



**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ЭЛЕКТРОГОРСК
Московской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « _____ » 23 АЕК 2016 20 ____ г. № 771

Об утверждении правил определения нормативных затрат на обеспечение функций ОМСУ городского округа Электрогорск Московской области и подведомственным казенным учреждениям

В соответствии с пунктом 2 части 4 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047 «Об общих требованиях к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов ОМСУ государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов», Постановлением Главы городского округа Электрогорск Московской области от 21.10.2016 г. № 628 «Об исполнении полномочий Главы городского округа Электрогорск Московской области», руководствуясь Уставом городского округа Электрогорск Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций ОМСУ городского округа Электрогорск Московской области и подведомственным казенным учреждениям (прилагается).
2. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Электрогорские вести» и разместить в сети Интернет на официальном сайте городского округа Электрогорск Московской области.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о.Главы городского округа


Д.О. Семенов

Исп. Челядник А.И.

Рассылка: 1 экз. в дело, по 1 экз. Дорофееву С.Е., Матвеевко О.О., Челядник А.И., Трофимовой Н.С., Панковой Т.В., Карапетян Л.С., Зверевой Л.В., Трофименко Л.Н., Управление делами, МКУ «ЦБ МУ», Совет депутатов, КСП, МКУ «ЦПТ», МКУ «ЕДДС-112», МКУ «Учреждение по обеспечению деятельности ОМСУ», Павловский районский прокуратуре

3030

Правила

определения нормативных затрат на обеспечение функций ОМСУ городского округа
Электрогорск Московской области и подведомственным казенным учреждениям

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила устанавливают порядок определения нормативных затрат определения нормативных затрат на обеспечение функций ОМСУ городского округа Электрогорск Московской области и подведомственным казенным учреждениям (далее – ОМСУ), в части закупок товаров, работ, услуг (далее – нормативные затраты).

1.2. Нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки ОМСУ, в том числе подведомственных учреждений.

1.3. Нормативные затраты, порядок определения которых не установлен Правилами, определяются в порядке, устанавливаемом ОМСУ.

1.4. Для определения нормативных затрат в соответствии с разделами 2 и 6 Правил в формулах используются нормативы количества и цены товаров, работ, услуг, устанавливаемые органами местного самоуправления.

Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объем доведенных ОМСУ и находящимся в их ведении подведомственным учреждениям, как получателям бюджетных средств, лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения бюджета городского округа Электрогорск Московской области.

При определении нормативных затрат органы местного самоуправления применяют национальные стандарты, технические регламенты, технические условия и иные документы, а также учитывают регулируемые цены (тарифы)

1.5. ОМСУ разрабатывают и утверждает индивидуальные (установленные для каждого работника) и (или) коллективные (установленные для нескольких работников) формируемые по категориям или группам должностей (исходя из специфики функций и полномочий ОМСУ и подведомственных учреждений, должностных обязанностей его работников) нормативы.

количества абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи;

цены услуг подвижной связи;

количества и цены принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

количества и цены планшетных компьютеров;

количества и цены носителей информации;

количества и цены расходных материалов для различных типов принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов (оргтехники);

перечня периодических печатных изданий и справочной литературы;

количества и цены транспортных средств;

количества и цены мебели;

количества и цены канцелярских принадлежностей;

количества и цены хозяйственных товаров и принадлежностей;

количества и цены иных товаров и услуг, необходимых для осуществления функций и полномочий органа местного самоуправления, должностных обязанностей его работников.

1.6. Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия количества товаров, учитываемых на балансе у ОМСУ и подведомственных учреждений.

1.7. В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

Для ОМСУ, являющихся получателем средств субвенций из бюджетов других уровней на осуществление переданных государственных полномочий Российской Федерации и Московской области, расходы на обеспечение функций ОМСУ и подведомственных учреждений корректируются с учетом объемов, предусматриваемых по каждому направлению расходов за счет соответствующей субвенции.

1.8. Формулы расчета, применяемые при определении нормативных затрат, учитывают:

установленные органами местного самоуправления нормативы материально-технического обеспечения указанных органов, находящихся в их ведении казенных учреждений;

сроки эксплуатации (в отношении основных средств);

численность работников;

остатки основных средств и материальных запасов;

цену единицы планируемых к приобретению товаров, работ и услуг.

1.9. При определении нормативных затрат используется показатель расчетной численности основных работников.

Показатель расчетной численности основных работников для ОМСУ и подведомственных учреждений определяется по формуле:

$$Ч_{оп} = (Ч_с + Ч_р) \times 1,1,$$

где - фактическая численность служащих лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальных служащих;

- фактическая численность работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющие техническое обеспечение основной деятельности;

1,1 - коэффициент, который может быть использован на случай замещения вакантных должностей.

