



**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ЭЛЕКТРОГОРСК
Московской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «_____» **19 ДЕК 2018** 20__ г. № 939

**О проведении Новогодних и Рождественских мероприятий в городском округе
Электротгорск Московской области**

В связи с предстоящим празднованием «Нового года» и «Рождества Христова», в соответствии с Муниципальной программой «Развитие культуры городского округа Электротгорск Московской области на 2017-2021 годы», утвержденной Постановлением Главы городского округа Электротгорск Московской области № 742 от 29.12.2017 (с изменениями и дополнениями), Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом городского округа Электротгорск Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Начальнику Управления развитием отраслей социальной сферы Администрации городского округа Электротгорск Московской области Панковой Т.В. подготовить и провести;

- 26.12.2018 г. в 15.00 ч. В МУК «Дом культуры городского округа Электротгорск Московской области» (далее – МУК «Дом культуры») торжественное мероприятие, посвященное празднованию Нового года;

- 31.12.2018 г. с 16.00 ч. до 18.00 ч. На городском бульваре (ул. М. Горького) Концертно-развлекательную программу.

- 01.01.2019 г. с 00.30 ч. до 04.00 ч. На городском бульваре (ул. М. Горького) Новогоднюю ночь;

- 08.01.2019 г. в 12.00 ч. В МУК «Дом культуры» Рождественскую ёлку Главы городского округа Электротгорск Московской области.

2. Директору МУК «Дом культуры» Бычковой О.В.;

- подготовить концертную программу и сценарий план праздничных мероприятий в срок до 20.12.2018г.;

- организовать работу ведущих для проведения праздничных мероприятий;
 - предоставить звукоусилительную аппаратуру для звукового оформления праздничных мероприятий;
 - обеспечить работу звукорежиссера для звукового оформления мероприятий 26.12.2018 г. и 31.12.2018г.
3. Директору Физкультурно-оздоровительного комплекса «Лидер» городского округа Электрогорск Московской области Лялиной Э.А.
- обеспечить подключение звукоусилительной аппаратуры к источнику питания для Новогодней ночи.
4. Начальнику отдела потребительского рынка Администрации городского округа Электрогорск Московской области Карапетян Л.С.
- обеспечить праздничную торговлю в помещении МУК «Дом культуры» 26.12.2018 г.:
5. Утвердить смету расходов на подготовку и проведение праздничных мероприятий (Приложение № 1, Приложение № 2).
6. Начальнику финансово-экономического Управления Администрации городского округа Электрогорск Московской области Челядник А.И.
- произвести финансирование подготовки и проведения мероприятия согласно утвержденной смете расходов (Приложение № 1, Приложение № 2).
7. Директору-главному бухгалтеру Муниципального казённого учреждения «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений городского округа Электрогорск Московской области» Маровой И.А.
- осуществить причисление денежных средств, согласно утвержденной смете расходов (Приложение № 1, Приложение № 2).
8. Начальнику Управления развитием отраслей социальной сферы Администрации городского округа Электрогорск Московской области Панковой Т.В., Зам.начальнику Управления- заведующему отделу по работе с населением и обеспечению государственными услугами городского округа Электрогорск Московской области Кондрашкину В.И.
- в срок до 20.12.2018 г. предоставить список детей для участия в Рождественской ёлке Главы городского округа Электрогорск Московской области.
9. Начальнику отдела безопасности, гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Администрации городского округа Электрогорск Дмитриеву В.Е.
- организовать и обеспечить взаимодействие между структурными подразделениями городского звена Московской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций городского округа Электрогорск.
10. Рекомендовать Начальнику Электрогорского отдела полиции МО МВД России «Павлово-Посадский» по городскому округу Электрогорск Московской области Шевелину В.П.
- обеспечить охрану общественного порядка во время проведения мероприятий.

11. Начальнику отдела жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства Администрации городского округа Электрогорск Московской области Филимонову С.В.;

-организовать работу по монтажу до 31.12.2018 г. и демонтажу до 02.01.2019 г. сцены на городском бульваре для проведения Новогодней ночи;

- в срок до 30.12.2018 г. определить и подготовить место для проведения фейерверка;

- организовать работу надлежащих служб на городском бульваре для уборки территории до и после Новогодней ночи;

- обеспечить подключение звукоусилительной аппаратуры к источнику питания для проведения Новогодней ночи.

12. Рекомендовать ГАУ МО «Информационное агентство Павлово-Посадского района МО» и ООО «Навигатор Плюс» - обеспечить информационное освещение мероприятий.

13. Разместить настоящее Постановление на официальном сайте городского округа Электрогорск Московской области.

14. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Электрогорск Московской области Л.В.Шапар.

Глава городского округа

Д.О. Семенов

Исп.: Каленкова М.Н.
тел. 3-77-53 доб. 510

Рассылка: 1 экз. - в дело, по 1 экз. – всем зам.Главы. Трофимовой Н.С., Бычковой О.В., Черналовой Е.А., Панковой Т.В., Маровой И.А., Челядник А.И., Лялиной Э.А., Филимонову С.В., Кондрашкину В.И., Совету депутатов, Дмитриеву В.Е., ООО «Навигатор Плюс», Шевелину В.П., Архинову Е.В., Каранетян Л.С., Дорожкину Д.А., ГАУ МО «Информационное агентство П-Посадского района МО», Павлово-Посадской прокуратуре.