

2.2. Комиссия для выполнения возложенных на нее задач осуществляет:

2.2.1. Анализ деятельности Контрольно-счетной палаты городского округа Электрогорск Московской области в целях выявления причин и условий, способствующих возникновению и распространению коррупции, созданию административных барьеров, в том числе на основании обращений граждан, информации, распространенной средствами массовой информации.

2.2.2. Подготовку предложений по совершенствованию правовых, экономических и организационных механизмов функционирования Контрольно-счетной палаты городского округа Электрогорск Московской области в целях устранения причин и условий, способствующих возникновению и распространению коррупции, в том числе разработку соответствующих нормативно-правовых актов.

### 3. Права Комиссии

3.1. Комиссия имеет право:

3.1.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от сотрудников Контрольно-счетной палаты городского округа Электрогорск Московской области и организаций необходимые материалы и информацию по вопросам своей деятельности.

3.1.2. Заслушивать на своих заседаниях лиц, чье участие выявлено или подозревается в коррупции.

3.1.3. Направлять в установленном порядке своих представителей для участия в совещаниях, конференциях и семинарах по вопросам противодействия коррупции в Московской области.

3.1.4. Давать разъяснения сотрудникам Контрольно-счетной палаты городского округа Электрогорск Московской области по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

3.1.5. Организовывать и проводить координационные совещания и рабочие встречи с сотрудниками Контрольно-счетной палаты городского округа Электрогорск Московской области по вопросам противодействия коррупции в Контрольно-счетной палате городского округа Электрогорск Московской области

3.1.6. Принимать в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации, координации и совершенствования деятельности Контрольно-счетной палаты городского округа Электрогорск Московской области по предупреждению коррупции, а также осуществлять контроль исполнения своих решений.

### 4. Состав и порядок деятельности Комиссии

4.1. Состав Комиссии и план ее деятельности утверждаются распоряжением Контрольно-счетной палаты городского округа Электрогорск Московской области.

4.2. Основной формой работы Комиссии являются заседания. Заседания проводятся не реже одного раза в полугодие либо по мере необходимости.

4.3. Заседание Комиссии ведет председатель Комиссии или по его поручению заместитель председателя Комиссии.

4.4. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

4.5. Члены Комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены.

4.6. Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывают все члены Комиссии. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

4.7. Секретарь Комиссии осуществляет текущую организационную работу, ведет документацию, извещает членов Комиссии и приглашенных на ее заседания лиц о повестке дня, рассылает проекты документов, подлежащих обсуждению, организует подготовку заседаний Комиссии, осуществляет контроль исполнения решений Комиссии.