1.10. Показатель расчетной численности основных работников () для казенных учреждений определяется по формуле:

$$Ч_{оп} = Ч_{ф} \times 1,1,$$

где - фактическая численность работников казенных учреждений.

1.11. В случае если полученное значение расчетной численности превышает значение предельной численности, при определении нормативных затрат используется значение предельной численности.

1.12. Цена единицы планируемых к приобретению товаров, работ и услуг в формулах расчета определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ).

1.13. Нормативные затраты подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок.

2. Затраты на информационно-коммуникационные технологии.

2.1. Затраты на услуги связи

2.1.1. Нормативные затраты на абонентскую плату () определяются по формуле:

$$З_{аб} = \sum_{i=1}^n Q_{i,аб} \times H_{i,аб} \times N_{i,аб}$$

где - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее - абонентский номер для передачи голосовой информации) с *i*-й абонентской платой (не более фактически сложившегося количества абонентских номеров за отчетный финансовый год);

- ежемесячная *i*-я абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации;

- количество месяцев предоставления услуги с *i*-й абонентской платой.

2.1.2. Нормативные затраты на повременную оплату местных, междугородних телефонных соединений () определяются по формуле:

$$Z_{\text{мст}} = \sum_{g=1}^k Q_{g\text{мст}} \times S_{g\text{мст}} \times P_{g\text{мст}} \times N_{g\text{мст}} + \sum_{i=1}^n Q_{i\text{мст}} \times S_{i\text{мст}} \times P_{i\text{мст}} \times N_{i\text{мст}} + \sum_{j=1}^m Q_{j\text{мст}} \times S_{j\text{мст}} \times P_{j\text{мст}} \times N_{j\text{мст}}$$

где - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с g-м тарифом (не более фактически сложившегося количества абонентских номеров за отчетный финансовый год);

- продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по g-му тарифу;
- цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по g-му тарифу;
- количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g-му тарифу;
- количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений, с i-м тарифом (не более фактически сложившегося количества абонентских номеров за отчетный финансовый год);
- продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по i-му тарифу;
- цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях по i-му тарифу;
- количество месяцев предоставления услуги междугородней телефонной связи по i-му тарифу;

2.1.3. Нормативные затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров (Z_{ин}) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ин}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ин}} \times P_{i\text{ин}} \times N_{i\text{ин}}$$

где - количество каналов передачи данных сети «Интернет» с i-й пропускной способностью;

- месячная цена аренды канала передачи данных сети «Интернет» с i-й пропускной способностью;
- количество месяцев аренды канала передачи данных сети «Интернет» с i-й пропускной способностью.

2.1.4. Нормативные затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий (Z_{сп}), определяются по формуле:

$$Z_{\text{сп}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{сп}} \times P_{i\text{сп}}$$

где - планируемое к приобретению количество i-ой услуги;

- цена приобретаемой *i*-ой услуги, которая определяется по минимальным фактическим затратам в отчетном финансовом году на *i*-ую услугу ОМСУ и подведомственного учреждения и подтверждается информацией, опубликованной в Единой информационной системе в сфере закупок.

2.2. Затраты на содержание имущества

При определении нормативных затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт, указанный в подпунктах 2.2.1 – 2.2.7 настоящего пункта, применяется перечень работ по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленный в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения таких работ.

2.2.1. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт средств вычислительной техники () определяются по формуле:

$$З_{сбт} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{сбт}} \times P_{i\text{сбт}} \times N_{i\text{сбт}},$$

где - фактическое количество средств вычислительной техники *i*-го типа;

- цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на 1 средство вычислительной техники *i*-го типа в месяц;

- количество месяцев предоставления услуги.

2.2.2. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации () определяются по формуле:

$$З_{сбт} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{сбт}} \times P_{i\text{сбт}} \times N_{i\text{сбт}},$$

где - количество единиц *i*-го оборудования по обеспечению безопасности информации;

- цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 единицы *i*-го оборудования в месяц;

- количество месяцев предоставления услуги.

2.2.3. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций) () определяются по формуле:

$$З_{твс} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{твс}} \times P_{i\text{твс}} \times N_{i\text{твс}},$$

где - количество автоматизированных телефонных станций *i*-го вида;

- цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 автоматизированной телефонной станции *i*-го вида в месяц;

- количество месяцев предоставления услуги.

2.2.4. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей ($Z_{\text{сбп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сбп}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ сбп}} \times P_{i \text{ сбп}} \times N_{i \text{ сбп}},$$

где $Q_{i \text{ сбп}}$ - количество устройств локальных вычислительных сетей i -го вида;

- цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 устройства локальных вычислительных сетей i -го вида в месяц;

- количество месяцев предоставления услуги.

