МКД и выборе управляющей организации.

- акт обследования жилого дома;

- проектно-сметную документацию на капитальный ремонт общего имущества в МКД.

3.2 Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии из бюджета городского округа Электрогорск Московской области на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории городского округа Электрогорск (далее - решение о распределении субсидии), оформляется постановлением Администрации.

3.3 В течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении субсидии Администрация обязана уведомить получателей субсидии, в отношении которых



принято указанное решение.

3.4 Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие получателя субсидии требованиям пункта 2.2 настоящего Порядка;
- непредставление получателями субсидии документов, приведенных в пункте 3.1 настоящего Порядка;
- недостаточности средств, предусмотренных в бюджете городского округа Электрогорск по соответствующей статье на текущий финансовый год.

3.5 Предоставление субсидий осуществляется на основании Соглашения о предоставлении субсидии из бюджета городского округа Электрогорск Московской области на ремонт общего имущества МКД, заключенного Администрацией с получателем субсидии. Соглашение о предоставлении субсидии должно содержать:

- права и обязанности сторон;
- основание и порядок перечисления субсидии;
- перечень документов на подтверждение бюджетных обязательств, предоставляемых получателем субсидии в уполномоченный орган администрации для перечисления субсидии;
- согласие получателя субсидии на осуществление распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидию, и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка их предоставления;
- основания и порядок возврата субсидии;
- срок действия Соглашения;
- ответственность сторон.

3.6 Субсидия предоставляется в безналичной форме путем перечисления денежных средств на отдельный банковский счет получателя субсидии после заключения Соглашения между Администрацией и получателем субсидии.

3.7 Привлечение подрядных организаций для выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества МКД осуществляется на конкурсной основе в соответствии с действующим законодательством.

3.8 Получатели субсидий в срок, предусмотренный Соглашением, представляют в Администрацию финансовый отчет о целевом использовании денежных средств с приложением финансовой отчетности о ходе выполнения работ по капитальному ремонту с копиями первичных бухгалтерских документов (договоры, акты приемки выполненных работ, справки о стоимости выполненных работ, выписки с банковского счета в кредитной организации, платежные поручения и иные документы, связанные с выполнением работ по капитальному ремонту общего имущества МКД).

#### 4. ВОЗВРАТ, ПРЕКРАЩЕНИЕ И ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

4.1 В случае выявления фактов нарушения условий предоставления субсидии, предусмотренных разделом 2 настоящего Порядка, а также в случае возникновения экономии субсидий, полученной в результате проведения конкурсов по отбору подрядных организаций, неосвоенные средства подлежат зачислению в доход бюджета городского округа Электрогорск Московской области в порядке и в сроки, предусмотренные Соглашением о предоставлении субсидии.

4.2 Предоставление субсидий приостанавливается в случаях:

- объявления несостоятельности (банкротства), ликвидации или реорганизации получателя субсидии;
- не предоставления получателем субсидии отчетности;
- иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4.3. Предоставление субсидий прекращается в случаях:

- нецелевого использования получателем субсидии предоставленной субсидии;
- не исполнения или ненадлежащего исполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных Соглашением о предоставлении субсидии.

4.4 Остатки субсидий, не использованные получателем субсидий в отчетном финансовом году, подлежат возврату в бюджет городского округа Электрогорск Московской области в текущем финансовом году.

## 5. КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ УСЛОВИЙ, ЦЕЛЕЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ

5.1 Проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями осуществляется распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидию и органом муниципального финансового контроля Администрации.

5.2. Факт нецелевого использования субсидии или невыполнения условий, предусмотренных Соглашением о предоставлении субсидии, устанавливается актом проверки, в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения.

5.3. Возврат денежных средств осуществляется получателем субсидии в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения акта проверки.

5.4. Возврат в текущем финансовом году получателем субсидии остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных договором, осуществляется получателем субсидии в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня предоставления им установленной отчетности.

5.5. При отказе получателя субсидии в добровольном порядке возместить денежные средства, взыскание производится в порядке и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6. Обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии ее получателями осуществляются Администрацией и органами муниципального финансового контроля.

5.7. Разногласия и споры, возникающие в процессе предоставления и использования субсидии, решаются в установленном действующим законодательством порядке.

5.8. Получатель субсидии несет полную ответственность за недостоверность предоставляемых в Администрацию сведений, нарушение условий предоставления субсидии, а также нецелевое использование субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.