

Приложение №2
Утверждено
Распоряжением Контрольно- счетной палаты
городского округа
Электрогорск Московской области
№84-р от «25» декабря 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Комиссии по противодействию коррупции в Контрольно-счетной палате городского
округа Электрогорск Московской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом городского округа Электрогорск Московской области, в целях создания механизмов по противодействию коррупции, совершенствования правового регулирования, защиты прав и законных интересов граждан.

1.2. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения.

1.2.1. Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное представление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение указанных деяний от имени и в интересах юридических лиц.

1.2.2. Противодействие коррупции - деятельность Контрольно-счетной палаты городского округа Электрогорск Московской области в пределах своих полномочий:

- по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией)
- по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.2.3. Комиссия по противодействию коррупции в Контрольно-счетной палате городского округа Электрогорск Московской области (далее- Комиссия) в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Московской области, иными нормативными правовыми актами Московской области, нормативными правовыми актами городского округа Электрогорск Московской области в области противодействия коррупции, а также настоящим Положением.

1.3. Комиссия является постоянно действующим совещательным органом, образованным для определения приоритетных направлений в сфере борьбы с коррупцией и создания эффективной системы противодействия коррупции в Контрольно-счетной палате городского округа Электрогорск Московской области.

2. Основные задачи и функции Комиссии.

2.1 Основными задачами и функциями Комиссии являются:

2.1.1. Выявление причин и условий, способствующих возникновению коррупции.

2.1.2. Организация в пределах своих полномочий взаимодействия между органами государственной власти Московской области, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления, общественными организациями и объединениями граждан по вопросам противодействия коррупции в Контрольно-счетной палате городского округа Электрогорск Московской области.

2.2. Комиссия для выполнения возложенных на нее задач осуществляет:

2.2.1. Анализ деятельности Контрольно-счетной палаты городского округа Электрогорск Московской области в целях выявления причин и условий, способствующих возникновению и распространению коррупции, созданию административных барьеров, в том числе на основании обращений граждан, информации, распространенной средствами массовой информации.

2.2.2. Подготовку предложений по совершенствованию правовых, экономических и организационных механизмов функционирования Контрольно-счетной палаты городского округа Электрогорск Московской области в целях устранения причин и условий, способствующих возникновению и распространению коррупции, в том числе разработку соответствующих нормативно-правовых актов.

3. Права Комиссии

3.1. Комиссия имеет право:

3.1.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от сотрудников Контрольно-счетной палаты городского округа Электрогорск Московской области и организаций необходимые материалы и информацию по вопросам своей деятельности.

3.1.2. Заслушивать на своих заседаниях лиц, чье участие выявлено или подозревается в коррупции.

3.1.3. Направлять в установленном порядке своих представителей для участия в совещаниях, конференциях и семинарах по вопросам противодействия коррупции в Московской области.

3.1.4. Давать разъяснения сотрудникам Контрольно-счетной палаты городского округа Электрогорск Московской области по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

3.1.5. Организовывать и проводить координационные совещания и рабочие встречи с сотрудниками Контрольно-счетной палаты городского округа Электрогорск Московской области по вопросам противодействия коррупции в Контрольно-счетной палате городского округа Электрогорск Московской области

3.1.6. Принимать в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации, координации и совершенствования деятельности Контрольно-счетной палаты городского округа Электрогорск Московской области по предупреждению коррупции, а также осуществлять контроль исполнения своих решений.

4. Состав и порядок деятельности Комиссии

4.1. Состав Комиссии и план ее деятельности утверждаются распоряжением Контрольно-счетной палаты городского округа Электрогорск Московской области.

4.2. Основной формой работы Комиссии являются заседания. Заседания проводятся не реже одного раза в полугодие либо по мере необходимости.

4.3. Заседание Комиссии ведет председатель Комиссии или по его поручению заместитель председателя Комиссии.

4.4. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

4.5. Члены Комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены.

4.6. Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывают все члены Комиссии. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

4.7. Секретарь Комиссии осуществляет текущую организационную работу, ведет документацию, извещает членов Комиссии и приглашенных на ее заседания лиц о повестке дня, рассылает проекты документов, подлежащих обсуждению, организует подготовку заседаний Комиссии, осуществляет контроль исполнения решений Комиссии.