2.2.5. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания ($Z_{\text{рпит}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{рпит}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ рпит}} \times P_{i \text{ рпит}} \times N_{i \text{ рпит}},$$

где $Q_{i \text{ рпит}}$ - количество модулей бесперебойного питания i -го вида;

- цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 модуля бесперебойного питания i -го вида в месяц;

- количество месяцев предоставления услуги.

2.2.6. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ($Z_{\text{иникт}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{иникт}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ иникт}} \times P_{i \text{ иникт}},$$

где $Q_{i \text{ иникт}}$ - количество i -х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами органов местного самоуправления;

- цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i -х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в месяц;

- количество месяцев предоставления услуги.

2.2.7. Иные нормативные затраты, относящиеся к затратам на содержание имущества в сфере информационно-коммуникационных технологий ($Z_{\text{иникт}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{иникт}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ иникт}} \times P_{i \text{ иникт}},$$

где $Q_{i \text{ иникт}}$ - планируемое к приобретению количество i -ой работы, услуги;

- цена приобретаемой *i*-ой работы, услуги, которая определяется по минимальным фактическим затратам в отчетном финансовом году на *i*-ую работу, услугу муниципальных заказчиков городского округа Электрогорск Московской области и подтверждается информацией, опубликованной в Единой информационной системе в сфере закупок.

2.3. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества.

2.3.1. Нормативные затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения () определяются по формуле:

$$Z_{\text{сно}} = Z_{\text{сспс}} + Z_{\text{спл}},$$

где - затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

- затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

2.3.1.1. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем () определяются по формуле:

$$Z_{\text{сспс}} = \sum_{i=1}^n P_{i \text{ сспс}},$$

где - цена сопровождения *i*-й справочно-правовой системы, определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению справочно-правовых систем.

2.3.1.2. Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения () определяются по формуле:

$$Z_{\text{спл}} = \sum_{g=1}^k P_{g \text{ ипо}} + \sum_{j=1}^m P_{j \text{ илн}},$$

где - цена сопровождения *g*-го иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению *g*-го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению *g*-го иного программного обеспечения;

- цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения на *j*-е программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем

2.3.2. Нормативные затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации ($Z_{обп}$), определяются по формуле:

$$Z_{обп} = Z_{ат} + Z_{ип},$$

где $Z_{ат}$ - затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий;

$Z_{ип}$ - затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации.

2.3.2.1. Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий ($Z_{ат}$) определяются по формуле:

$$Z_{ат} = \sum_{i=1}^n Q_{i,ат} \times P_{i,ат},$$

где $Q_{i,ат}$ - количество аттестуемых i -х объектов (помещений);

$P_{i,ат}$ - цена проведения аттестации 1 i -го объекта (помещения);

$Q_{j,ат}$ - количество единиц j -го оборудования (устройств), требующих проверки;

$P_{j,ат}$ - цена проведения проверки 1 единицы j -го оборудования (устройства).

2.3.2.2. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации ($Z_{ип}$) определяются по формуле:

$$Z_{ип} = \sum_{i=1}^n Q_{i,ип} \times P_{i,ип}$$

где $Q_{i,ип}$ - количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование i -го программного обеспечения по защите информации;

$P_{i,ип}$ - цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование i -го программного обеспечения по защите информации.,

$$Z_{ип} = \sum_{i=1}^n Q_{i,ип} \times P_{i,ип}$$

где $Q_{i,ип}$ - количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование i -го программного обеспечения по защите информации;

$P_{i,ип}$ - цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование i -го программного обеспечения по защите информации.

2.3.3. Нормативные затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования ($Z_{м}$) определяются по формуле:

$$Z_{м} = \sum_{i=1}^n Q_{i,м} \times P_{i,м},$$

где - количество i -го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

- цена монтажа (установки), дооборудования и наладки 1 единицы i -го оборудования.

2.3.4. Иные нормативные затраты, относящиеся к затратам на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества, в сфере информационно-коммуникационных технологий ($Z_{инфрт}$), определяются по формуле:

$$Z_{инфрт} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ инфрт}} \times P_{i\text{ инфрт}},$$

где - планируемое к приобретению количество i -ой работы, услуги;

- цена приобретаемой i -ой работы, услуги, которая определяется по минимальным фактическим затратам в отчетном финансовом году на i -ую работу, услугу ОМСУ и подведомственным учреждением, и подтверждается информацией, опубликованной в Единой информационной системе в сфере закупок.

2.4. Затраты на приобретение основных средств.

2.4.1. Нормативные затраты на приобретение рабочих станций и серверов () определяются по формуле:

$$Z_{рст} = \sum_{i=1}^n [(Q_{i\text{ рст предел}} - Q_{i\text{ рст факт}}) \times P_{i\text{ рст}}],$$

где - предельное количество рабочих станций по i -й должности или серверов i -го типа;

- фактическое количество рабочих станций по i -й должности или серверов i -го типа;

- цена приобретения 1 рабочей станции по i -й должности или серверов i -го типа в соответствии с нормативами органов местного самоуправления.

2.4.1.1. Предельное количество рабочих станций по i -й должности () определяется по формуле:

$$Q_{i\text{ рст предел}} = Ч_{оп} \times 1,5,$$

где - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 1.9 – 1.10 раздела 1 Правил.

2.4.1.2 Предельное количество серверов i -го типа () определяется в соответствии с нормативами ОМСУ.

2.4.2. Нормативные затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копиральных аппаратов (оргтехники) () определяются по формуле:

$$Z_{пм} = \sum_{i=1}^n [(Q_{i\text{ пм порог}} - Q_{i\text{ пм факт}}) \times P_{i\text{ пм}}],$$

где - количество *i*-го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники) в соответствии с нормативами органов местного самоуправления;

- фактическое количество *i*-го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники);

- цена 1 *i*-го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники) в соответствии с нормативами органов местного самоуправления.

2.4.3. Нормативные затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации ($Z_{\text{обит}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{обит}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ обит}} \times P_{i \text{ обит}},$$

где - планируемое к приобретению количество *i*-го оборудования по обеспечению безопасности информации;

- цена приобретаемого *i*-го оборудования по обеспечению безопасности информации.

2.4.4. Иные нормативные затраты, относящиеся к затратам на приобретение основных средств в сфере информационно-коммуникационных технологий ($Z_{\text{иност}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{иност}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ иност}} \times P_{i \text{ иност}},$$

где - планируемое к приобретению количество *i*-го товара;

- цена приобретаемого *i*-го товара, которая определяется по минимальным фактическим затратам в отчетном финансовом году на *i*-ый товар ОМСУ и подведомственным учреждением и подтверждается информацией, опубликованной в Единой информационной системе в сфере закупок.

2.5. Затраты на приобретение нематериальных активов определяются путем суммирования затрат на приобретение исключительных лицензий на использование программного обеспечения и затрат на доработку существующего прикладного программного обеспечения, числящегося на балансе ОМСУ и подведомственных учреждений в сфере информационно-коммуникационных технологий.

2.6 Затраты на приобретение материальных запасов.

2.6.1. Нормативные затраты на приобретение мониторов ($Z_{\text{мон}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{мон}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ мон}} \times P_{i \text{ мон}},$$

где - планируемое к приобретению количество мониторов для *i*-й должности;

- цена одного монитора для *i*-й должности.

2.6.2. Нормативные затраты на приобретение системных блоков () определяются по формуле:

$$З_{сб} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{сб}} \times P_{i\text{сб}},$$

где - планируемое к приобретению количество i -х системных блоков;

- цена одного i -го системного блока.

2.6.3. Нормативные затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники () определяются по формуле:

$$З_{двг} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{двг}} \times P_{i\text{двг}},$$

где - планируемое к приобретению количество i -х запасных частей для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года;

- цена 1 единицы i -й запасной части для вычислительной техники.

2.6.4. Нормативные затраты на приобретение съемных электронных носителей информации () определяются по формуле:

$$З_{мн} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{мн}} \times P_{i\text{мн}},$$

где - планируемое к приобретению количество i -го носителя информации в соответствии с нормативами органов местного самоуправления;

- цена 1 единицы i -го носителя информации в соответствии с нормативами органов местного самоуправления.

2.6.5. Нормативные затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) () определяются по формуле:

$$З_{дсб} = З_{рм} + З_{зп},$$

где - затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

- затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники).

2.6.5.1. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) () определяются по формуле:

$$Z_{pm} = \sum_{i=1}^n Q_{i,pm} \times N_{i,pm} \times P_{i,pm},$$

где - фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) i -го типа в соответствии с нормативами органов местного самоуправления;

- норматив потребления расходных материалов i -м типом принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами органов местного самоуправления;

- цена расходного материала по i -му типу принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами органов местного самоуправления.

2.6.5.2. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ($Z_{зп}$) определяются по формуле:

$$Z_{зп} = \sum_{i=1}^n Q_{i,зп} \times P_{i,зп},$$

где - планируемое к приобретению количество i -х запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

- цена 1 единицы i -й запасной части.

2.6.6. Нормативные затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации ($Z_{мбп}$) определяются по формуле:

$$Z_{мбп} = \sum_{i=1}^n Q_{i,мбп} \times P_{i,мбп},$$

где - планируемое к приобретению количество i -го материального запаса;

- цена 1 единицы i -го материального запаса.

2.6.7. Иные нормативные затраты, относящиеся к затратам на приобретение материальных запасов в сфере информационно-коммуникационных технологий ($Z_{инмзт}$), определяются по формуле:

$$Z_{инмзт} = \sum_{i=1}^n Q_{i,инмзт} \times P_{i,инмзт}.$$

где - планируемое к приобретению количество i -го товара;

- цена приобретаемого i -го товара, которая определяется по минимальным фактическим затратам в отчетном финансовом году на i -ый товар ОМСУ и подведомственным учреждением. и подтверждается информацией, опубликованной в Единой информационной системе в сфере закупок.

3. Затраты на дополнительное профессиональное образование

3.1. Затраты на дополнительное профессиональное образование работников включают в себя затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации, а также иные затраты, связанные с обеспечением дополнительного профессионального образования в соответствии с нормативными правовыми актами о муниципальной службе и законодательством Российской Федерации об образовании.

3.2. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона № 44-ФЗ.

3.3. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации () определяются по формуле:

$$Z_{\text{дпо}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ дпо}} \times P_{i \text{ дпо}},$$

где - количество работников, направляемых на *i*-й вид дополнительного профессионального образования;

- цена обучения одного работника по *i*-му виду дополнительного профессионального образования.

4. Прочие затраты

4.1. Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии.

4.1.1. Нормативные затраты на оплату услуг почтовой связи () определяются по формуле:

$$Z_{\text{п}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ п}} \times P_{i \text{ п}} \times N_{i \text{ п}},$$

где - планируемое количество *i*-х почтовых отправлений в месяц;

- количество месяцев предоставления услуги;

- цена 1 *i*-го почтового отправления.

4.1.2. Иные нормативные затраты, относящиеся к затратам на услуги связи ($Z_{\text{инус}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{инус}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ инус}} \times P_{i \text{ инус}},$$

где - планируемое к приобретению количество *i*-ой услуги;

- цена приобретаемой *i*-ой услуги, которая определяется по минимальным фактическим затратам в отчетном финансовом году на *i*-ую услугу ОМСУ и подведомственным

учреждением и подтверждается информацией, опубликованной в Единой информационной системе в сфере закупок.

4.2. Затраты на транспортные услуги.

4.2.1. Нормативные затраты на оплату разовых услуг пассажирских перевозок при проведении совещания () определяются по формуле:

$$Z_{\text{пн}} = \sum_{i=1}^n Q_{i,y} \times Q_{i,ч} \times P_{i,ч},$$

где - планируемое количество к приобретению i-х разовых услуг пассажирских перевозок;

- среднее количество часов аренды транспортного средства по i-й разовой услуге;

- цена 1 часа аренды транспортного средства по i-й разовой услуге.

4.2.5. Иные нормативные затраты, относящиеся к затратам на транспортные услуги ($Z_{\text{инту}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{инту}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ инту}} \times P_{i \text{ инту}}.$$

где - планируемое к приобретению количество i-ой услуги;

- цена приобретаемой i-ой услуги, которая определяется по минимальным фактическим затратам в отчетном финансовом году на i-ую услугу ОМСУ и подведомственного учреждения и подтверждается информацией, опубликованной в Единой информационной системе в сфере закупок.

4.4. Затраты на коммунальные услуги.

Затраты на коммунальные услуги () определяются по формуле:

$$Z_{\text{гс}} + Z_{\text{эс}} + Z_{\text{гс}} + Z_{\text{гв}} + Z_{\text{хв}} + Z_{\text{внск}} + Z_{\text{инк}},$$

где

- затраты на электроснабжение;

- затраты на теплоснабжение;

- затраты на горячее водоснабжение;

- затраты на холодную воду и отведение сточных вод;

- затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров (далее - внештатный сотрудник);

- иные нормативные затраты, относящиеся к затратам на коммунальные услуги

4.4.1. Нормативные затраты на электроснабжение () определяются по формуле:

$$Z_{\text{эс}} = \sum_{i=1}^n T_{i \text{ эс}} \times \Pi_{i \text{ эс}},$$

где - i -й регулируемый тариф на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа);

- расчетная потребность электроэнергии в год по i -му тарифу (цене) на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа).

4.4.2. Нормативные затраты на теплоснабжение () определяются по формуле:

$$Z_{\text{тс}} = \Pi_{\text{топл}} \times T_{\text{тс}},$$

где - расчетная потребность в теплоэнергии на отопление зданий, помещений и сооружений;

- регулируемый тариф на теплоснабжение.

4.4.3. Нормативные затраты на горячее водоснабжение () определяются по формуле:

$$Z_{\text{гв}} = \Pi_{\text{гв}} \times T_{\text{гв}},$$

где - расчетная потребность в горячей воде;

- регулируемый тариф на горячее водоснабжение.

4.4.4. Нормативные затраты на холодную воду и отведение сточных вод () определяются по формуле:

$$Z_{\text{хв}} = \Pi_{\text{хв}} \times T_{\text{хв}} + \Pi_{\text{во}} \times T_{\text{во}},$$

где - расчетная потребность в холодной воде;

- регулируемый тариф на холодную воду;

- расчетная потребность в отведении сточных вод;

- регулируемый тариф на отведение сточных вод.

4.4.5.. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации () определяются по формуле:

$$Z_{\text{ос}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ ос}} \times P_{i \text{ ос}},$$

где - количество i -х обслуживаемых устройств в составе системы охранно-тревожной сигнализации;

- цена обслуживания 1 i-го устройства.

4.4.6. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону (), определяются по формуле:

$$Z_{\text{итп}} = S_{\text{итп}} \times P_{\text{итп}},$$

где - площадь административных помещений, для отопления которых используется индивидуальный тепловой пункт;

- цена технического обслуживания и текущего ремонта индивидуального теплового пункта в расчете на 1 кв. метр площади соответствующих административных помещений.

4.4.7. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения) () определяются по формуле:

$$Z_{\text{аэз}} = \sum_{i=1}^n P_{i \text{ аэз}} \times Q_{i \text{ аэз}},$$

где - стоимость технического обслуживания и текущего ремонта i-го электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения);

- количество i-го оборудования.

4.5.1. Нормативные затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

4.5.2. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

4.5.3. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования, систем кондиционирования и вентиляции, систем пожарной сигнализации, систем контроля и ОМСУ доступом, систем автоматического диспетчерского ОМСУ, систем видеонаблюдения () определяются по формуле:

$$Z_{\text{но}} = Z_{\text{дтв}} + Z_{\text{стп}} + Z_{\text{сллв}} + Z_{\text{спс}} + Z_{\text{слвд}} + Z_{\text{сдтв}} + Z_{\text{свд}}$$

где - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции;

- затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации;

- затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и ОМСУ доступом;

- затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского ОМСУ;

- затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения.

4.5.3.1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации ($Z_{\text{спс}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{спс}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ спс}} \times P_{i \text{ спс}},$$

где $Q_{i \text{ спс}}$ - количество i -х устройств пожарной сигнализации;

$P_{i \text{ спс}}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i -го устройства в год.

4.6.1. Нормативные затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий ($Z_{\text{т}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{т}} = Z_{\text{ж}} + Z_{\text{пу}},$$

где $Z_{\text{ж}}$ - затраты на приобретение спецжурналов;

$Z_{\text{пу}}$ - затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания.

4.6.1.1. Затраты на приобретение спецжурналов ($Z_{\text{ж}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ж}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ ж}} \times P_{i \text{ ж}},$$

где $Q_{i \text{ ж}}$ - количество приобретаемых i -х спецжурналов;

$P_{i \text{ ж}}$ - цена 1 i -го спецжурнала.

4.6.1.2. Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания ($Z_{\text{пу}}$), определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

4.6.1.3. Нормативные затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств ($Z_{\text{осм}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{осм}} = Q_{\text{вод}} \times P_{\text{вод}} \times \frac{N_{\text{вод}}}{1,2},$$

где - количество водителей;

- цена проведения 1 предрейсового и послерейсового осмотра;

- количество рабочих дней в году;

1,2 - поправочный коэффициент, учитывающий неявки на работу по причинам, установленным трудовым законодательством Российской Федерации (отпуск, больничный лист).

4.6.1.4. Нормативные затраты на аттестацию специальных помещений () определяются по формуле:

$$Z_{\text{атт}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ атт}} \times P_{i \text{ атт}},$$

где - количество i-х специальных помещений, подлежащих аттестации;

- цена проведения аттестации 1 i-го специального помещения.

4.6.1.5. Нормативные затраты на проведение диспансеризации работников () определяются по формуле:

$$Z_{\text{дисп}} = Ч_{\text{дисп}} \times P_{\text{дисп}},$$

где - численность работников, подлежащих диспансеризации;

- цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника.

4.6.1.6. Нормативные затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств () определяются в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными указанием Центрального банка Российской Федерации от 19.09.2014 № 3384-У «О предельных размерах базовых ставок страховых тарифов и коэффициентах страховых тарифов, требованиях к структуре страховых тарифов, а также порядке их применения страховщиками при определении страховой премии по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств», по формуле:

$$Z_{\text{осгто}} = \sum_{i=1}^n ТБ_i \times КТ_i \times КБМ_i \times КО_i \times КМ_i \times КС_i \times КН_i \times КП_i,$$

где - предельный размер базовой ставки страхового тарифа по i-му транспортному средству;

- коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории преимущественного использования i-го транспортного средства;

- коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или отсутствия страховых возмещений при наступлении страховых случаев, произошедших в период действия предыдущих договоров обязательного страхования по i-му транспортному средству;

- коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия сведений о количестве лиц, допущенных к управлению i-м транспортным средством;
- коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических характеристик i-го транспортного средства;
- коэффициент страховых тарифов в зависимости от периода использования i-го транспортного средства;
- коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия нарушений, предусмотренных пунктом 3 статьи 9 Федерального закона от 25.04.2002 № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»;
- коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия в договоре обязательного страхования условия, предусматривающего возможность ОМСУ i-м транспортным средством с прицепом к нему.

4.6.1.7. Иные нормативные затраты, относящиеся к затратам на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования и содержание имущества ($Z_{инпр}$), определяются по формуле:

$$Z_{инпр} = \sum_{i=1}^n Q_{iинпр} \times P_{iинпр} ,$$

где - планируемое к приобретению количество i-ой работы, услуги;

- цена приобретаемой i-ой работы, услуги, которая определяется по минимальным фактическим затратам в отчетном финансовом году на i-ую работу, услугу ОМСУ и подведомственного учреждения и подтверждается информацией, опубликованной в Единой информационной системе в сфере закупок.

4.7. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии.*

Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ($Z_{ос}$), определяются по формуле:

$$Z_{ос}^{акз} = Z_{ам} + Z_{пмеб} + Z_{ск} ,$$

где - затраты на приобретение транспортных средств;

- затраты на приобретение мебели;

- затраты на приобретение систем кондиционирования.

- Приобретение осуществляется при наличии средств на данные цели в бюджете городского округа Электрогорск Московской области.

- 4.7.1. Нормативные затраты на приобретение транспортных средств () определяются по формуле:

$$Z_{ам} = \sum_{i=1}^n Q_{i ам} \times P_{i ам} ,$$

где - планируемое к приобретению количество i-х транспортных средств в соответствии с нормативами органов местного самоуправления с учетом нормативов обеспечения функций органов местного самоуправления, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного автотранспорта;

- цена приобретения i-го транспортного средства в соответствии с нормативами органов местного самоуправления с учетом нормативов обеспечения функций органов местного самоуправления, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного автотранспорта.

- 4.7.2. Нормативные затраты на приобретение мебели () определяются по формуле:

$$Z_{имеб} = \sum_{i=1}^n Q_{i имеб} \times P_{i имеб} ,$$

где - планируемое к приобретению количество i-х предметов мебели в соответствии с нормативами органов местного самоуправления;

- цена i-го предмета мебели в соответствии с нормативами органов местного самоуправления.

- 4.7.3. Нормативные затраты на приобретение систем кондиционирования () определяются по формуле:

$$Z_{ск} = \sum_{i=1}^n Q_{i ск} \times P_{i ск} ,$$

где - планируемое к приобретению количество i-х систем кондиционирования;

- цена 1-й системы кондиционирования.

- 4.7.4. Иные нормативные затраты, относящиеся к затратам на приобретение основных средств ($Z_{инос}$), определяются по формуле:

$$Z_{инос} = \sum_{i=1}^n Q_{i инос} \times P_{i инос} ,$$

где - планируемое к приобретению количество i-го товара;

- цена приобретаемого i-го товара, которая определяется по минимальным фактическим затратам в отчетном финансовом году на i-ый товар ОМСУ и подведомственного учреждения и подтверждается информацией, опубликованной в Единой информационной системе в сфере закупок.

4.8. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии.

Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ($Z_{\text{мз}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{мз}}^{\text{акт}} = Z_{\text{бл}} + Z_{\text{канц}} + Z_{\text{хп}} + Z_{\text{гсм}} + Z_{\text{за}} + Z_{\text{мгго}},$$

где $Z_{\text{бл}}$ - затраты на приобретение бланочной продукции;

- затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;
- затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;
- затраты на приобретение горюче-смазочных материалов;
- затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств;
- затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны.

4.8.1. Нормативные затраты на приобретение бланочной продукции ($Z_{\text{бл}}$) определяются по формуле:

где $N_{\text{бл}}$ - планируемое к приобретению количество бланочной продукции;

- цена 1 бланка по i -му тиражу;
- планируемое к приобретению количество прочей продукции, изготавливаемой типографией;
- цена 1 единицы прочей продукции, изготавливаемой типографией, по j -му тиражу.

4.8.2. Нормативные затраты на приобретение канцелярских принадлежностей ($Z_{\text{канц}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{канц}} = \sum_{i=1}^n N_{i \text{ канц}} \times Ч_{\text{оп}} \times P_{i \text{ канц}},$$

где $N_{i \text{ канц}}$ - количество i -го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами органов местного самоуправления в расчете на основного работника;

- расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 1.9 – 1.10 раздела 1 Правил;
- цена i -го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами органов местного самоуправления.

4.8.3. Нормативные затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей ($Z_{\text{хп}}$) определяются по формуле:

$$З_{хп} = \sum_{i=1}^n P_{i хп} \times Q_{i хп}$$

где - цена *i*-й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей в соответствии с нормативами органов местного самоуправления;

- количество *i*-го хозяйственного товара и принадлежности в соответствии с нормативами органов местного самоуправления.

4.8.4. Нормативные затраты на приобретение горюче-смазочных материалов () определяются по формуле:

$$З_{гсм} = \sum_{i=1}^n 0,01 \times H_{i гсм} \times P_{i гсм} \times S_{i гсм} \times N_{i гсм}$$

где - норма расхода топлива на 100 километров пробега *i*-го транспортного средства согласно методическим рекомендациям «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте», предусмотренным приложением к распоряжению Министерства транспорта Российской Федерации от 14.03.2008 № АМ-23-р;

- цена 1 литра горюче-смазочного материала по *i*-му транспортному средству;

- среднемесячный годовой пробег автомобиля в км;

- планируемое количество месяцев использования *i*-го транспортного средства в очередном финансовом году.

4.8.5. Нормативные затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году с учетом нормативов обеспечения функций ОМСУ и подведомственного учреждения, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного автотранспорта.

4.8.6. Иные нормативные затраты, относящиеся к затратам на приобретение материальных запасов ($З_{инмз}$), определяются по формуле:

$$З_{инмз} = \sum_{i=1}^n Q_{i инмз} \times P_{i инмз}$$

где - планируемое к приобретению количество *i*-го товара;

- цена приобретаемого *i*-го товара, которая определяется по минимальным фактическим затратам в отчетном финансовом году на *i*-ый товар ОМСУ и подведомственным учреждением и подтверждается информацией, опубликованной в Единой информационной системе в сфере закупок.

НОРМАТИВЫ

обеспечения к определению нормативных затрат на обеспечение функций ОМСУ городского округа Электрогорск Московской области (включая соответственно подведомственных муниципальных казенных учреждений городского округа Электрогорск Московской области), применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение услуг подвижной связи

№ п/п	Уровень должности	Вид связи	Расходы на услуги связи	Категория должностей
	2	3	6	7
1	должность, относящаяся к высшей группе должностей муниципальной службы	подвижная связь	ежемесячные расходы не более 8 тыс. рублей, включительно в расчете на муниципального служащего	категории и группы должностей приводятся в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы Московской области
2	должность, относящаяся к главной группе должностей муниципальной службы	подвижная связь	ежемесячные расходы не более 3 тыс. рублей, включительно в расчете на муниципального служащего	категории и группы должностей приводятся в соответствии с реестром

2 Объем расходов, рассчитанный с применением нормативных затрат на приобретение сотовой связи, может быть изменен по решению руководителя муниципального органа в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов

НОРМАТИВЫ
к определению нормативных затрат на обеспечение функций ОМСУ городского округа Электрогорск Московской области (включая
соответственно подведомственных муниципальных казенных учреждений городского округа Электрогорск Московской области), применяемых
при расчете нормативных затрат на приобретение машин вычислительных

№ п/п	Вид приобретаемых машин/устройств	3	4	Цена приобретения
1	Машины вычислительные электронные цифровые портативные массой не более 10 кг для автоматической обработки данных. Пояснения по требуемой продукции: ноутбуки		не более 1 единицы в расчете на муниципальный служащего	не более 50 тыс. рублей
	Машины вычислительные электронные цифровые портативные массой не более 10 кг для автоматической обработки данных. Пояснения по требуемой продукции: планшетные компьютеры		не более 1 единицы в расчете на муниципальный служащего	не более 35 тыс. рублей
	Машины вычислительные электронные цифровые прочие, содержащие или не содержащие в одном корпусе одно или два из следующих устройств для автоматической обработки данных: запоминающие устройства, устройства ввода, устройства вывода. Пояснения по требуемой продукции: компьютеры персональные настольные		не более 1 единицы в расчете на муниципальный служащего	не более 60 тыс. рублей

НОРМАТИВЫ к определению нормативных затрат на обеспечение функций ОМСУ городского округа Электрогорск Московской области
(включая соответственно подведомственных муниципальных казенных учреждений городского округа Электрогорск Московской области),
применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового легкового автотранспорта

Уровень муниципального органа	Транспортное средство с персональным закреплением		Транспортное средство с персональным закреплением, предоставляемое по решению руководителя муниципального органа		Служебное транспортное средство, предоставляемое по вызову (без персонального закрепления)		
	количество	цена и мощность	количество	цена и мощность	количество	цена и мощность	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Муниципальный орган	не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего занимающего высшей группе должностей муниципальной службы	не более 1,3 млн. рублей для муниципального служащего занимающего должность, относящуюся к высшей группе должностей муниципальной службы	не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего занимающего должность, относящуюся к главной группе должностей муниципальной службы	не более 1 млн. рублей для муниципального служащего занимающего должность, относящуюся к главной группе должностей муниципальной службы	не более трехкратного размера количества транспортных средств с персональным закреплением	не более 1,4 млн. рублей